

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

“FECU SOCIAL”

Fecha de publicación: 20 de diciembre de 2023

Periodo reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2022

1. Carátula

1.1 Identificación					
a. Nombre de la Organización	Centro Nacional de la Familia CENFA				
b. RUT de la Organización	Rut: 70.642.700-7				
c. Tipo de Organización	Fundación sin fines de lucro				
d. Relación de Origen	Fundación privada				
e. Personalidad Jurídica	Decreto / Resolución No. 1144 del 12 de abril de 1966, (Inscripción No.11869)				
f. Domicilio de la sede principal	Calle del Arzobispo 0621, Providencia, Santiago				
g. Representante legal	Paz Egaña Baraona Rut: 9.432.160-3				
h. Sitio web de la organización	www.cenfa.cl				
i. Persona de contacto	Paz Egaña Baraona, paz.egana@cenfa.cl Fono +56 9 9344 1852				
1.2 Información de la organización					
a. Presidente del Directorio	Pedro Margozzini Mackenzie. Rut 9.961.118-9				
b. Ejecutivo Principal	Paz Egaña Baraona Rut: 9.432.160-3				
c. Misión / Visión	Ser una de las instituciones más relevantes de Chile en el apoyo al bienestar de las familias. Contribuimos a fortalecer capacidades de personas, familias y comunidades en sus vínculos afectivos a través de atenciones de salud mental, privilegiando a quienes no tienen acceso a ella. Nuestros valores son la empatía, solidaridad, excelencia, inclusión y el respeto.				
d. Área de trabajo	Salud Desarrollo Social				
e. Público objetivo / Usuarios	Familias, parejas, personas que requieren orientación, acompañamiento y/o, apoyo emocional para afrontar conflictos relacionales que afectan su bienestar personal. Grupos comunitarios o equipos de trabajo que solicitan reforzar capacidades o habilidades psicosociales. Personas que manifiestan interés en formarse como Consejeras Orientadoras Familiares				
f. Número de trabajadores	14				
g. Número de voluntarios	Permanentes:	90	Ocasionales:		
1.3 Gestión					
		2022	2021		
		2022	2021		
a. Ingresos Operacionales (M\$)		319.244	268.146	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	448.009 488.563
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	107.610	55.625	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	(35.047) (12.226)
	Proyectos				
	Venta de bienes y servicios	168.721	181.766	e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Venta de servicios Donaciones Capacitación
	Aportes y cuotas sociales				
Otros	18.234	11.827		Venta de servicios Donaciones Capacitación	
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones			f. Número total de usuarios directos	1121 1.036
	Proyectos	24.679	13.928	g. Indicador principal de gestión y su resultado	Número total de personas impactadas :1752 Número total de personas impactadas : 1741
	Venta de bienes y servicios				



1. Carátula	1
2. Información general y de contexto	3
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	3
2.2 Estructura de gobierno	4
2.3 Estructura operacional	4
2.4 Valores y/o Principios	6
2.5 Principales actividades y proyectos	6
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	17
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	18
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	19
2.9 Reclamos o Incidentes	20
2.10 Prácticas de gestión ambiental	20
3. Información de desempeño	20
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	20
3.2 Indicadores financieros	21
4. ESTADOS FINANCIEROS	22
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	22
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	23
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	24
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	25
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	26
4.6 FORMATO ALTERNATIVO (sólo para estados financieros consolidados)	26
5. Informe de terceros	31
Opinión de los auditores independientes	31
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	32
ANEXOS	33
• Álbum fotográfico	
• Estados financieros auditados.	36
• Otros	36

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

La misión de CENFA es apoyar a personas, familias y comunidades, con servicios de salud mental de calidad haciéndola accesible a quienes se encuentran en contextos vulnerables. Buscamos ser una de las instituciones más relevantes de Chile en el apoyo a la salud mental familiar.

En los últimos años, la salud mental de la población se ha visto enormemente afectada por la pandemia por COVID 19. Se estimaba que con el retorno a las actividades habituales (trabajo, estudio, reuniones, encuentros, etc.) disminuirían los problemas relacionados con la salud mental. Si bien han bajado los niveles de depresión y ansiedad, estamos observando las consecuencias y los efectos que causaron los encierros, el distanciamiento social, el retraso en el aprendizaje de niños, niñas y adolescentes y el aislamiento de las personas mayores, entre otros. En Chile 1 de cada 5 personas presenta problemas de salud mental. Esto se agrava en la población más vulnerable. Las mujeres sufren 5 veces más depresión que los hombres y esto afecta a los hijos e hijas. En los adolescentes la depresión se perfila como la principal causa de enfermedad y discapacidad y 1 de cada 7 niños/as tiene problemas de ansiedad y depresión.

La situación sigue siendo apremiante. Y ante la falta de acceso a prestaciones en la salud pública por falta de profesionales y en la salud privada por el alto costo de las atenciones, la sociedad civil se constituye en un colaborador fundamental para abordar esta grave realidad.

El año 2022 nuestros principales desafíos fueron ampliar nuestras atenciones llegando a más beneficiarios y consolidar nuestra institución. Para ello fortalecimos algunas de nuestras acciones tales como los convenios de atención: continuamos con los convenios que teníamos con 5 colegios y con 10 empresas. También mantuvimos nuestras atenciones anuales sobre las 9.000 y nuestras capacitaciones.

Pero nuestra fundación no se sustenta completamente con los ingresos que se perciben por estos servicios. Por ello, desarrollamos proyectos para fondos públicos y privados. Durante el año 2022 concluimos la ejecución de un proyecto para capacitar Promotoras Comunitarias en Salud Mental en la región de Ñuble financiado por FOSIS. También iniciamos la ejecución del Fondo Transforma de las fundaciones Colunga y Hunneus de dos años de duración, que nos permitió desarrollar en una primera etapa la sistematización y desarrollo de un instrumento de medición de resultados del Programa de Apoyo al Bienestar Emocional del Estudiante. Asimismo, concluimos exitosamente el proyecto financiado por Fundación Careno para realizar atenciones de salud mental a familias y NNA de la comuna de La Pintana y el Programa Fondo A Fondo destinado al fortalecimiento de organizaciones de la sociedad civil. El año 2022 también renovamos una subvención que nos otorga la Municipalidad de Puerto Montt.

Adicionalmente a lo anterior, desarrollamos diversas charlas, talleres y jornadas de autocuidado en empresas y colegios. Asimismo, realizamos capacitaciones internas para nuestros equipos de terapeutas.

Este año realizamos nuestra segunda colecta digital con resultados menores que el año 2021, lo que afectó el resultado previsto para el año.

En relación a nuestro trabajo como campo clínico de estudiantes de psicología, tuvimos pre practicantes y practicantes de las universidades del Desarrollo (UDD) y Nacional Andrés Bello (UNAB).

En cuanto a nuestra estructura organizacional, éste fue un año de consolidación de un equipo de gestión conformado por 9 jefaturas que reportan a la dirección ejecutiva, con un trabajo en equipo que apoyó cada una de las acciones antes descritas. Asimismo, contamos con un directorio muy comprometido y partícipe de cuanto acontece en nuestra fundación, constituyendo un gobierno corporativo sólido y activo.

Si bien los resultados financieros del año 2022 no fueron los que esperábamos, sabemos que nuestro desafío es más grande para el 2023. Estamos agradecidos del trabajo de nuestro gran equipo; su compromiso y entrega nos permitió acompañar a cientos de familias y personas que necesitaban atenciones de salud mental de calidad, en forma oportuna y a su alcance. También estamos agradecidos de las organizaciones privadas y públicas que confiaron en nuestro trabajo y trayectoria. Asimismo, agradecemos a todas las personas y organizaciones, colegios y empresas, que confiaron y siguen confiando en nuestra experiencia, la excelencia en la prestación de nuestros servicios y el compromiso con nuestros consultantes.

Esperamos que el 2023 traiga nuevas oportunidades de aprendizaje y de crecimiento tanto humano como organizacional y con el desafío de seguir llegando a más personas y familias, particulares o en el contexto de sus colegios y organizaciones, para aportar con nuestra experiencia y conocimiento al bienestar emocional de quienes más lo necesitan.

Paz Egaña Baraona
Directora Ejecutiva

2.2 Estructura de gobierno

El Directorio de CENFA está constituido por 7 personas, quienes ocupan cargos con carácter indefinido. Sin embargo, cada dos años, los cargos rotan con el acuerdo de sus integrantes. Si alguno de los Directores/as deja su cargo, éste es reemplazado con la propuesta de un nuevo integrante, el cual es designado para ocupar el cargo vacante.

El Directorio sesiona con frecuencia mensual. Además de estas sesiones miembros del Directorio participan en un Comité de Marketing que trabaja conjuntamente con la encargada de comunicaciones y un Comité Comercial que trabaja conjuntamente con el Área de Proyectos.

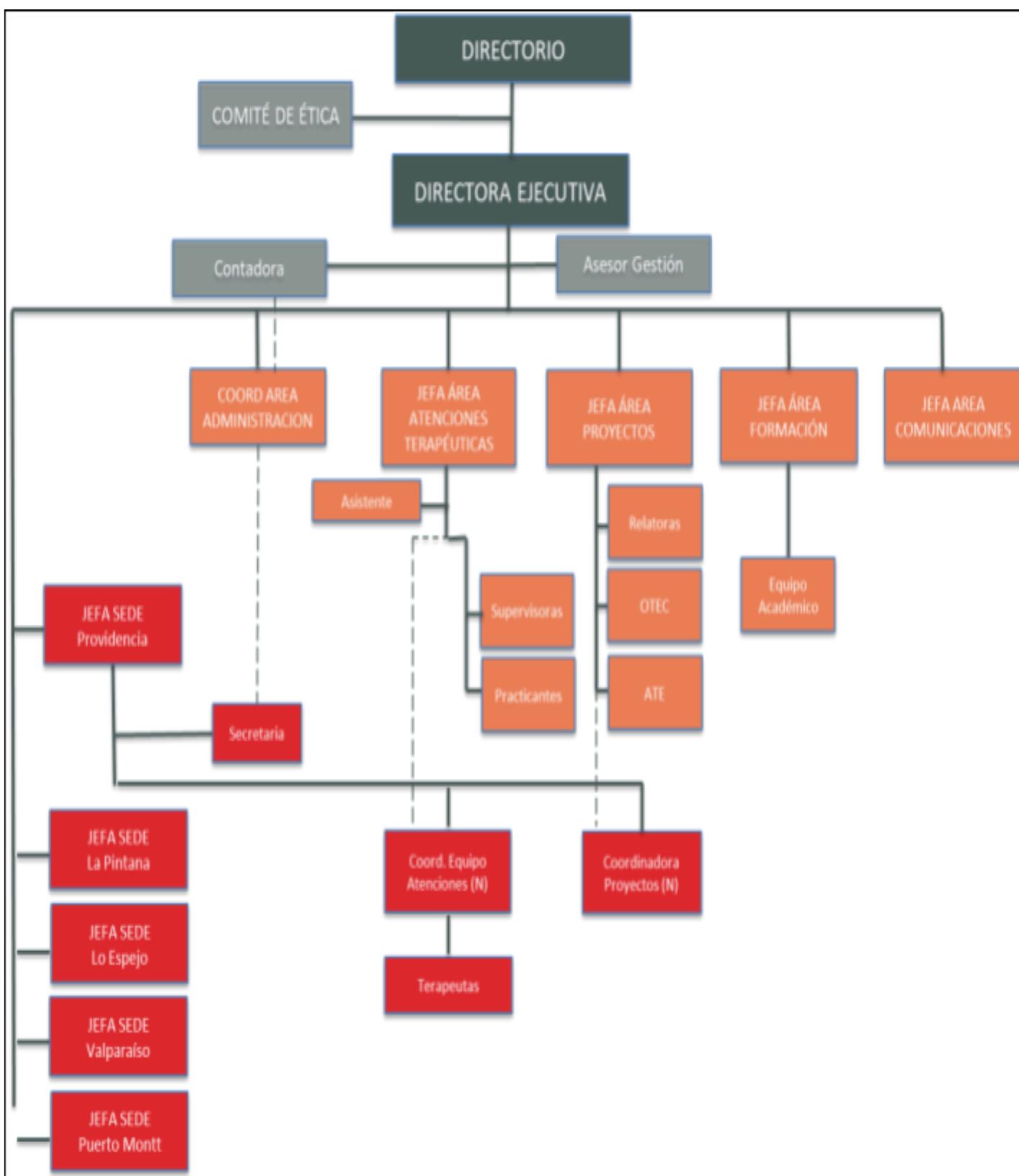
DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Pedro Margozzini Mackenzie	Presidente
Ximena Calcagni González	Vicepresidenta
Antonia Errázuriz Concha	Secretaria
Marcelo Armas Mac Donald	Tesorero
Muriel Esquivel Carvajal	Directora
Magdalena del Rio Covarrubias	Directora
Carlos Portales Echeverría	Director

2.3 Estructura operacional

Equipo Ejecutivo

Directora Ejecutiva	<i>Paz Egaña Baraona, Periodista</i>
Jefa Área Atenciones Terapéuticas	<i>Luz Maria de Costa-Noro Mosquera, Psicóloga y Consejera Familiar</i>
Jefa Área Capacitación y Proyectos	<i>Verónica Ávila Henríquez, Ingeniera Comercial</i>
Jefa Área Formación	<i>Marisol del Canto Fernández, Consejera Familiar</i>
Jefa Área Comunicaciones	<i>Karem Hernández Díaz, Publicista</i>
Jefa Sede Providencia	<i>Marisol Muñoz Aravena, Psicóloga</i>
Jefa Sede La Pintana	<i>Isabel Urzúa Troncoso, Trabajadora Social</i>
Jefa Sede Lo Espejo	<i>Orietta Herraz Godoy, Psicóloga</i>
Jefa Sede Valparaíso	<i>M. Teresa Morand García Huidobro, Psicóloga</i>
Jefa Sede Puerto Montt	<i>Andrea Fogliatti Camus, Ingeniera Comercial y Consejera Familiar</i>

Organigrama 2022



CENFA se organiza en 5 áreas de Servicio:

Área de Atenciones Terapéuticas: ofrece servicios de atención terapéutica dirigida a personas, parejas y familias que enfrentan conflictos en sus relaciones interpersonales. También atiende beneficiarios/as de convenios con colegios y empresas.

Área de Proyectos: ofrece actividades de prevención, educación y capacitación a través de programas y proyectos públicos y privados.



Área de Formación: ofrece el curso de formación de consejería familiar y actividades internas de perfeccionamiento y actualización a los equipos terapéuticos de CENFA.

Área de Comunicaciones: desarrolla las comunicaciones internas y externas de la fundación, prestando servicios a las áreas y sedes en sus necesidades de difusión.

Área de Administración: realiza acciones de soporte administrativo, logístico y financiero para el adecuado desarrollo de las áreas y sedes para el cumplimiento de la misión.

CENFA cuenta con 5 sedes:

Santiago: 3 sedes ubicadas en las comunas de La Pintana, Lo Espejo y Providencia (casa central).

Sede V Región: ubicada en la ciudad de Valparaíso.

Sede X Región: ubicada en la ciudad de Puerto Montt.

La Directora Ejecutiva cumple labores de dirección para el conjunto de la organización y se cuenta con Jefaturas de áreas y sedes, con quienes conforman el equipo de gestión.

2.4 Valores y/o Principios

Nuestra Visión: Ser una de las instituciones más relevantes de Chile en el apoyo a la salud mental familiar.

Nuestros Valores: Respeto, Solidaridad, Empatía, Inclusión y Excelencia.

Nuestra Misión: Fortalecer capacidades de personas, familias y comunidades en sus vínculos afectivos a través de atenciones de salud mental, privilegiando a quienes no tienen acceso a ella.

Nuestros servicios consisten en ofrecer a personas y familias, a comunidades de trabajo o educativas, intervenciones terapéuticas, formativas y/o habilitantes, que les permitan cambiar la situación que les apremia, resolver conflictos relacionales, desarrollar capacidades personales, con el objetivo de mejorar su bienestar y su calidad de vida y la de su entorno. En todas nuestras acciones y servicios, privilegiamos a la población que vive en contextos vulnerables y sin acceso a dichos servicios.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

DESCRIPCIÓN SERVICIOS CENFA:

I.- ÁREA ATENCIONES TERAPÉUTICAS

Esta área atiende a personas, parejas y familias que llegan por demanda espontánea a solicitar ayuda y apoyo; derivaciones de diversas organizaciones e instituciones públicas y privadas; y casos derivados desde Tribunales de Familia en temas como resolución de conflictos de parejas, VIF, fortalecimiento de habilidades parentales, revinculación parental, mediación social, etc. También se concretan convenios de atención para estudiantes de colegios y trabajadores/as de empresas. En el caso de los establecimientos educacionales, se trata de colegios ubicados en sectores de alta vulnerabilidad y con ellos se establecen acuerdos de forma de prestar apoyo conjunto y coordinado a estudiantes que presentan problemas socioemocionales, financiado por el colegio. Las empresas apoyan a sus colaboradores comprando una bolsa de horas terapéuticas que las ponen a disposición de sus trabajadores/as y, en algunos casos, de sus familias.

Junto a lo anterior, CENFA recibe a estudiantes de escuelas de psicología de la Universidad del Desarrollo y de la Universidad Nacional Andrés Bello para la realización de sus prácticas profesionales. Ellas/os se integran a diferentes equipos de trabajo de la fundación y son supervisadas/os por profesionales de nuestra institución. Muchos de estos estudiantes permanecen en CENFA como psicólogas/os después de efectuar sus prácticas profesionales.

El área de Atenciones Terapéuticas se organiza en equipos y en especialidades.

***Equipo de atención terapéutica de Consejería familiar:**

El equipo de consejeras/os orientadoras/es familiares atiende, desde un enfoque sistémico, a parejas y familias que atraviesan por situaciones difíciles en sus relaciones, ya sea con los hijos, consigo mismos o con el medio en que viven.

***Equipo de atención psicológica de adultos**

CENFA cuenta en cada uno de sus centros con un equipo de psicólogas/os, quienes están encargados de apoyar, evaluar y atender casos individuales. Estos pacientes pueden solicitar atención en forma espontánea, ser derivados por los mismos Terapeutas-Consejeros Familiares internos de CENFA o por instituciones externas que solicitan la ayuda o que tienen un convenio de atención con la fundación.

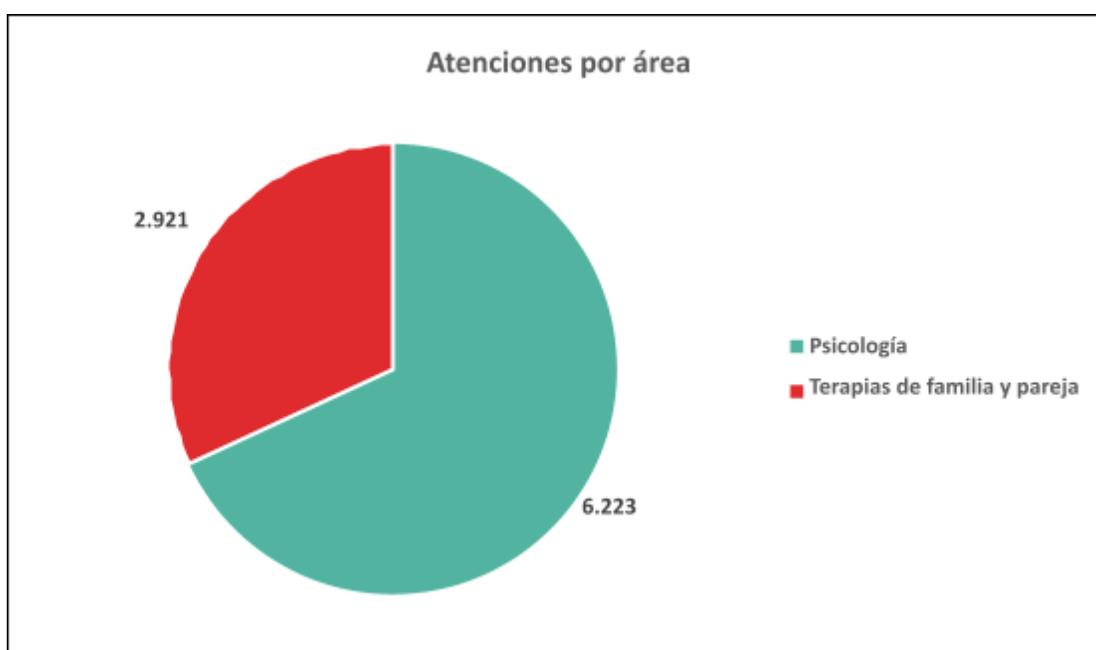
***Equipo de atención psicológica Infanto Adolescente**

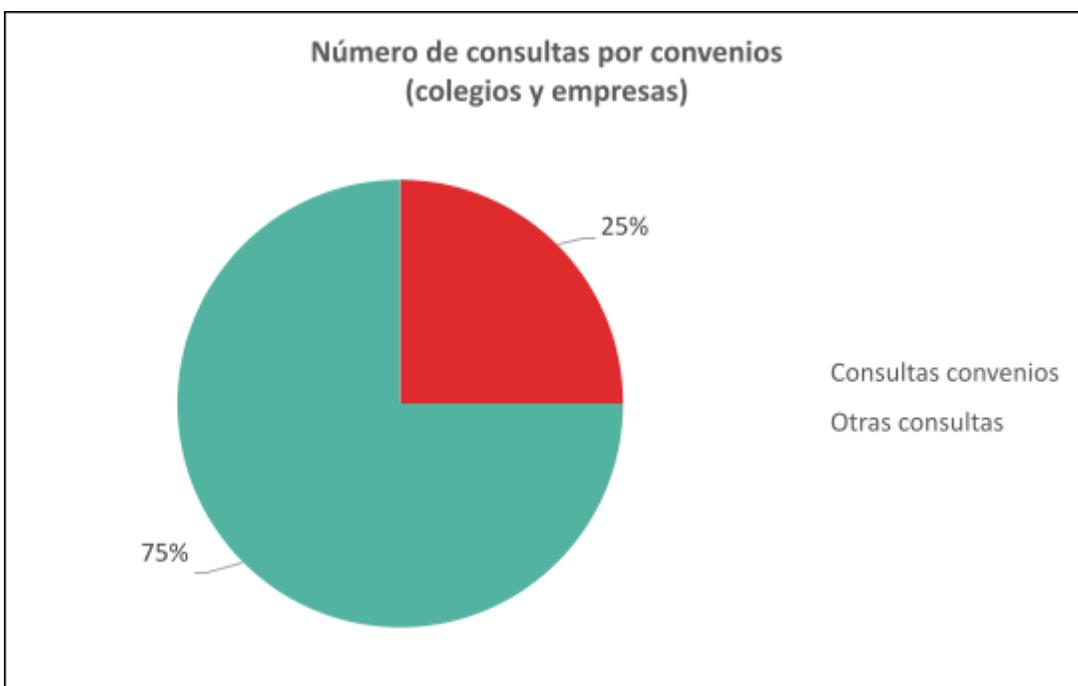
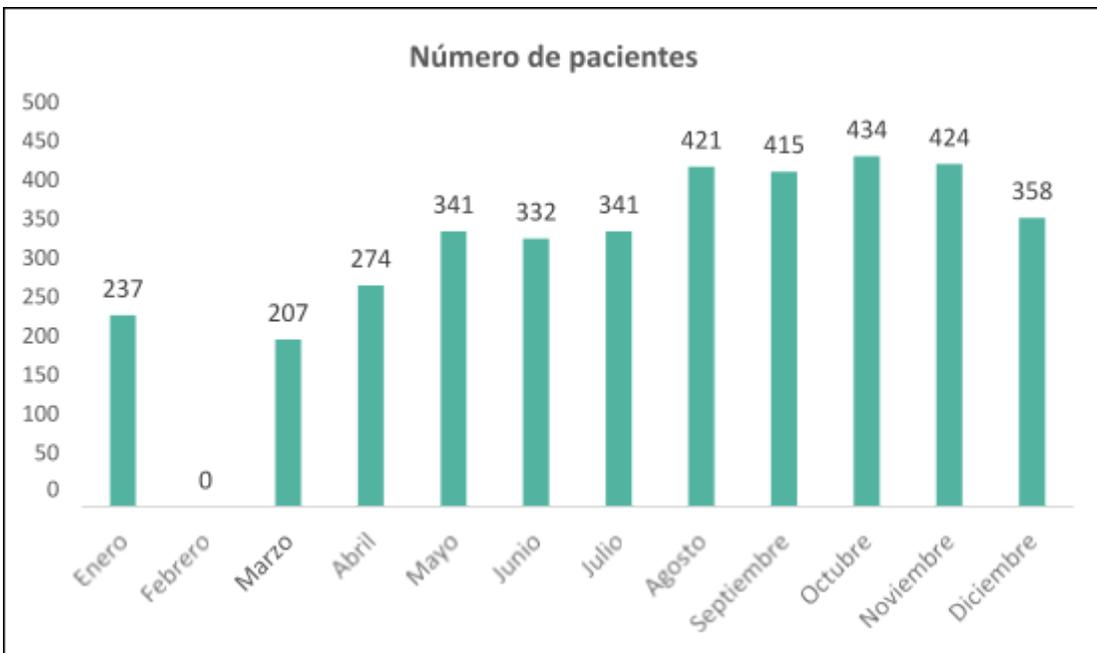
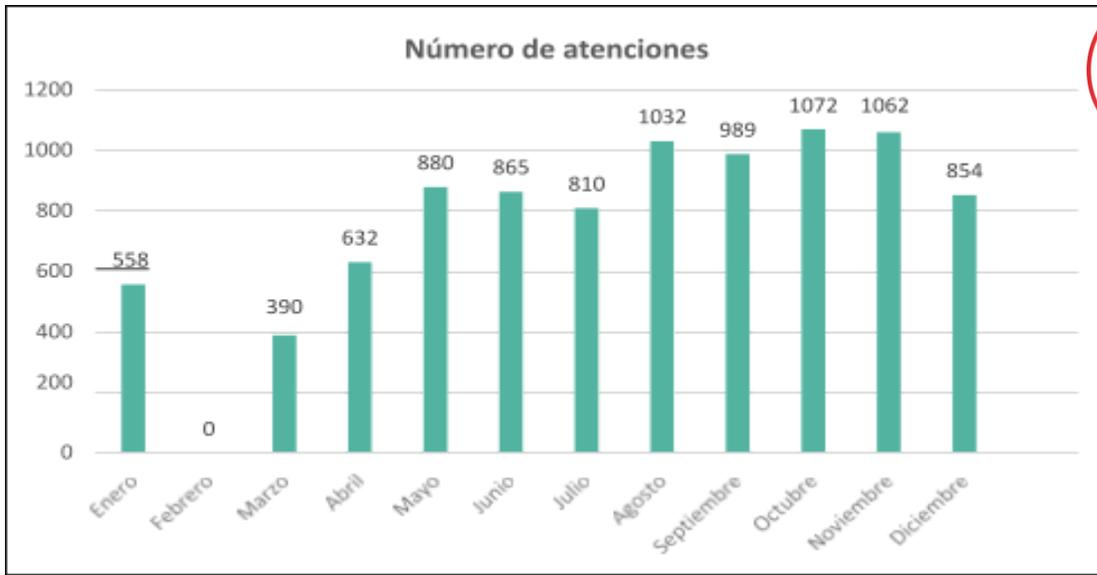
Respondiendo a la necesidad de las familias, CENFA cuenta con este equipo especializado en el grupo infanto-adolescente (entre 5 y 19 años), ofreciendo un espacio terapéutico a niños, niñas y jóvenes. Atiende a la población infantil en procesos de evaluación, psico diagnóstico y tratamiento de los niños/as y sus familias.

NUESTRO TRABAJO EL 2022

Durante este año en CENFA se realizan un total de 9.144 atenciones terapéuticas de adulto, niñas, niños y adolescentes, familias y pareja, tanto en modalidad presencial como remota. De esta cifra, 6.223 corresponden a atenciones psicológicas y 2.921 a terapias de familia y de pareja. Estas atenciones se entregaron a un total de 1.122 pacientes, de los cuales 498 fueron adultos, 293 recibieron atención infanto juvenil, 151 fueron parejas y 180 familias.

A continuación, se visualiza el trabajo del Área de Atenciones Terapéuticas.





II.- ÁREA DE PROYECTOS:

Esta Área ofrece servicios de formación, prevención y capacitación directa a empresas, organizaciones sociales e instituciones públicas y privadas, a través de actividades educativas como charlas, cursos, talleres y desarrollo de proyectos.

En relación a cursos de capacitación (educativa-preventiva) y desarrollo de proyectos, los beneficiarios directos durante el 2022 son 626 personas; la finalidad de estas capacitaciones es ayudar a desarrollar herramientas y habilidades personales, sociales y comunitarias necesarias para una mejor calidad de vida familiar, laboral y social y además entregar contención y apoyo emocional.

A continuación, se detallan las actividades realizadas por el Área de Proyectos:

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)



NOMBRE DEL PROYECTO	FORMACIÓN DE PROMOTORAS DE SALUD MENTAL COMUNITARIA
Patrocinador/financista	FOSIS MINISTERIO DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIAR
Público Objetivo / Usuarios	Dirigentas sociales y líderes comunitarias de las poblaciones Luis Cruz Martínez y La Dehesa sector Río Viejo de la región de Ñuble
Objetivos del proyecto	Potenciar la participación y empoderamiento de la comunidad en la promoción de la salud mental comunitaria, mediante la formación de líderes comunitarios en temáticas de salud mental
Número de usuarios directos alcanzados	18
Actividades realizadas	1.- Diseño de herramientas de intervención. Definición de modelo y plan de sistematización 2.- Selección de Promotores 3.- Implementación de la sistematización 4.- Registro de usuario de línea base 5.- Formación 6.- Elaboración de Plan de Acción y acompañamiento 7.- Implementación de Plan de Acción y acompañamiento 8.- Cierre de la intervención
Resultados obtenidos	Dieciocho mujeres graduadas del programa, articuladas con las redes para continuar su trabajo con las personas de sus comunidades, acompañando en prevención y en derivación a redes de salud mental. Cinco planes de acción ejecutados en forma presencial. Sistematización del programa piloto.
Lugar geográfico de ejecución	Chillán, Región del Ñuble
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	SALUD MENTAL FAMILIAR EN SANTO TOMÁS DE LA PINTANA
Patrocinador/financista	FUNDACIÓN CARENO
Público Objetivo / Usuarios	Niñas, niños y adolescentes y adultos cuidadores de la comuna de La Pintana
Objetivos del proyecto	Proveer de atenciones de salud mental a niños, niñas, adolescentes, adultos, parejas y familias que, por su situación de vulnerabilidad, no tienen acceso a ella, con el objetivo de contribuir a su bienestar emocional y fortalecer sus vínculos afectivos y familiares, en la búsqueda de una mejor calidad de vida, en el contexto de crisis aguda que vivimos por la pandemia.
Número de usuarios directos alcanzados	25 niños, niñas y adolescentes y 30 cuidadores/as adultos atendidos.
Actividades realizadas	Terapias breves individuales o de familia (8 sesiones por beneficiario/a)
Resultados obtenidos	Niños, niñas y adolescentes y adultos cuidadores reciben una terapia breve en función de un motivo de consulta, además de fortalecer sus vínculos familiares. Los adultos cuidadores reconocen y activan sus habilidades y capacidades personales para el mejoramiento de las dinámicas familiares.
Lugar geográfico de ejecución	La Pintana, La Granja Región Metropolitana
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	PROYECTO FONDO A FONDO
Patrocinador/financista	Fundación de Beneficencia Pública Olivo
Público Objetivo / Usuarios	Comunidad CENFA
Objetivos del proyecto	Fortalecer a la Fundación a través de financiamiento parcial y asesoría al modelo de negocios para así garantizar la sostenibilidad en el largo plazo.
Número de usuarios directos alcanzados	11
Actividades realizadas	Participación en 8 sesiones de asesoría con mentores senior en materias como finanzas, marketing y gestión de negocios. Participación en jornadas de aprendizaje y reflexión para el mejoramiento del Fondo y su funcionamiento.
Resultados obtenidos	Financiamiento gastos de personal durante 4 meses del año
Lugar geográfico de ejecución	Providencia, Región Metropolitana.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE APOYO AL BIENESTAR EMOCIONAL DEL ESTUDIANTE
Patrocinador/financista	FONDO TRANSFORMA: FUNDACIONES COLUNGA Y HUNNEUS
Público Objetivo / Usuarios	Niñas, niños y adolescentes, estudiantes de establecimientos educacionales.
Objetivos del proyecto	Fortalecer el modelo de atención e intervención psicológica con enfoque familiar ejecutado en el Programa de Apoyo al Bienestar Emocional del Estudiante, desarrollado por CENFA, a través de su implementación, sistematización y generación de evidencia de impacto.
Número de usuarios directos alcanzados	100 estudiantes (en dos años)
Actividades realizadas	Terapias infanto juveniles Sistematización del modelo de atención Definición y aplicación de un instrumento para generar evidencia de los resultados de la intervención.
Resultados obtenidos	70 estudiantes atendidos con el modelo CENFA
Lugar geográfico de ejecución	La Pintana, La Granja, Lo Espejo (Región Metropolitana) y Calle Larga (Los Andes)
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> O <input checked="" type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	CHARLA DE SALUD Y AUTOCUIDADO EMOCIONAL
Público Objetivo / Usuarios	Trabajadores empresa Servipag
Objetivos del proyecto	Generar conciencia en los/as participantes acerca de la importancia del autocuidado y equilibrio personal para asumir situaciones complejas
Número de usuarios directos alcanzados	30 personas
Actividades realizadas	Charla preventiva de 1 hora
Resultados obtenidos	Reflexión de los equipos y toma de conciencia acerca de la importancia del autocuidado emocional.
Lugar geográfico de ejecución	Charla desarrollada a través de la plataforma zoom.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> I <input checked="" type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	JORNADA DE AUTOCAUIDADO (AGOSTO)
Público Objetivo / Usuarios	Comunidad escolar del liceo José Abelardo Núñez de Puente Alto.
Objetivos del proyecto	Promover un espacio de autocuidado y escucha activa entre los trabajadores del Liceo. Permitir el reconocimiento de sentimientos y emociones relacionadas con el espacio de trabajo. Identificar recursos y/o habilidades para metabolizar emociones negativas relacionadas con el quehacer laboral.
Número de usuarios directos alcanzados	120 personas
Actividades realizadas	1 jornada de 2 horas
Resultados obtenidos	Alto nivel de asistencia y participación. Espacio muy valorado según opinión de los/as asistentes y del equipo de convivencia escolar del colegio.
Lugar geográfico de ejecución	Jornadas realizadas en forma presencial en el liceo
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	INTERVENCIÓN EN CRISIS
Objetivos del proyecto	Proporcionar a los trabajadores del colegio una instancia de cuidado grupal luego de un hecho de violencia ocurrido al interior del establecimiento
Número de usuarios directos alcanzados	70 personas
Actividades realizadas	1 jornada de 2 horas
Resultados obtenidos	Se logró generar un espacio de contención y acogida a los participantes.
Lugar geográfico de ejecución	Jornada realizada en forma presencial en el colegio
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	JORNADA DE AUTOCUIDADO (SEPTIEMBRE)
Público Objetivo / Usuarios	Comunidad escolar del liceo José Abelardo Núñez de Puente Alto.
Objetivos del proyecto	Promover un espacio de autocuidado y escucha activa entre los trabajadores del Liceo. Permitir el reconocimiento de sentimientos y emociones relacionadas con el espacio de trabajo. Identificar recursos y/o habilidades para metabolizar emociones negativas relacionadas con el quehacer laboral.
Número de usuarios directos alcanzados	120 personas
Actividades realizadas	1 jornada de 2 horas
Resultados obtenidos	Alto nivel de asistencia y participación. Espacio muy valorado según opinión de los/as asistentes y del equipo de convivencia escolar del colegio.
Lugar geográfico de ejecución	Jornadas realizadas en forma presencial en el liceo
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> (marque con una X)

NOMBRE DEL PROYECTO	JORNADA DE AUTOCUIDADO (OCTUBRE)
Público Objetivo / Usuarios	Comunidad escolar del liceo José Abelardo Núñez de Puente Alto.
Objetivos del proyecto	Promover un espacio de autocuidado y escucha activa entre los trabajadores del Liceo. Permitir el reconocimiento de sentimientos y emociones relacionadas con el espacio de trabajo. Identificar recursos y/o habilidades para metabolizar emociones negativas relacionadas con el quehacer laboral.
Número de usuarios directos alcanzados	120 personas
Actividades realizadas	1 jornada de 2 horas
Resultados obtenidos	Alto nivel de asistencia y participación. Espacio muy valorado según opinión de los/as asistentes y del equipo de convivencia escolar del colegio.

Lugar geográfico de ejecución	Jornadas realizadas en forma presencial en el liceo
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> (marque con una X) I <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/>

NOMBRE DEL PROYECTO	PROGRAMA DE COMUNICACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL TRABAJO EN EQUIPO
Público Objetivo / Usuarios	Colaboradores de empresa Abick.
Objetivos del proyecto	Aplicar estrategias de comunicación en equipos de trabajo según estándares de la línea de producción y calidad de la empresa
Número de usuarios directos alcanzados	12
Actividades realizadas	Programa presencial entre julio y diciembre
Resultados obtenidos	Reconocimiento de los factores que facilitan y que dificultan la comunicación en los equipos de trabajo. Aumento del conocimiento de distintas estrategias de comunicación. Aplicación de estrategias de comunicación en equipos de trabajo.
Lugar geográfico de ejecución	Empresa Abick.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	S <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> (marque con una X) I <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/>

ÁREA DE FORMACIÓN

El principal objetivo del Área de Formación es capacitar Consejeras/os Orientadoras/es Familiares en cursos regulares de 5 semestres. Estas/os consejeras/os son fundamentales en el cumplimiento de la misión de CENFA, ya que son quienes intervienen en casos de parejas y familias en conflicto.

La formación busca que las/os alumnas/os adquieran las habilidades técnicas y pedagógicas que los habiliten para desempeñarse en el área de salud mental, capaces de diagnosticar e intervenir en problemáticas familiares, pudiendo derivar o trabajar en interconsulta frente a patologías más severas, estableciendo y cumpliendo metas terapéuticas.

El Programa tiene una duración de 2 años y medio. Durante el año 2022 un total de 5 alumnas se graduaron del Curso en Santiago.

A su vez, el Área de Formación planifica y organiza talleres y cursos con el fin de entregar a los y las terapeutas de la fundación conocimientos y herramientas en temáticas específicas que les permitan un mejor desempeño laboral y personal.

Durante el año 2022 las actividades de formación del Área de Formación beneficiaron a un total de 80 personas.

NOMBRE DEL PROYECTO	TALLER DE DIVERGENCIAS Y DIVERSIDADES SEXUALES Y DE GÉNERO
Público Objetivo / Usuarios	Profesionales Consejeras/os y Psicólogas/os de CENFA
Objetivos del proyecto	Sensibilizar y entregar distinciones fundamentales para el buen entendimiento e inclusión de las diversidades/divergencias sexuales y de

	género, generando un espacio de encuentro y reflexión situada, en torno a las vivencias de las personas LGBTIQNB+. Entregar herramientas prácticas para el trato y abordaje afirmativo e inclusivo de las identidades divergentes/disidentes.
Número de usuarios directos alcanzados	50
Resultados obtenidos	Aprendizaje y adquisición de conocimientos para una mejor aproximación a pacientes de las diversidades y divergencias sexuales.
Actividades realizadas	2 sesiones de 3 horas. Total del taller: 6 horas
Lugar geográfico de ejecución	Actividad realizada on line, vía zoom

NOMBRE DEL PROYECTO	PREVENCIÓN DE SUICIDIO ADOLESCENTE
Público Objetivo / Usuarios	Profesionales Consejeras/os y Psicólogas/os de CENFA
Objetivos del proyecto	Aprender y adquirir conocimientos sobre el problema del suicidio adolescente con el fin de contar con más herramientas para las atenciones tanto de jóvenes y niños/as como de familias que enfrentan estas situaciones con sus hijos/as o menores a su cargo.
Número de usuarios directos alcanzados	25
Resultados obtenidos	Reflexión grupal y compartir experiencias
Actividades realizadas	Charla de 1,5 horas
Lugar geográfico de ejecución	Actividad realizada on line, vía zoom

NOMBRE DEL PROYECTO	FORMACIÓN EN CONSEJERÍA Y ORIENTACIÓN FAMILIAR
Público Objetivo / Usuarios	Personas interesadas en formarse como terapeuta familiar.
Objetivos del proyecto	Formar Consejeros/as Orientadores/as Familiares capaces de contribuir al mejoramiento de la salud y al bienestar de la familia, a través de la intervención en el campo educativo-preventivo, y/o terapéutico. Esta formación se basa en el desarrollo de habilidades personales y técnicas terapéuticas, junto con una formación teórica que le permitan acompañar a otros en sus procesos de crecimiento, cambio y búsqueda de solución a sus conflictos.
Número de usuarios directos alcanzados	5

III ÁREA DE COMUNICACIONES

Durante el año 2022 se desarrollaron las siguientes actividades en el Área de Comunicaciones:

1.- Colecta Digital

Entre el 25 de junio y el 3 de julio realizamos nuestra segunda colecta digital con el objetivo de reunir fondos para la fundación. La actividad tuvo buenos resultados logrando una recaudación de 15MM.

En el marco de la colecta desarrollamos una campaña de difusión en RRSS que nos permitió aumentar nuestros seguidores en Facebook, Instagram y LinkedIn. Asimismo, logramos una visibilidad de nuestro trabajo por medio de tres entrevistas radiales a la directora ejecutiva de CENFA.

2.- Publicaciones Diario El Llanquihue

Dos veces al mes publicamos columnas de opinión escritas por las y los terapeutas de CENFA acerca de temas vinculadas a nuestro quehacer y la salud mental, tales como qué es salud mental, mirarnos con más profundidad y escucharnos con real atención en esta nueva era, la visibilización de la salud mental debido a la pandemia, erradicar el estigma y la discriminación que acompañan a la salud mental.

3.- Videos para empresas

Mensualmente enviamos videos relativos a diferentes temas de salud mental a las empresas con las cuales mantenemos convenios de atención para sus colaboradores.

Entre otros temas desarrollamos

los diferentes tipos de familia que existen en la actualidad, la violencia que se ha instalado en nuestra sociedad, la comunicación y los vínculos afectivos.

4.- Newsletter

Con el objetivo de mantener informados a los equipos de CENFA, enviamos mensualmente una newsletter en la que comunicamos nuestras actividades más importantes. También informamos de nuestras actividades principales a las organizaciones con las cuales nos vinculamos a través de un newsletter externo.

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Personas, parejas, familias, de diversos estratos sociales, especialmente en situación de vulnerabilidad, que requieren apoyo emocional por conflictos relacionales.	Servicios de terapia familiar y de pareja, terapia psicológica individual de adulto e infante juvenil, terapias de grupo, grupos de desarrollo emocional.
Organizaciones Sociales/Comunidad	Servicios de capacitación/prevención dirigidos a vecinos/as, integrantes de organizaciones sociales que solicitan apoyo.
Entidades del Estado	Coordinación a través de postulación/adjudicación de fondos concursables en áreas de interés a la misión. Coordinación para registro y reconocimiento de actividades de capacitación.
Poder Judicial	Derivación de casos hacia CENFA para realizar diagnóstico y tratamiento; solicitudes de informes hacia los diversos Tribunales involucrados en los casos clínicos.
Colegios (docentes, apoderados, alumnos/as)	Servicios de capacitación/prevención dirigidos a la comunidad escolar y convenios de atención terapéutica para estudiantes.
Empresas Privadas	Servicios de capacitación/prevención dirigidos a trabajadores de distintos rubros y estamentos y sus familias y convenios de atención terapéutica..
Instituciones de salud mental (públicas y privadas)	Coordinación a través de derivaciones e interconsultas para ofrecer servicios complementarios o especializados a la necesidad del diagnóstico.
Programas psicosociales públicos insertos en la red local	Coordinación de servicios para complementar las necesidades de apoyo de los/as pacientes que se atienden en las sedes de CENFA. Coordinación para difundir Proyectos CENFA que se estén implementando en el territorio.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

En el Área de Capacitación y Proyectos se evalúan las actividades midiendo diferentes ámbitos como son:

- La experticia, idoneidad y habilidades pedagógicas de sus relatoras.
- La pertinencia de la temática a tratar con el grupo objetivo.
- La metodología utilizada.
- La organización y aspectos logísticos de la actividad de formación.
- El material pedagógico utilizado.
- La idoneidad del espacio físico utilizado
- La adecuación del tiempo dedicado a la formación

Estos aspectos son evaluados al término de las actividades de capacitación en forma individual por los/as participantes a través de una encuesta de satisfacción, la cual es posteriormente tabulada y utilizada como insumo tanto para el equipo interno que ejecutó la capacitación, como para la institución/empresa u organización que solicitó el servicio.

Esta encuesta también permite espacios para sugerencias de mejora.

A petición de los colegios y empresas contratantes durante el año 2022, la encuesta no fue aplicada a los participantes en ninguna de las capacitaciones realizadas. Razones tales como: la fecha del año, las circunstancias en la comunidad escolar (post trauma, violencia en el entorno del lugar de trabajo, etc) y debido a que varios usuarios eran menores de edad, lo cual dificultaba su aplicación ya que debía solicitarse permiso a los tutores o padres

Lo que sí se hizo fue pedirle evaluación a los contratantes con el objetivo de determinar la satisfacción de los clientes. Se decidió utilizar un instrumento que midiera la satisfacción integral de los servicios prestados. Los resultados fueron que un 66 % de los clientes calificó los cursos como Excelentes, un 0% los calificó como Buenos, un 0 % calificó el curso como Regular. El 33% no envió su respuesta.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

CENFA se relaciona este año con diversas instituciones y organizaciones de acuerdo al área de trabajo, con el fin de coordinar acciones que complementen los servicios ofrecidos a nuestros usuarios/as.

Por área de trabajo dichas redes son:

Área de Atenciones Terapéuticas:

- Redes de Programas infanto-juveniles colaboradores de Sename (OPD, PRM, PPM).
- Redes de Salud Mental (COSAM, CESFAM de las comunas de La Pintana y Lo Espejo).
- Centros de atención por violencia intrafamiliar (Centros de la Mujer SERNAMEG, redes de violencia intrafamiliar Santiago y Puerto Montt).
- Tribunales de Familia.
- Red Infancia Región de Valparaíso

Área de Proyectos:

- CEDECO: Centro de Desarrollo Comunitario, La Pintana
- Red Chile Crece Contigo, La Pintana
- Organizaciones Sociales del Barrio Santo Tomás, La Pintana: Casa de la Mujer Gabriela, Juntas de Vecinos Santo Tomás, Las Parcelas, Villa Arauco
- CESFAM, COSAM barrios Luis Cruz Martínez y Río Viejo de Chillán
- Red de colegios Belén Educa
- FOSIS Chillán
- CETIS, Centro de estudios territoriales e interdisciplinarios, Universidad del Bío Bío
- Organizaciones pertenecientes a Fondo a Fondo: Fundación Olivo, CPC, Fundación Avina.
- Fundación Careno
- Fundación Colunga
- Fundación Hunneus
- Pacto Niñez
- Fundación Olivo
- Redes territoriales de la comuna de Lo Espejo

A nivel directivo participamos como miembros de la Comunidad de Organizaciones Solidarias

2.9 Reclamos o Incidentes

No se presentan situaciones de reclamos o quejas por parte de usuarios/as de las distintas áreas y servicios que CENFA ofrece durante el 2022.

Es relevante mencionar que en los instrumentos de evaluación de satisfacción de actividades de capacitación existe el espacio para sugerencias de mejora, el cual está abierto para la posibilidad de expresar situaciones de insatisfacción.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

CENFA no realiza acciones en este ámbito.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
1.- Asegurar la sustentabilidad de la Fundación.	Meta Anual	No logrado	Si bien CENFA operó y prestó sus servicios durante todo el año 2022, terminamos el año con pérdidas.
2.- Ampliar el alcance de los servicios de atención de CENFA.	Número de beneficiarios	Logrado	Aumentamos nuestros pacientes de 1036 a 1121, lo que significa un incremento de 8,2%. Nuestros beneficiarios en capacitación aumentaron , pasando de 605 a 626 , lo que significa un aumento de 3,47%.



Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Obtención de donaciones destinadas a la continuidad de la Fundación	Cantidad de recursos recaudados	Logrado	Un 20% de nuestros ingresos totales correspondió a donaciones obtenidas gracias a la colecta anual realizada por la fundación y a otros aportes.
Incremento de atenciones terapéuticas y capacitaciones	Número de atenciones y número de cursos y talleres dictados.	Medianamento y Logrado	Aumento de atenciones de 9.023 a 9.198, lo que significa un incremento de un 1,9%. Respecto del número de talleres realizados estos pasaron de 12 a 5 lo cual significa una disminución del 58,33%
Volver a la presencialidad implementando la modalidad mixta (presencial y remota) en la prestación de nuestros servicios	Porcentaje de atenciones y capacitaciones presenciales y remotas	Logrado	Durante el 2022 el 100% de las capacitaciones fueron presenciales. Las atenciones a estudiantes de convenios de colegios también fueron presenciales en un 100%. Respecto del resto de las atenciones tenemos que el 24% fueron presenciales.

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES

FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2022	2021
- Con restricciones		
- Sin restricciones	319.244	268.146
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES		

b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%

c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	21,4	9,8%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	40,85	35,28%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	%	%

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2021 y 2022

ACTIVOS	2022 M\$	2021 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	29.089	132.135
4.11.2 Inversiones temporales	30.000	3.750
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas	9510	6.734
4.11.3.5 Varios deudores		
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	2.551	2.126
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado		
4.11.4.4 Otros	370	
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	71.520	144.745

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos		
4.12.2 Construcciones	394.896	394.896
4.12.3 Muebles y útiles		
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos		
4.12.6 (-) Depreciación acumulada		
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	394.896	394.896

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones		
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	466.416	539.641
-----------------------------	----------------	----------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2022 M\$	2021 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar	643	520
4.21.2.1 Proveedores		
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones	4.222	3.790
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		24.585
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	4.865	28.895

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras	13.542	22.183
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	13.542	22.183

4.20.0 TOTAL PASIVOS	18.407	51.078
-----------------------------	---------------	---------------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	448.009	488.563
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	448.009	488.563

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	466.416	539.641
--	----------------	----------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

1.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	107.610	55.625
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	168.721	181.766
4.40.1.5 Otros		11.827
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones		5.000
4.40.1.7 Proyectos	24.679	13.928
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros	18.234	
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	319.244	268.148
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	156.404	148.220
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	56.462	32.285
4.50.3 Gastos de dirección y administración	140.784	98.402
4.50.4 Depreciación		
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	353.650	278.908
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(34.406)	(10.762)

Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales		
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	0	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	641	
4.72.2 Pérdida en venta de activos		1.464
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	641	1.464
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	0	0

4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	(35.047)	(12.226)
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(35.047)	(12.226)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2022 y 2021

	2022 M\$	2021 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas		
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones		
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	45.705	55.625

4.91.4 Otros ingresos recibidos	262.531	199.605
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	-274.427	-240.981
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	-54.873	-37.926
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales		
4.91.0 Flujo Neto Operacional	-21.064	-23.677
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)		
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)	-30.000	
4.92.5 Intereses recibidos	248	
4.92.6 Otros flujos de inversión	-16.012	
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	-45.764	0
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	-8.640	-7.817
4.93.3 Gastos financieros (menos)	-641	-1.464
4.93.4 Fondos recibidos en administración		37.500
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)	-24.585	-12.916
4.93.6 Otros flujos de financiamiento	-2.578	-6.105
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	-36.444	9.198
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	-103.271	-14.479
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	132.135	146.614
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	28.864	132.135



Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre



	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2021				
4.101 Patrimonio al 01.01.2021				
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas				
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2021				
EJERCICIO 2022				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio				
4.201.5 Otros movimientos				
4.200 Patrimonio al 31.12.2022	0	0	0	0

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

1.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

- Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).
- Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

2. Criterios de Contabilidad

- Período contable
- Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).
- Reconocimiento de ingresos
- Bases de conversión y reajuste
- Activo fijo
- Existencias
- Valorización de inversiones
- Reconocimiento de pasivos y provisiones
- Beneficios al personal
- Arrendamientos

- k. Reconocimiento de intereses
- l. Clasificación de gastos
- m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

3. Cambios Contables

(Incluir sólo en aquellos casos en que se hubiesen efectuado cambios en los criterios de contabilidad aplicados, que hubiesen tenido un impacto significativo en los estados financieros. En dichos casos, en esta nota se debe consignar el monto del impacto sobre el Superávit/Déficit del ejercicio y aclarar si se le ha dado o no efecto retroactivo al cambio en los estados financieros que se presentan como comparativo).

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

(En aquellos casos en que la Administración haya efectuado estimaciones que tengan efectos significativos en los estados financieros, señalar todas aquellas materias en que se haya aplicado determinado criterio para efectuar estimaciones o para seleccionar tratamientos de contabilidad alternativos).

5. Efectivo y efectivo equivalente

(Incluir las inversiones financieras de liquidez inmediata y/o pactadas a 90 días o menos. De existir fondos recibidos en administración deben identificarse por separado en estado nota y cuadrar con los correspondientes saldos presentados en el pasivo.)

6. Inversiones temporales

(Todas aquellas que forman parte del capital de trabajo pero que no califiquen como efectivo equivalente)

7. Cuentas por cobrar

(Resumir a nivel de los deudores significativos, indicando por separado cualquier deducción por estimación de incobrables. En el caso que durante el ejercicio se hubiese castigado algún saldo, debe señalarse).

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

(Esta nota debe adecuarse, considerando la naturaleza y la importancia de los montos involucrados. Además de los cuadros sugeridos que siguen, en las cuentas por cobrar y pagar se debe agregar una breve descripción de las condiciones (reajustes, intereses y plazos). La apertura entre corto y largo plazo debe ser consistente con lo reflejado en el estado de situación financiera. En relación a las transacciones, en los casos que involucren impactos significativos en el estado de actividades, debe incorporarse una narrativa con descripción detallada, en cuyo caso y de resultar más práctico, no hay inconveniente en eliminar el cuadro).

a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
	Deudor 1				
	Deudor 2				
	Deudor n				
	Otros menores				
TOTAL			0		
Corto Plazo					
Largo Plazo					
TOTAL			0		

b) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
	Acreedor 1				
	Acreedor 2				
	Acreedor n				
	Otros menores				
TOTAL			0		
Corto Plazo					
Largo Plazo					
TOTAL			0		

c) Transacciones

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Descripción de la transacción	Monto M\$	Cargo (abono) Estado Actividades M\$
	Contraparte 1				

	Contraparte 2				
	Contraparte n				

9. Activo fijo

(Detallar los principales, en la medida que los saldos sean significativos. Esta nota se puede limitar al ejercicio corriente).

	Saldo inicial M\$	Adicione s M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	394.896	0	0	394.896
Construcciones				
Muebles y útiles				
Vehículos				
Otros activos fijos				
Total activo fijo bruto	394.896			394.896
Depreciación acumulada				
Total activo fijo neto				
Activos restringidos y reservados (neto)				
Activos fijos de libre disponibilidad	394.896			394.896

(Resumir a continuación los activos fijos significativos con restricciones impuestas por los fundadores o algún donante y los reservados para fines específicos. El saldo neto de activos de esta naturaleza debe tener su contrapartida, formando parte de la correspondiente porción segregada en el patrimonio)

Activos fijos reservados	M\$
Total Activos fijos reservados	0

Activos fijos con restricciones	M\$
Total Activos fijos restringidos	0

Resumen de vidas útiles	
Construcciones	50 años desde 1996 a 2023
Muebles y útiles	
Vehículos	

10. Inversiones financieras permanentes

(Todas aquellas participaciones en otras entidades, acciones u otros instrumentos financieros que no se espera enajenar)

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

(A corto y largo plazo, identificar a los acreedores, condiciones de reajustabilidad e intereses, resumiendo los años de vencimiento)

12. Cuentas por pagar

(Resumir a nivel de acreedor/concepto significativo)

13. Fondos y proyectos en administración

(Listar los proyectos que componen este saldo, incluyendo el nombre de la entidad financiada, el grado de avance y la fecha estimada de término)

14. Provisiones

(Señalar por separado todos los conceptos que han ameritado constituir una provisión a base de una estimación. Cabe destacar que cualquier factura pendiente de pago debe clasificarse bajo 4.21.2 Cuentas por pagar y no bajo 4.21.4.3 Provisiones)

15. Impuesto a la renta

(En la medida que se hayan realizado operaciones gravadas que den origen a una provisión, de ser el caso, indicar los pagos provisionales y el saldo neto del pasivo/activo)

16. Venta de bienes y servicios

(En los casos que corresponda, describir la naturaleza de este tipo de actividades. De ser más de una, abrir el saldo incluido en el estado de actividades)

17. Contingencias y compromisos

(Describir brevemente cualquier situación que pudiese originar un impacto en los estados financieros. En el caso de pasivos contingentes, señalar las consideraciones por las que no se ha estimado pertinente reflejar una obligación en los estados financieros)

18. Donaciones condicionales

(Todas aquellas que pudiesen estar comprometidas pero que, para que se concreten, se requiere cumplir con alguna condición).

19. Donaciones en especies

(No se requiere, necesariamente, valorizar las donaciones no monetarias de bienes y servicios recibidas. Alternativamente se puede incluir un resumen de su cuantificación física o una simple descripción que resulte suficiente para que el lector tenga una visión de la importancia de estas donaciones para el normal desarrollo de las actividades).

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

(Individualizados o por grupos, en cuyo caso, indicar cuantas personas componen los grupos)

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

A la fecha de constitución los fundadores efectuaron un aporte por M\$ xxxxxx. Los aportes posteriores que se reciben con algún nivel de recurrencia, como “cuotas” o “aportes” de “socios”, se han abonado al estado de actividades de cada ejercicio, como ingresos operacionales. Aquellos aportes esporádicos, eventualmente recibidos para solventar necesidades patrimoniales, también se abonan a dicho estado en una línea separada, como una partida extraordinaria (4.80.3).

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos reservados	
Total patrimonio reservado	

(De producirse cambios en las circunstancias, la liberación de los activos requiere acuerdo explícito del Directorio, esta circunstancia también requiere mención en esta nota).

d) Patrimonio restringido

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M\$
Activos circulantes	
Activos fijos (detalle en nota 10)	
Otros activos restringidos	
Total patrimonio restringido	

Durante el ejercicio se registraron/liberaron restricciones por un total de M\$.....

(Resumir brevemente la naturaleza y plazos de estas restricciones, las que corresponderán, normalmente, a activos que fueron donados para ser utilizados para fines específicos, normalmente a perpetuidad (permanentes) o durante un determinado plazo. Tener presente que los fondos recibidos para financiar determinados proyectos y que no hayan sido desembolsados al cierre del ejercicio no forman parte del patrimonio, toda vez que se deben presentar en el pasivo bajo Fondos y Proyectos en Administración).

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

(Información puede ser presentada solo por el año corriente)

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

(Si no existen ingresos sujetos a restricciones, no se debe incluir esta letra ni el cuadro que sigue)

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos			
Privados			
Total ingresos operacionales			
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones			
Actividades Operacionales			
Dirección y Administración			
Depreciaciones			
Castigo Incobrables			
Costo venta de bs. y servicios.			
Otros costos de proyectos			
Total gastos operacionales			
SUPERAVIT (DEFICIT)	0	0	0

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

(Debe incluirse salvo que un proyecto, o un conjunto de proyectos similares, sea la única actividad desarrollada por la organización, en cuyo caso explicitar brevemente y eliminar el cuadro que sigue).

	Proyecto 1	Proyecto 2	Proyecto 3	Uso general	Total
Ingresos					
Privados					XX
Públicos					XX
Ingresos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	XX
Gastos Directos					
Costo de remuneraciones					XX
Actividades Operacionales					XX
Dirección y Administración					XX
Otros					XX
Indirectos: (distribución)					
Costo de remuneraciones	+	+	+	(-)	0
Actividades Operacionales	+	+	+	(-)	0
Dirección y Administración	+	+	+	(-)	0
Otros	+	+	+	(-)	0
Gastos operacionales totales	XX	XX	XX	XX	0
SUPERAVIT (DEFICIT) OPERACIONAL.	XX	XX	XX	XX	

c. Apertura de actividades por área (opcional)

(Conforme está contemplado en la Sección 2.5, si una organización ha estimado pertinente detallar las distintas áreas o proyectos internos en que desarrolla actividades y cuenta con control separado de sus ingresos y costos, se sugiere incluir a continuación cuadros similares al anterior, segregando en columnas las diferentes áreas/proyectos. Lo anterior, sin perjuicio que la presentación de esta información, aún estando disponible, es opcional).



23. Hechos relevantes

(Mencionar cualquier acontecimiento ocurrido durante el ejercicio que hubiese impactado significativamente las actividades de la organización o que pudiesen afectar su desempeño o financiamiento futuro. Un ejemplo para el 2020, sería la actual crisis sanitaria, resumiendo sus efectos actuales o potenciales).

24. Eventos posteriores

(Mencionar cualquier hecho o cambio en las actividades, originado por fuentes externas o internas, que pudiese tener un efecto significativo sobre la situación financiera).

Powered by  Firma electrónica avanzada
ALEJANDRA ANDREA
CRUCES MARDONES
2024.01.22 13:30:41 -0300

Pie de firma de los responsables por la preparación de los estados financieros
(*Responsable financiero y contador. No es necesario incluir la rúbrica, basta con el pie de firma*)

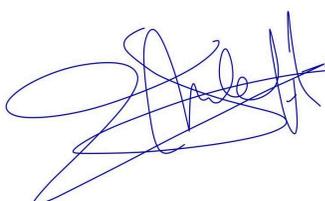
2. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes



3. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2022:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Pedro Margozzini MacKenzie _____	Presidente Directorio _____	9.961.118-9 _____	_____
Marcelo Armas Mac Donald _____	Tesorero Directorio _____	6.198.256-6 _____	_____
Paz Egaña Baraona _____	Directora Ejecutiva _____	9.432.160-3 _____	_____
Verónica Ávila Henríquez _____	Jefa de Proyectos _____	10.897.662-4 _____	 _____

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 20 de DICIEMBRE de 2023

ANEXOS

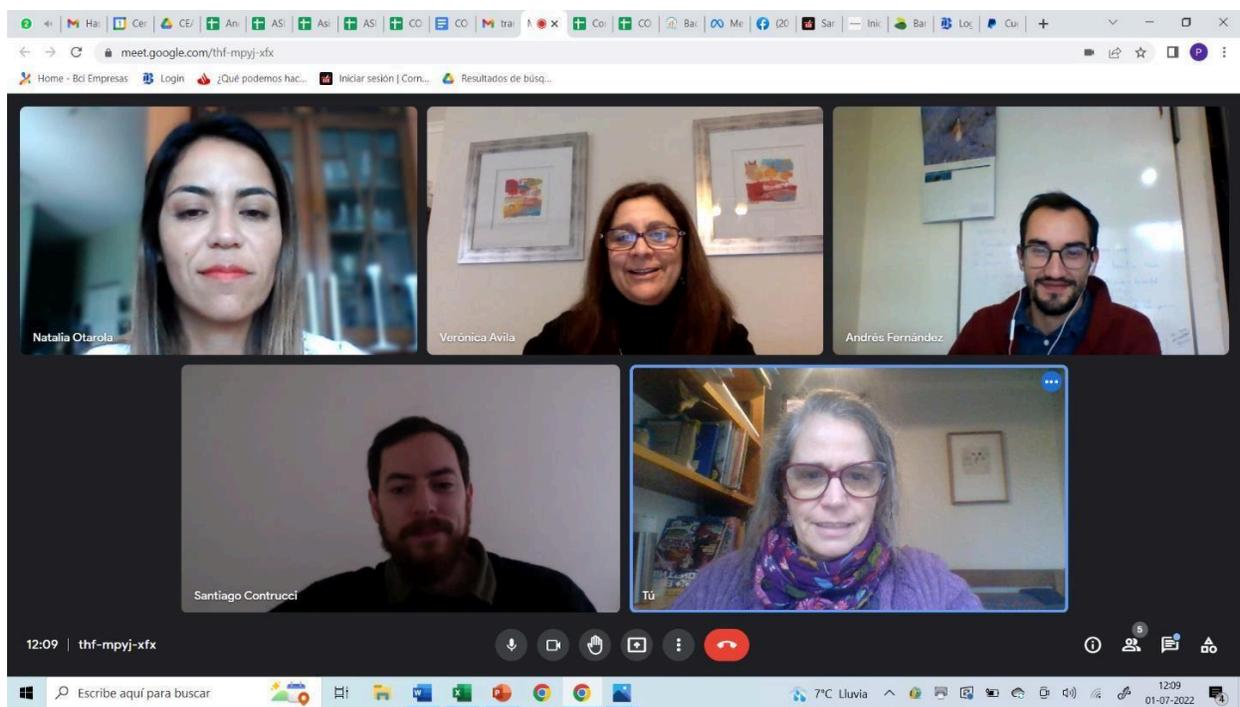
- Álbum fotográfico

PROGRAMA PROMOTORAS COMUNITARIAS EN SALUD MENTAL ÑUBLE





REUNION DE COORDINACIÓN EQUIPO TRANSFORMA



VISITA COORDINACIÓN INSTITUTO PASCUAL BABURIZZA LOS ANDES



REUNIÓN DE CIERRE DE AÑO 2022 EQUIPO TRANSFORMA CENFA





- **Estados financieros auditados.**
(En el caso que sean distintos a los presentados en la Sección 4)

- **Otros**