

# PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL “FECU SOCIAL SIMPLIFICADA”



Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2021

## 1. Carátula

1.1 Identificación	
a. Nombre de la Organización	Fundación Abrázame
b. RUT de la Organización	65.151.742-7
c. Tipo de Organización	Organización sin fines de lucro
d. Relación de Origen	No existe relación de origen específica
e. Personalidad Jurídica	N°260928 con fecha 21-09-2017
f. Domicilio de la sede principal	Sancho de la Hoz 3470, Vitacura
g. Representante legal	María Fernanda Pinto Muñoz, 18.082.134-1
h. Sitio web de la organización	<a href="http://www.abrazame.cl">www.abrazame.cl</a>
i. Persona de contacto	Cecilia Rodríguez Blin, Directora de Operaciones, <a href="mailto:cecilia@abrazame.cl">cecilia@abrazame.cl</a> , +56 9 78552561

1.2 Información de la organización	
a. Presidente del Directorio	María Fernanda Pinto Muñoz, 18.082.134-1
b. Ejecutivo Principal	Cecilia Rodríguez Blin, 13.878.903-9, Directora Ejecutiva.
c. Misión / Visión	<p><b>VISIÓN</b> Contribuir desde la Fundación a un Chile que respete y proteja la infancia, que responda con prolijidad los desafíos que se le planteen y desarrolle proyectos que vayan en ayuda a quienes más lo necesitan, siendo ello los niños y niñas que pertenecen a residencias de administración directa o colaboradoras de Mejor Niñez.</p> <p><b>MISIÓN</b> Generar puentes para el desarrollo integral y la inclusión de los niños más vulnerables a través de talleres y actividades dentro y fuera de residencias proteccionales.</p>
d. Área de trabajo	Voluntariado, Protección de derechos de niños, niñas y adolescentes (NNA), Servicios para personas en situación de pobreza y vulnerabilidad.
e. Público objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes que se encuentran en residencias de administración directa y organismos colaboradores de Mejor Niñez. Familias que cuenten con algún niño, niña y/o adolescentes que se encuentren en una situación de pobreza y/o vulnerabilidad.
f. Número de trabajadores	La entidad no cuenta con trabajadores remunerados. Las actividades son desarrolladas directamente por los integrantes del directorio u otros participantes del proyecto y/o voluntarios.
g. Número de voluntarios	<b>Permanentes:</b> Aprox. 75 voluntarios de trato directo. <b>Ocasionales:</b> 400 voluntarios temporales.

## 1.3 Gestión

	2021	2020		2021	2020
<b>a. Ingresos Operacionales(M\$)</b>	<b>135.205</b>	<b>98.733</b>	<b>c. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)</b>	34.857	52.000
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	135.205	<b>d. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso</b>	Privadas	Privadas
	Proyectos	0			
	Venta de bienes y servicios	0			
	Aportes y cuotas sociales	0			
	Otros	0	28		
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones	0	<b>f. Número total de usuarios directos</b>	831 <sup>1</sup>	2.442
	Proyectos	0	<b>g. Indicador principal de gestión y su resultado</b>	831	2.442
	Venta de bienes y servicios	0			
<b>b. Aportes extraordinarios (M\$)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			

<sup>1</sup> La disminución de usuarios directos en el año 2021 en comparación al año 2020 se debe a la reducción de familias damnificadas por la emergencia sanitaria producida por la pandemia Covid-19.

# Contenido

1. Carátula .....	1
1.1 Identificación .....	1
1.2 Información de la organización .....	1
1.3 Gestión .....	1
2. Información general y de contexto.....	3
2.1 Carta del máximo responsable de la organización.....	3
2.2 Estructura de gobierno .....	4
2.3 Estructura operacional .....	4
2.3.1 Organigrama.....	6
2.4 Valores y/o Principios .....	7
2.5 Principales actividades y proyectos .....	7
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés .....	8
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios .....	8
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores.....	8
2.9 Reclamos o Incidentes.....	9
2.10 Prácticas de gestión ambiental .....	9
3. Información de desempeño .....	9
3.1 Objetivos e indicadores de gestión .....	9
3.2 Indicadores financieros .....	9
4. Balance Tributario o Cuadro de Ingresos y Gastos.....	10
5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección .....	11
6. Anexos.....	12
6.1 Álbum fotográfico/ registro visual .....	12
6.2 Catastro de Donaciones por Residencia .....	17

## 2. Información general y de contexto

### 2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El año 2021 se define para nuestra querida Fundación Abrázame, como un año de trabajo arduo, así como también de crecimiento, transformación, consolidación y liderazgo integrativo, que nos permitió dar cumplimiento a nuestra misión de promover el desarrollo integral de niños, niñas y adolescentes que se encuentran viviendo en residencias de protección alejadas del seno familiar, por determinación judicial fundada en la grave vulneración de sus derechos. Nuestro proyecto como fundación, lo ejecutamos a través de un modelo de voluntariado colaborativo con residencias y de acompañamiento activo y directo a niños, niñas y adolescentes, que veníamos trabajando desde el 2017 pero que logramos perfilar y especializar con un enfoque de derechos.

Logramos construir un equipo de trabajo, diferenciado en áreas y potenciarlo por mujeres comprometidas y sensibles con la misión Abrázame, quienes desde el profesionalismo y dedicación hicieron posible protocolizar varios esquemas de colaboración por área, definiendo y ampliando los espacios de trabajo, contando con una líder para los siguientes equipos: donaciones, proyectos, intervención en residencias, voluntariado, comunicaciones, remodelaciones, legal.

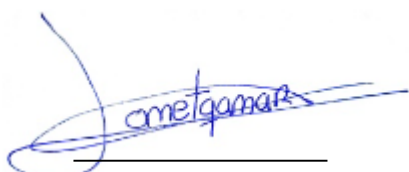
Tanto en lo directivo como operacional, el perfilar y definir los espacios de trabajo en conjunto a sus líderes, además de generar y cohesionar los equipos de trabajo y generó con ello el sentido de pertenencia, que facilitó cumplir los objetivos trazados en cuanto a cubrir más residencias en colaboración y llegar a beneficiar a más niños, niñas y adolescentes, como también consolidar de mejor forma lo financiero, recabando para el año siguiente consideraciones previas de la planificación estratégica 2022, como llegar a más socios, generar más alianzas con empresas, campañas y donaciones, así como definir las celebraciones y eventos anuales en las residencias con los niños, niñas y adolescentes y cómo lograr afianzar y mantener a los equipos de voluntarios por residencias.

Se presentaron problemas, propios de toda expansión y crecimiento en equipos humanos, también como en abarcar más residencias, que nos sirvieron a todo evento para aprender y ejecutar protocolos claros para la autonomía de cada coordinadora por área.

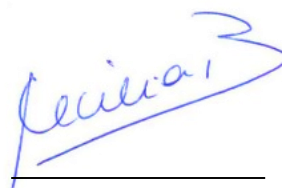
El año 2021 fue de cambios, oportunidades y descentralización del trabajo para cumplir la misión Abrázame, considerando aumento de recursos humanos, enriqueciéndonos en autocuidado, pero también fue de proyecciones estratégicas para el año 2022, para descentralizar nuestro trabajo de la región metropolitana a otras, así como también innovar en estrategias comunicacionales, del equipo de donaciones y alianzas y de vinculación con el medio.

Descubrimos felizmente en el año 2021 que: "LA FORTALEZA DEL EQUIPO ESTÁ EN CADA MIEMBRO POR SEPARADO. LA FORTALEZA DE CADA MIEMBRO ES EL EQUIPO" como decía -Phil Jackson- La anterior observación, novedosa u original en el aspecto humano del equipo de colaboradoras de nuestra Fundación, nos permitió en gran parte continuar con proyecciones esperanzadoras al año 2022, de la mano con el fin primordial de Fundación Abrázame, que es la infancia y llevando una consigna, la que logramos resumir también en el año 2021, con otra frase decidora y motivacional, elegida del Plan de Acción de la Cumbre Mundial a favor de la Infancia, del 30 de septiembre de 1990, a saber:

"No hay causa que merezca más alta prioridad que la protección y el desarrollo del niño, de quien dependen la supervivencia, la estabilidad y el progreso de todas las naciones y, de hecho, de la civilización humana".



María Fernanda Pinto Muñoz  
Presidenta del Directorio



Cecilia Rodríguez Blin  
Directora Ejecutiva

## 2.2 Estructura de gobierno

Fundación Abrázame es dirigida por un Directorio, y que según Título III, artículo octavo del vigente estatuto, cumple con la administración y la dirección de la institución. Este directorio está compuesto por un Presidente, Secretario y Tesorero. Al año 2021 se mantiene la directiva constituida en diciembre del 2020, la cual permanecerá en sus funciones por los siguientes 3 años desde la fecha de su elección.

NOMBRES Y RUN	Cargo
María Fernanda Pinto Muñoz 18.082.134-1	Presidenta
Camila Matus Rodríguez 20.964.519-k	Tesorera
Adriana Weber Lagos 15.587.356-6	Secretaria

El directorio se reúne en sesiones ordinarias cada 4 meses según el calendario que acuerde cada periodo anual. Asimismo, realiza sesiones extraordinarias cuando las necesidades del funcionamiento de la fundación lo requieran.

La descripción de los deberes y atribuciones de cada cargo es la siguiente:

<b>PRESIDENTE:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Representar judicial y extrajudicialmente a la Fundación.</li> <li>- Convocar y presidir las reuniones del Directorio.</li> <li>- Ejecutar los acuerdos del Directorio.</li> <li>- Presentar al Directorio el presupuesto Anual de la Fundación y el Balance General de sus operaciones.</li> <li>- Velar por el fiel cumplimiento de los estatutos.</li> </ul>
<b>SECRETARIO:</b>	Tendrá a su cargo la redacción de las actas de las sesiones de Directorio, el despacho de las citaciones a reunión, el otorgamiento de copias de las actas y firmar la correspondencia y documentación de la fundación, con excepción de las que corresponda exclusivamente al Presidente. Tendrá el carácter de Ministro de Fe respecto de la documentación a su cargo.
<b>TESORERO:</b>	Será responsable de la contabilidad de la Fundación y del control de sus inventarios.

Para cada uno de los cargos, en caso de enfermedad, permiso, ausencia o impedimento temporal, será reemplazado por el Director que designe el Directorio. En caso de fallecimiento, renuncia o impedimento definitivo, será reemplazado por el Director que designe el Directorio hasta la terminación del periodo respectivo.

## 2.3 Estructura operacional

Para el año 2021 se trabajó en la organización estratégica de la fundación donde su administración central está constituida por el directorio y la dirección ejecutiva. Además, se definieron las áreas de trabajo de todos los servicios entregados por Abrázame, los cuales están en función de las residencias donde colabora.

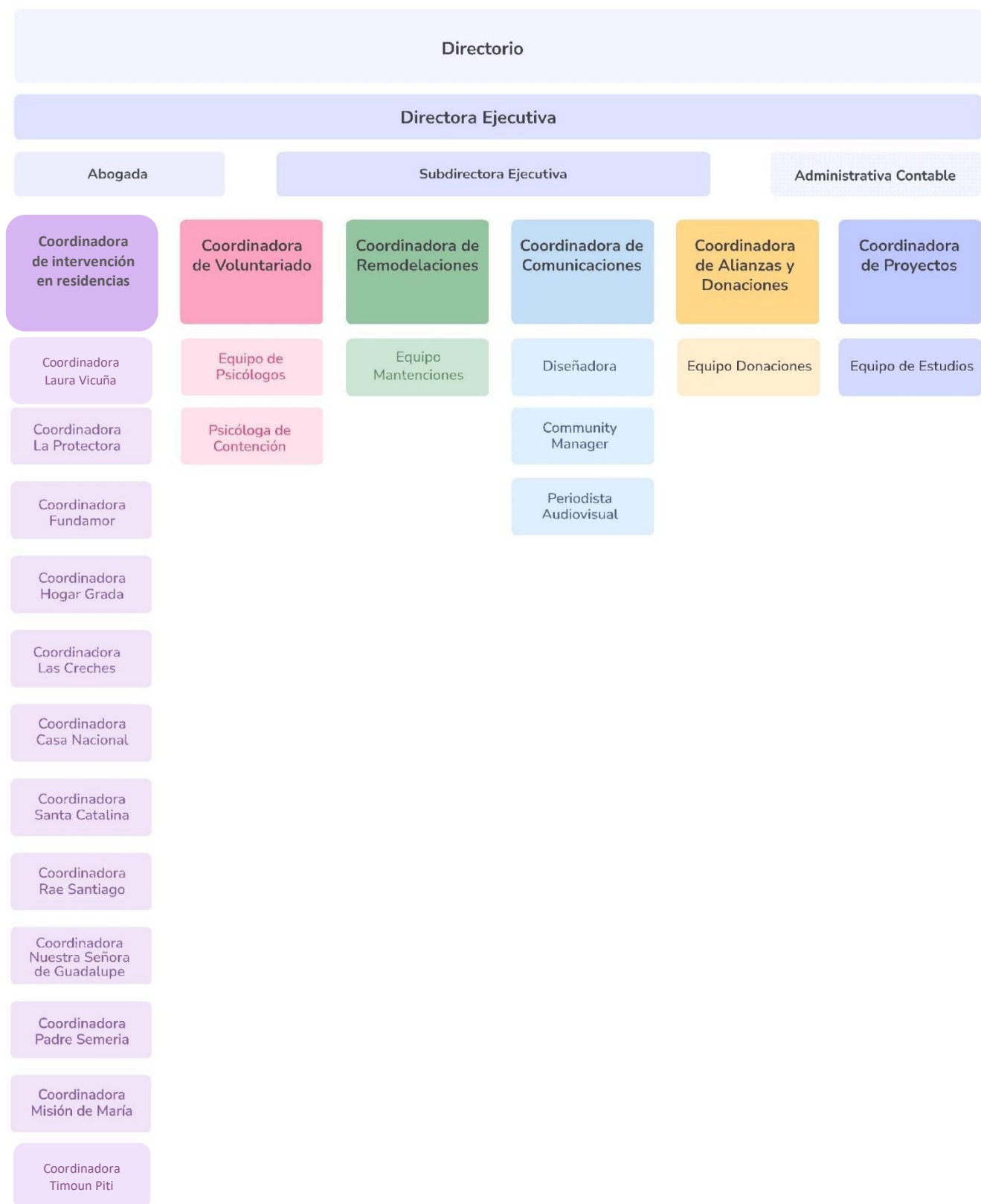
El equipo directivo cuenta con 9 colaboradoras prestadoras de servicios, y se desempeñan con las siguientes funciones:

Área	Responsabilidades	Colaboradora
<b>Directora Ejecutiva</b>	<p><b>Objetivo:</b> Responsable de la gestión estratégica de la Fundación.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online y presencial.</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conseguir financiamiento permanente con empresas.</li> <li>- Implementar la ampliación de la cobertura de residencias tanto en la Región Metropolitana como en regiones.</li> <li>- Elaboración de Estados Financieros y FECU Social.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Cecilia Rodríguez
<b>Subdirectora ejecutiva</b>	En proceso para el año 2022.	
<b>Abogada</b>	<p><b>Objetivo:</b> Asesorar en materias legales a la fundación.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online.</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asumir patrocinio y poder en representación de Fundación Abrázame.</li> <li>- Revisión de documentación legal que suscribe Directorio y Directora Ejecutiva.</li> <li>- Regularizar convenios con residencias de colaboración.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	María Fernanda Pinto
<b>Coordinadora General de Alianzas y Donaciones</b>	<p><b>Objetivo:</b> Gestionar las alianzas y donaciones tanto para residencias como para ayuda social.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online y presencial.</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar donaciones de especies y productos solicitados por las distintas Residencias.</li> <li>- Gestionar Alianzas colaborativas con empresas que puedan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dar visibilidad y conocimiento de la Fundación a nivel corporativo.</li> <li>- Apoyar en la donación de productos solicitados.</li> </ul> </li> </ul>	Ingrid Valdivia

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestionar alianzas y donaciones para remodelaciones de residencias.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	
<b>Coordinadora General de Intervención en Residencias</b>	<p><b>Objetivo:</b> Coordinar las actividades que se realizan en las residencias.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online y presencial</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reuniones online o presenciales con Directoras de residencias cuando el caso lo amerite.</li> <li>- Reunión mensual con Coordinadoras voluntarias de Abrázame.</li> <li>- Coordinación con área de donaciones para los requerimientos y necesidades de las residencias.</li> <li>- Levantamiento de alerta para derivar a Encargada de contención a Voluntarias de Trato Directo (VTD).</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Vania Saavedra
<b>Coordinadora General de Remodelaciones</b>	<p><b>Objetivo:</b> Remodelar, construir, reparar obras menores para mejorar las residencias.</p> <p><b>Modalidad:</b> presencial</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar, liderar y dirigir un grupo de voluntarios temporales para conseguir los objetivos fijados en el proyecto de remodelación.</li> <li>- Dar solución rápida a un problema de reparación de las residencias.</li> <li>- Mantener las relaciones con empresas y voluntarios colaboradores y donantes.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Patricia García
<b>Coordinadora General de Voluntariado</b>	<p><b>Objetivo:</b> Encargada del reclutamiento del voluntariado de la fundación y coordinar a equipo de psicólogos voluntarios.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online y presencial (aprox 16 hrs mensuales).</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estar a cargo del ingreso de nuevos postulantes al voluntariado de la Fundación, dirigiendo el proceso de ingreso psicológico, dotando al equipo de psicólogos voluntarios toda la información que requieren para poder llevar a cabo los ingresos.</li> <li>- Coordinación con el área de intervención en residencias y de capacitaciones.</li> <li>- Mantener registros detallados de cada voluntaria (o) que forma parte de la fundación (datos personales, a que residencia son designadas).</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Daniela Fernández
<b>Coordinadora Técnica de Proyectos</b>	<p><b>Objetivo:</b> Apoyo técnico en el proceso de búsqueda y postulación de proyectos a fondos públicos y privados, además ver el funcionamiento técnico y metodológico de los proyectos que estén en marcha.</p> <p><b>Modalidad:</b> Online y presencial</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinar el proceso de búsqueda y postulación de proyectos para fondos públicos y privados.</li> <li>- Realizar Memoria anual y/o Fecu Social.</li> <li>- Responsabilidad compartida en la elaboración de instrumentos metodológicos para la evaluación de actividades (encuestas, focus group, otros).</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Camila Menares
<b>Equipo de Estudios</b>	En proceso para el año 2023.	
<b>Encargada de Contención Voluntariado</b>	<p><b>Objetivo:</b> Responsable de desarrollar y gestionar el plan de contención al voluntariado de Abrázame y confeccionar un programa de contención al voluntariado que tenga un valor agregado claro para los participantes.</p> <p><b>Modalidad:</b> 16 horas online: Atención personal de 1 hora 4 horas presencial/online: Jornada mensual de Autoayuda.</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Confección y revisión permanente de los planes de Contención al voluntariado Abrázame</li> <li>- Acompañamiento socioemocional.</li> <li>- Capacitaciones, charlas y entrega de herramientas para el manejo emocional.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Bárbara Lobos
<b>Coordinadora de Comunicaciones</b>	En proceso para el año 2022.	
<b>Community Manager</b>	<p><b>Objetivo:</b> Responsable de manejar las redes sociales</p> <p><b>Modalidad:</b> online</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicar fotos o videos de las actividades que realizan los niños, niñas y adolescentes de cada residencia.</li> <li>- Responder mensajes o solicitudes que envían las personas y derivar a la coordinadora que corresponda.</li> </ul>	Madelaine Navarrete

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar mailing de manera semanal sobre campañas y actividades propias de la fundación.</li> <li>- Respaldar periódicamente fotografías de actividades, donaciones o campañas en drive.</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	
<b>Administrativa Contable</b>	<p><b>Objetivo:</b> Responsable de manejar la contabilidad de la fundación</p> <p><b>Modalidad:</b> online</p> <p><b>FUNCIONES:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar contabilidad mensual</li> <li>- Contestar el mail hola@abrazame.cl</li> <li>- Asistir a la dirección ejecutiva en temas administrativos</li> <li>- Otras funciones propias del cargo.</li> </ul>	Madelaine Navarrete

### 2.3.1 Organigrama



## 2.4 Valores y/o Principios

Somos una fundación de la Región Metropolitana dedicada a la protección de los derechos de la infancia, con directrices destinadas a colaborar en el desarrollo emocional, espiritual, físico e intelectual de cada niño, niñas y/o adolescentes (NNA) que vemos. Para ello contamos con diversos servicios entregados, donde en cada actividad realizada es integrada por profesionales y voluntarios con sentido y enfoque de derechos, los cuales destinan su tiempo con amor, contención y contribuyendo a que la permanencia de los NNA en las residencias sea más amena y amable.

Nuestra gestión, con enfoque de derechos, va referido a la interrelación de los siguientes principios y derechos que son aplicados de forma transversal en nuestros proyectos:

- **INTERÉS SUPERIOR DEL NIÑO:** Este principio influye en la toma de decisiones de cada actividad implementada, en la forma de conseguir donaciones y en el manejo de redes sociales, manteniendo en reserva los rostros de los NNA para asegurar su intimidad y honra.

- **DERECHO A LA VIDA Y DESARROLLO:** Se traduce en que todas las actividades que se desarrollan en Fundación Abrázame, para que los NNA puedan desarrollarse en plenitud, se les debe asegurar todas las condiciones de bienestar en todos los ámbitos de su vida (físico, psicológico, emocional, social y espiritual).

- **NO DISCRIMINACIÓN:** Este derecho es aplicado de manera transversal en nuestra institución, puesto que no hacemos ninguna distinción (nacionalidad, religión, origen, condición sexual, entre otros) para la colaboración en nuestras acciones. Potenciamos el lenguaje adecuado, el respeto, la tolerancia y proponemos actividades que refuercen estas prácticas.

- **LA PARTICIPACIÓN:** Fomentamos el derecho intrínseco de los NNA a ser escuchados en sus opiniones, gustos, necesidades, visión y aportes sobre la participación social en la dimensión de relaciones interpersonales.

- **AUTONOMÍA PROGRESIVA EN EL EJERCICIO DE DERECHOS:** generamos espacios e instancias en que NNA puedan, de conformidad a su crecimiento y madurez, tomar decisiones sin la orientación de los adultos, fomentando así el desarrollo de una vida autónoma e independiente.

## 2.5 Principales actividades y proyectos

Las gestiones de Fundación Abrázame van en beneficio de aproximadamente 350 NNA que están distribuidos en 12 residencias de la Región Metropolitana, las cuales se encuentran a cargo del Estado de Chile a través de redes colaboradoras o de administración directa de Mejor Niñez, las cuales son:

● RAE ABATE MOLINA	● HOGAR LAURA VICUÑA	● HOGAR GRADA
● CASA NACIONAL DEL NIÑO	● HOGAR LAS CRECHES	● PROTECTORA DE LA INFANCIA
● FUNDAMOR	● HOGAR SANTA CATALINA	● TIMOUN PITI
● PADRE SEMERÍA	● MISIÓN DE MARÍA	● CARDENAL CARLOS OVIEDO – F. GUADALUPE

En estas residencias trabajamos con un modelo de voluntariado con enfoque de derechos de trato directo. Existen dos líneas de voluntariado de trato directo (VTD):

- **VTD para lactantes y bebés de 0 a 1 año y primera infancia de 2 a 5 años.**
- **VTD para NNA desde segunda infancia de 6 a 13 años, y adolescentes de 14 a 18 años.**

Fundación Abrázame cuenta con un gran equipo de voluntarias de trato directo (todas mujeres), que hacen posible nuestras principales directrices, llevando una oferta programática de actividades de distintas áreas. El funcionamiento del programa sistematizado de voluntariado permanente, es conformado por un máximo de cinco duplas por residencia, a fin de evitar poli-victimización por abandono en NNA, con turnos a disponibilidad del tiempo personal que destinen al voluntariado y con un compromiso mínimo de 6 meses, esto para generar vínculos con los NNA.

Todas nuestras VTD cumplen estrictamente nuestros protocolos de selección de ingreso, entrevistas psicológicas e inducción y capacitación, manteniendo estas últimas en el ejercicio del voluntariado, lo que las convierten en personas altamente calificadas para el trato con niños, niñas y adolescentes en situación de vulnerabilidad, de conformidad a la realidad y necesidades de cada grupo.

Con respecto a las actividades realizadas por las VTD, estas son planificadas por nuestro equipo técnico y multidisciplinario para dar cumplimiento a los objetivos con enfoque de derechos, promoviendo además los mismos, creando experiencias y oportunidades para los NNA que se encuentran en las residencias señaladas a través de talleres que fomenten la creatividad, la recreación y su relación con el medio social y ambiental.

También contamos con talleres de distintas índoles desarrollados por voluntarios temporales tales como reforzamiento escolar, actividades recreativas no permanentes y remodelaciones de las residencias.

Además, nuestra Fundación a lo largo de todo el año se encuentra realizando difusiones y organizaciones de campañas de donaciones tanto para la convocatoria de nuevos socios, actividades puntuales y la recolección de objetos que puedan necesitar las residencias que visitamos.

Por otro lado, se mantuvo para el año 2021 el área de Ayuda Social, el cual nace de la necesidad y urgencia de episodios derivados por la pandemia mundial causada por el COVID-19. Este grupo de trabajo es desarrollado exclusivamente por voluntarias y apoyado por el área de Donaciones y Alianza de Abrázame. Además, por el avance y mejoras en la reducción de damnificados por la emergencia sanitaria, se vio disminuido el número de usuarios que son beneficiados por las gestiones de Fundación Abrázame.

## 2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Institución de Mejor Niñez	Establece normas y control sobre las residencias.
Residencias (Mejor Niñez u OCAS)	Establece normas de relacionamiento con la Fundación y de participación de los voluntarios.
Instituciones gubernamentales, públicas y privadas.	Adjudicación de derechos a recibir fondos.
Comunidad de Organizaciones Solidarias	Participación en Mesa de Infancia.
Población objetivo	Niños, niñas y adolescentes de 0 a 18 años vulnerado en sus derechos, proveniente de sectores vulnerables.
Empresas privadas	Voluntarios corporativos para la realización de actividades, alianzas estratégicas para donaciones, potenciar acciones de responsabilidad social empresarial.
Organizaciones sociales	Difusión y generación de redes de apoyo para potenciar el servicio entregado a la comunidad.
Voluntarios	Personas mayores de 18 años que se interesen en la infancia vulnerada.

## 2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

A finales del 2021 se realizó una encuesta de satisfacción para nuestras voluntarias de trato directo (VTD), el cual fue respondida por el 87% de nuestras VTD de un universo confirmado de 55 voluntarias. Se evaluaron los siguientes tópicos: Evaluación general de la Fundación, aspectos positivos y negativos, nivel de satisfacción de: a) Proceso de convocatoria, b) Proceso de selección y c) Voluntariado de Trato Directo, cumplimiento de expectativas, presencia de casos de descompensación, sugerencias de capacitaciones, tiempo de permanencia y sugerencias generales a la Fundación. Uno de los aspectos más significativos de este instrumento fue la gran valoración y evaluación interna que entregan nuestras VTD, donde el 90% considera que Fundación Abrázame realiza una excelente y muy buena gestión organizacional, destacan la entrega y el servicio de voluntariado, también el valor del compromiso y esfuerzo que se realiza para los NNA. Con respecto a la evaluación que puedan darnos las residencias, aún no se han desarrollado instancias formales, sin embargo, los distintos directores de las residencias siguen aceptando la colaboración recibida y han renovado las alianzas para el año 2022.

## 2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

La esencia misma de Fundación Abrázame es el trabajo en redes a través de su colaboración con los hogares de niños, niñas y adolescentes, pero también el trabajo con agentes externos, la cual es necesaria para poder llevar a cabo proyectos y donaciones. Si bien Fundación Abrázame no fue el principal donante en todas sus campañas, actuó como agente de contacto y coordinación entre los distintos actores para llevar a cabo las campañas de donaciones, un trabajo esencial que permite juntar las empresas y/o organizaciones interesadas en un mismo propósito: donación de tiempo y materiales. Los actores que colaboraron con Fundación Abrázame durante el transcurso del año 2021 se muestran a continuación:

**Alianza con Fundación Acoger es, Municipalidad de La Reina, Cesfam Juan Pablo II, Biobrush Chile, hellenletters, Prosueños, Banca Gym, Regus Global, Espacio Maki, Chocapic de Nestlé Chile, Corporación Futuro y Pasión Violeta, Eco Mamá Social, Colegio André English School, Fundación Entrelazadas, Peluquería Ladybarber, Pamela Leiva, Facultad de Educación U. Diego Portales, Camila Mora, Macarena Miguel, hojaldes, Agrícola Kaban, Solo Mia, Embajadores de Angloamerican, Colegio Huelén, CAS Huelén, Jeannette Villalón, Global Jobs, Lenovo Chile, agrícola Bigce, Sucesión Giovanni Bignotti, Ecobigda Reciclajes, Ricardo J. Gordillo, Collecting Dust, Fiscalía Zona Sur, Fundación Arte Risas, Fundación Gol de Oro, Muebles Sweet House, Gran Venta Garage, Matuttera, Venta Garage Vita, Baby Tuto, The Garden, U. Finis Terrae, Lo Vendemos Chile, Loquero Ventagarage, Mandorla, Nicole Valdivia, Maly Jorquiera, The Loop Kids Re-Store, Café Panda, U. San Sebastián, Fundación Banco de Ropa, U. Andrés Bello, Restaurante Consistorial 2341, PH Confecciones, Sofia Halabi, Dalal Halabi, Placido Halabi Majluf, Granja Aventura, Pichintún, Barquillería, Moira Cake Boutique, Juegos Inflables Nube, MELT Pizzas, Jumper Park, Corfo, Notaria Andres Rieutord A, Summit, Mundo Petit, ECOCITEX, Plant Me, Alfombras MILÚ RUGS, La Estantería, Casa Ideas, Tecno Fast, Doral, Parque Mahuida, Anita Castro Lopez, Belén Medel Gaete, mueblesdecocina.chile, Rosen, Cristián Labbé Terrazas con Estilo, REDSAN, El Plan Producciones, Imperio Cuchufli, Matías Knust, Iblin Espinoza, Maceta Chile, Pedalea Libre, Hasbro, Igor Shoes, Gateadores, María Mano de Monja, Banco de Chile, Dr. Payasito Jeremias, Paola Foschno, Bamers, Juegos Inflables Nube, Scuola Italiana Santiago, Aerolíneas DAP, AEROSAN Chile, Amarillo y Rosa, We Work.**



## 2.9 Reclamos o Incidentes

En el periodo informado, no se han registrado reclamos o incidentes que pudiesen afectar el prestigio de Fundación Abrázame. Desde el inicio de las alianzas con las distintas residencias que visitamos hasta la fecha no se han registrado reclamos por parte de ellos. Asimismo, en nuestra página web se encuentra la casilla habilitada de “Contacto”, medio oficial para canalizar toda petición, observación, reclamo o incidente.

## 2.10 Prácticas de gestión ambiental

Fundación Abrázame no cuenta con indicadores de gestión ambiental, no obstante, en toda las actividades y gestiones realizadas se prioriza el consumo local y sustentable, la reutilización y reciclaje de objetos e incentivamos las iniciativas de protección del medio ambiente.

## 3. Información de desempeño

### 3.1 Objetivos e indicadores de gestión

a. ¿Su organización cuenta con indicadores de desempeño definidos?

Fundación Abrázame aún no cuenta con indicadores de desempeño definidos.

### 3.2 Indicadores financieros

#### CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2021	2020
- Con restricciones	0	0
- Sin restricciones	135.205	98.762
<b>TOTAL, DE INGRESOS OPERACIONALES</b>	<i>135.205</i>	<i>98.762</i>

#### b. Origen de los ingresos operacionales:

$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	50%	61%
---	-----	-----

#### c. Otros indicadores relevantes:

$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	11%	0%
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	6%	42%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	36%	47%

#### 4. Balance Tributario o Cuadro de Ingresos y Gastos

65.151.742-7 FUNDACION ABRAZAME  
SANCHO DE LA HOZ 3470 VITACURA/SANTIAGO  
Representante Legal  
13.878.903-9 CECILIA RODRIGUEZ BLIN

Página 1

#### BALANCE GENERAL EJERCICIO DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2021

Cuenta	SUMAS		SALDOS		INVENTARIO		RESULTADO	
	Debitos	Creditos	Deudor	Acreedor	Activo	Pasivo	Perdidas	Ganancias
1101-01 CUENTA CAJA	1.987.187	1.987.187						
1101-02 BANCO BICE	204.658.267	204.658.267						
1101-03 BANCO BICE PESOS	40.022.193	16.233.052	23.789.141		23.789.141			
1101-04 BANCO BICE DÓLARES	65.938.759	1.500.000	64.438.759		64.438.759			
1102-01 DEPOSITOS A PLAZO	85.060.800	85.060.800						
1106-01 FONDOS A RENDIR	325.608	325.608						
1106-03 PRESTAMOS TRABAJADORES	1.000.000	1.000.000						
1106-04 ANTICIPO HONORARIOS	3.338.899	3.338.899						
1106-07 ANTICIPO PROVEEDORES	3.379.496	3.379.496						
1108-02 IVA CREDITO FISCAL	2.200.913	1.871.527	329.386		329.386			
1204-01 VEHICULOS	2.500.000		2.500.000		2.500.000			
1905-01 DOCUMENTOS EN GARANTIAS	510.000	510.000						
2102-01 FACTURAS POR PAGAR	15.491.382	15.515.417		24.035		24.035		
2105-04 HONORARIOS POR PAGAR	54.339.794	55.003.127		663.333		663.333		
2108-04 RETENCION PROFESIONALES	6.464.317	7.357.159		892.842		892.842		
2305-01 EXCEDENTES		54.619.774		54.619.774		54.619.774		
4101-01 COSTO DE MATERIALES TALLERES	7.512.136	40.956	7.471.180				7.471.180	
4101-04 COSTO DONACIONES	16.199.779	3.888.135	12.311.644				12.311.644	
4101-05 FLETES Y TRASLADOS DONACIONES	1.575.598		1.575.598				1.575.598	
4101-06 REMODELACIONES HOGARES	5.960.765	126.366	5.834.399				5.834.399	
4101-07 CAJAS DE ALIMENTOS	2.500.000	2.500.000						
4101-08 GASTOS AYUDA SOCIAL	2.297.000		2.297.000				2.297.000	
4101-10 MANTENCIÓN VEHÍCULOS	265.000		265.000				265.000	
4201-02 HONORARIOS PROFESIONALES	59.053.065	1	59.053.064				59.053.064	
4201-04 GASTOS DE OFICINA	324.047	324.047						

65.151.742-7 FUNDACION ABRAZAME  
SANCHO DE LA HOZ 3470 VITACURA/SANTIAGO  
Representante Legal  
13.878.903-9 CECILIA RODRIGUEZ BLIN

Página 2

#### BALANCE GENERAL EJERCICIO DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2021

Cuenta	SUMAS		SALDOS		INVENTARIO		RESULTADO	
	Debitos	Creditos	Deudor	Acreedor	Activo	Pasivo	Perdidas	Ganancias
4201-06 COSTO MERCHANDISING	1.573.100		1.573.100				1.573.100	
4201-07 MANTENCIÓN EQUIPOS Y COMPUTADORES	776.634		776.634				776.634	
4201-08 GASTOS GENERALES	739.927		739.927				739.927	
4201-10 GASTOS BANCARIOS	185.507	7.738	177.769				177.769	
4201-11 INTERESES Y MULTAS	71.783		71.783				71.783	
4201-12 LEGALES Y NOTARIALES	11.200		11.200				11.200	
4201-17 COMISIONES SERVICIO FLOW	24.142		24.142				24.142	
4201-19 GASTOS CAPACITACIÓN VOLUNTARIAS	46.571		46.571				46.571	
4201-20 HOSTING Y MAIL	33.900	33.900						
4201-21 GASTOS PUBLICIDAD	1.158.708		1.158.708				1.158.708	
4201-24 MARCAS Y DOMINIOS	63.529		63.529				63.529	
4201-27 COMISIONES REVENIU	1.117.229		1.117.229				1.117.229	
4201-28 PEAJES	258.573	200.452	58.121				58.121	
4201-29 PAGINA WEB	1.182.440		1.182.440				1.182.440	
4201-30 ARRIENDOS Y GASTOS COMUNES	3.593.050		3.593.050				3.593.050	
4201-33 COMBUSTIBLE	408.968	47.301	361.667				361.667	
4201-37 SERVICIOS COMPUTACIONALES	414.439		414.439				414.439	
4401-02 CUOTAS COMUNIDAD ORGANIZACIONES SOLIDARIAS	170.000		170.000				170.000	
5101-01 DONACIONES PROSUEÑOS		3.203.760		3.203.760				3.203.760
5101-02 DONACIONES EMPRESAS		9.826.354		9.826.354				9.826.354
5101-03 DONACIONES OTRAS FUNDACIONES		65.967.699		65.967.699				65.967.699
5101-04 DONACIONES PERSONAS	120.000	56.266.883		56.146.883				56.146.883
5201-04 INTERESES GANADOS		60.800		60.800				60.800
Sumas	594.854.705	594.854.705	191.405.480	191.405.480	91.057.286	56.199.984	100.348.194	135.205.496
Ganancia Ejercicio						34.857.302	34.857.302	

65.151.742-7 FUNDACION ABRAZAME  
SANCHO DE LA HOZ 3470 VITACURA/SANTIAGO  
Representante Legal  
13.878.903-9 CECILIA RODRIGUEZ BLIN



Página 3

#### BALANCE GENERAL EJERCICIO DESDE ENERO A DICIEMBRE DE 2021

Totales	594.854.705	594.854.705	191.405.480	191.405.480	91.057.286	91.057.286	135.205.496	135.205.496
---------	-------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------	-------------	-------------

## 5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2021:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
María Fernanda Pinto Muñoz	Presidenta Directorio	18.082.134-1	
Cecilia Rodríguez Blin	Directora Ejecutiva	13.878.903-9	

(Esta manifestación debe ser suscrita necesariamente por el Presidente del Directorio, sin perjuicio que concurran a ella los demás directores, el ejecutivo máximo, el responsable por las materias financieras o el contador. En la eventualidad de que, por razón fundada, el máximo representante no esté en condiciones de hacerlo, debe dejarse constancia expresa de esta circunstancia).

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 21 de agosto de 2022

## 6. Anexos

### 6.1 Álbum fotográfico/ registro visual

- Campaña de socios, Enero 2021



- Actividad de donación para Fundamor, Enero 2021



- Gestiones de Equipo de Ayuda Social, Febrero 2021



Entregas solidarias a 4 mamitas en las comunas de Pudahuel, Cerro Navia y Pedro Aguirre Cerda



- Remodelación Sala de Juegos Santa Catalina, donación de Chocapic Nestlé, Febrero 2021



- Jornada de autocuidado para voluntarias, Marzo 2021



- Donación de huevitos de chocolate para las residencias, Abril 2021



- Remodelación en Hogar Padre Semería, Junio 2021



- Paseo a Granja Aventura con Hogar Grada, Agosto 2021



- Remodelación Hogar Carlos Oviedo, Septiembre y Octubre 2021



- Lanzamiento spot de Fundación Abrázame, Noviembre 2021





- Fiesta de navidad en Hogar Protectora de La Infancia, Diciembre 2021



## 6.2 Catastro de Donaciones por Residencia

### Timoun Piti

DONACIÓN	FECHA
2 MECEDORA	10-06-2021
2 SILLA DE COMER	23-06-2021
ROPA THE LOOP KIDS	05-07-2021
CAMA 1 1/2 PLAZA TIAS	09-07-2021
ENTRADAS GRANJA AVENTURA	23-07-2021
LAVADORA	29-07-2021
6 LECHES NUTRIMEDICAL	01-08-2021
CHUPETES MUNDI PETIT	03-08-2021
CUMPLEAÑOS	20-08-2021
40 LECHES NAN PROGRESS	06-09-2021
MECEDORA CON PILAS	13-09-2021
MAMDERAS LECHE NAN	14-09-2021
COCHE DOBLE	14-09-2021
ROPA DE CAMA	14-09-2021
ENTRADAS PARQUE MAHUIDA	
11 CUNAS DE MADERA	ENERO - SEPTIEMBRE
REMODELACIÓN	NOVIEMBRE

## Hogar La Creches

DONACIÓN	FECHA
JUEGO PLAZA	MARZO
EMPANADAS	SEPTIEMBRE
BANCO DE ROPA	SEPTIEMBRE
FIESTA DÍA DEL NIÑO	AGOSTO
9 TABLET	MARZO

## Fundamor

DONACIÓN	FECHA
SALA JUEGOS SAN ANDRES	JUNIO
FIESTA DÍA DEL NIÑO SAN ANDRES	AGOSTO
FIESTA DÍA DEL NIÑO MOROU	AGOSTO
TACA TACA	JUNIO
CAMA CUIDADORA	MARZO
FANTASILANDIA SAN JOSE	JULIO
HABILITACIÓN SALA DE ESTUDIO	ENERO-MARZO
SILLAS DE ESCRITORIO	ENERO-MARZO
CALCETINES	NOVIEMBRE
PASEO SUMMIT	NOVIEMBRE
GRANJA AVENTURA	SEPTIEMBRE
3 NOTEBOOK	MARZO
6 TABLET	MARZO

## Padre Semería

DONACIÓN	FECHA
MERCADITO	JULIO
REMODELACIÓN SALAS DE VISITA	MARZO
FIESTA DIECIOCHERA	SEPTIEMBRE
CELEBRACIÓN DIA DEL NIÑO	AGOSTO
5 ALL IN ONE	MARZO
PIZZAS	AGOSTO

## RAE Abate Molina

DONACIÓN	FECHA
TRAJES DE BAÑO	ENERO

## Cardenal Carlos Oviedo – F. Guadalupe

DONACIÓN	FECHA
1 ALL IN ONE	MARZO
3 NOTEBOOK	MARZO
8 TABLET	MARZO
FIESTA DÍA DEL NIÑO	AGOSTO
PASEO A LA PLAYA	AGOSTO
REMODELACIÓN HOGAR	SEPTIEMBRE-OCTUBRE

## Misión de María

DONACIÓN	FECHA
COCHE	NOVIEMBRE
3 PALLET DE PAÑAL	DICIEMBRE
FIESTA DÍA DEL NIÑO	AGOSTO
PASEO PLAZA	NOVIEMBRE
GRANJA AVENTURA	SEPTIEMBRE
GRANJA AVENTURA	NOVIEMBRE

ROPA	
------	--

## Protectora de La Infancia

DONACIÓN	FECHA
ESCRITORIO	ABRIL
SILLAS	
FIESTA	AGOSTO
PASEO	SEPTIEMBRE
CUMPLEAÑOS	ENERO-DICIEMBRE

## Santa Catalina

DONACIÓN	FECHA
REMODELACIÓN	ENERO-JULIO
ROPA	ABRIL
14 TABLET	MARZO
FIESTA DEL DÍA DEL NIÑO	AGOSTO
PASEO A LA PLAYA	SEPTIEMBRE
JUGUETES	SEPTIEMBRE
TERRAZA	SEPTIEMBRE

## Hogar Grada

DONACIÓN	FECHA
8 MECEDORAS	ENERO- SEPTIEMBRE
6 SILLAS DE COMER	ENERO- SEPTIEMBRE
18 GORRO TEJIDO	13-09-2021
18 CHALECOS TEJIDA	26-08-2021
FIESTA DEL DÍA DEL NIÑO	09-08-2021
30 PILUCHOS 0 A 12 MESES	26-08-2021
MUNDO PETIT (CHUPETE Y MAMDERA)	ENERO- SEPTIEMBRE
DONACIÓN JUGUETES ROCOTO	16-08-2021
4 PALLET PAÑAL	DICIEMBRE