

PRESENTACIÓN ESTÁNDAR DE MEMORIA Y BALANCE DE ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL "FECU SOCIAL"



Fecha de publicación: 2024-08-28

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Documento generado por fecusocial.cl

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	ORGANIZACION NO GUBERNAMENTAL DE DESARROLLO CORPORACION DEL NIÑO LEUCEMICO ONG CONILE
b. RUT de la Organización	75.292.200-4
c. Tipo de Organización	Corporación
d. Relación de Origen	Agrupación del Niño Leucémico.
e. Personalidad Jurídica	N° 914, 11 de Nov. 1999, Decreto Supremo, N° Inscripción Registro Civil 10733 del 31 de enero del 2013.
f. Domicilio de la sede principal	Blanco Encalada #527, Temuco, región De La Araucanía
g. Representante legal	Lorna Ingrid Picasso Perlwitz. RUN : 5.654.804-1
h. Sitio web de la organización	www.conile.cl
i. Persona de contacto	Margarita Troncoso Jeldres, Directora Ejecutiva. Correo: corporacion@conile.cl Teléfono: 45-2230040.

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Lorna Ingrid Picasso Perlwitz. RUN: 5.654.804-1
b. Ejecutivo Principal	Margarita Gabriela Troncoso Jeldres. RUN: 8.911.317-2, Directora Ejecutiva. Correo: corporacion@conile.cl
c. Misión	Nuestra institución se sustenta en brindar servicios integrales para mejorar la calidad de vida Biopsicosocial de niños, niñas y adolescentes que padecen de leucemia y otros tipos de Cáncer, sin diferenciar por su cultura, religión u opinión política, desarrollando atenciones especializadas, de calidad, de respeto y responsabilidad con el proceso de su salud.
d. Visión	CONILE será un referente reconocido en la región de la Araucanía por estar al servicio de niños, niñas y adolescentes que padecen de Leucemia como otros cánceres, marcando la diferencia en la vida de ellos y sus familias al ocuparnos de necesidades inmediatas en salud y psicosociales. Seremos además un referente para otras organizaciones, dado un desarrollo especializado para salvaguardar el bienestar integral, brindando un apoyo durante las diferentes etapas de la enfermedad de los niños, niñas y adolescentes con cáncer.
e. Área de trabajo	Prevención y atención de enfermedades, Grupos de enfermos o familiares de enfermos, Servicios complementarios de salud.
f. Público objetivo / Usuarios	El público objetivo corresponde a niños, niñas y adolescentes de 0 a 14 años 11 meses y 29 días de la región de la Araucanía, diagnosticados con cáncer y beneficiarios del Sistema Público de Salud.
g. Número de trabajadores	3
h. Número de voluntarios	Permanentes: 16. Transitorios: 3.

1.3 Gestión

		2023	2022		
		2023	2022	2023	2022
a. Ingresos Operacionales(M\$)		231.969	1.609.799	c. Patrimonio total al cierre del ejercicio (M\$)	825.336 1.029.010
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	87.285	75.559	d. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	(270.703) 41.465
	Proyectos	0	30.549		
	Aportes y cuotas sociales	0	0	e. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Fondos privados, fondos públicos, socios colaboradores , colecta digital, eventos.
	Venta de bienes y servicios	67.549	1.453.069		
	Otros	0	35.782		
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones	0	4.840	f. Número total de usuarios directos	82 108
	Proyectos	77.135	10.000	g. Indicador principal de gestión y su resultado	Indicador: 82 niños, niñas y adolescentes beneficiarios de atención integral que se encuentran en tratamiento contra el cáncer y en etapa de mantención Resultado: 100% de niños, niñas y adolescentes que se encuentran en tratamientos activo y en control médico con quimios orales recibieron atención integral en la Conile.
	Venta de bienes y servicios	0	0		
b. Aportes extraordinarios (M\$)		0	0		Resultado: Atención integral Indicador: N° de NNA beneficiarios de del tratamiento contra el cáncer. Resultado: 100% de niños, niñas y adolescentes recibirán tratamiento contra el cáncer de forma activa y en control médico. Resultado:

Índice

1. Carátula	1
2. Información general y de contexto	4
2.1 Carta del máximo responsable de la organización	4
2.2 Estructura de gobierno	4
2.3 Estructura operacional	5
2.4 Valores y/o Principios	7
2.5 Principales actividades y proyectos	7
2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés	10
2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios	11
2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores	11
2.9 Reclamos o Incidentes	11
2.10 Prácticas de gestión ambiental	11
3. Información de desempeño	12
3.1 Objetivos e indicadores de gestión	12
3.2 Indicadores financieros	12
4. ESTADOS FINANCIEROS	13
4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)	13
4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES	15
4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO	16
4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES	17
4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS	17
5. Informe de terceros	24
6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección	25
ANEXOS	26

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

La Corporación de Niños con Cáncer, O.N.G. CONILE durante el año 2023 logra cumplir una vez más su principal objetivo de acoger y brindar apoyo integral a niños, niñas y adolescentes con distintos tipos de cáncer y tutores provenientes de familias de escasos recursos económicos de La Araucanía.

CONILE logró entregar un servicio de calidad a 82 niños, niñas y adolescentes como a sus familias a través de apoyo social, psicológico, nutricional y servicios de hotelería en la casa de Acogida para los beneficiarios y tutores que asisten a diario a sus controles médicos, asimismo se ofrece estadía por largos o cortos periodos a los niños, niñas y adolescentes como a sus tutores que lo necesitan, esto dado que por vivir en comunas y sectores muy alejados de Temuco o porque las condiciones de su vivienda no son aptas para su recuperación se brinda estas alternativas que facilitan sus atenciones en sus tratamientos médicos.

Ante un escenario económico muchas veces adverso, las organizaciones privadas cumplen un rol fundamental para continuar con sus causas sociales. En este contexto para CONILE no fue un año amigable desde el punto de vista financiero, sabiendo que las necesidades siempre son mayores que los recursos. Sin embargo, el directorio junto a la dirección ejecutiva pone los esfuerzos en postular a proyectos públicos y privados que cubran distintas áreas para salvaguardar el bienestar integral en el área de salud y psicosocial de todas nuestras queridas familias. Como otro de nuestro mecanismos para seguir sumando recursos económicos, a fin de mantener una atención de calidad de nuestros usuarios, se llevó a cabo la colecta digital y eventos para recaudar nuevos fondos.

Gracias al apoyo incondicional de nuestra querida gente de La Araucanía ningún niño, niña y adolescente dejó de recibir los beneficios y ayudas para mejorar su salud. Ahora, el desafío de CONILE para el 2024 es revertir el resultado del ejercicio financiero del 2023, uniendo fuerzas con todos los actores involucrados en mejorar la calidad de vida de los niños con cáncer, tales como; directorio; dirección ejecutiva; capital humano; beneficiarios; socios; voluntarios; equipo médico; empresas; organizaciones sociales; colegios; academia y todos quienes se quieran sumar y contribuir con ideas innovadoras al trabajo de la Corporación de Niños con Cáncer, siendo conscientes que para lograr la confianza en el trabajo que hacemos es primordial fomentar la cultura organizacional basada en la responsabilidad, transparencia e integridad.

Reciban todos un afectuoso saludo y nuestro compromiso de esforzarnos al máximo para hacer una diferencia significativa en la vida de los niños, niñas y adolescentes con cáncer y sus familias.

Lorna Picasso Perlwitz
Presidenta y Representante Legal

2.2 Estructura de gobierno

La Corporación Niño con Cáncer, ONG CONILE, está dirigida y administrada por un directorio compuesto por cuatro miembros y una directora ejecutiva. Este equipo se reúne mensualmente y desempeña un papel activo en las actividades relevantes y estratégicas de la organización.

La elección del directorio se lleva a cabo mediante una Asamblea General Ordinaria de los socios activos de la Corporación, y sus miembros cumplen un mandato de 5 años, tal como se establece en los estatutos de CONILE.

Es importante destacar que el directorio no recibe remuneración por su trabajo, y el presidente es el representante legal de la Corporación.

Es relevante mencionar que además del directorio, existen dos comités, uno es el Comité de Ética y el segundo es el Comité de Revisión de Cuentas, cada uno compuesto por tres miembros, los cuales son elegidos por votación en Asamblea General Ordinaria de socios activos y sus miembros cumplen un mandato de 5 años, tal como se establece en los estatutos de CONILE.

En el siguiente cuadro se menciona el directorio correspondiente al periodo 2023.

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Lorna Ingrid Picasso Perlwitz 5.654.804-1	Presidenta
Silvia Verónica Böke Fiederichs 6.446.922-3	Vicepresidenta
Verónica González Contreras 8.675.937-3	Secretaria
Paz Alejandra Barrera Ríos 8.397.739-6	Tesorera

2.3 Estructura operacional

En la ciudad de Temuco, en la calle Blanco Encalada N° 527, Región de La Araucanía, se encuentran las instalaciones de CONILE, que incluye un hogar de acogida y oficinas administrativas. Estas dependencias son lideradas por una Directora Ejecutiva, la cual es seleccionada y contratada por el directorio, y el deber de la directora ejecutiva es ir informando al directorio sobre cada una de las acciones como funciones que desarrolla en su cargo y que en todo momento se focaliza en cumplir con la misión y visión de la ONG CONILE.

A partir del 2023 la Corporación cuenta con una coordinadora técnica de proyectos, la cual elabora los informes que son presentados a la directora ejecutiva como a las entidades donantes. Estos informes se sustentan en la información proporcionada por seis profesionales encargados de ejecutar proyectos públicos

FUNCIONES GENERALES:

• DIRECCIÓN EJECUTIVA:

- Estructurar la organización administrativa de la Corporación de acuerdo a las instrucciones que le imparta el Directorio, velando por su correcto funcionamiento.
- Planificar, dirigir y coordinar las relaciones laborales y de equipo, como también las políticas y prácticas de la Corporación. Reclutar y seleccionar personal, buscando los mejores talentos que cumplan el perfil para el puesto de trabajo.
- Llevar la contabilidad en conjunto con el contador y tesorera, elaborar balances y presupuesto anual para ser presentado al Directorio.
- Llevar estadísticas y realizar análisis de la información, informando gestión de la capacidad y demanda de recursos.
- Supervisar el trabajo de los funcionarios de Conile.
- Gestión de pagos (facturas y boletas) a los proveedores por cada compra y gasto realizado y pagar boletas de honorarios a los prestadores de servicio.
- Implementar programa de control gestión interna de la organización, a través de manuales y procedimientos.
- Liderar la búsqueda de recursos a través de distintas actividades de acuerdo a la programación anual.
- Confeccionar la memoria anual de CONILE para transparentar el trabajo de la institución a los beneficiarios, socios, donantes, empresas, país y Estado.
- Celebrar actos y contratos aprobados por el directorio, respecto a los cuales se le haya conferido poder especial que el directorio le hubiere delegado.
- Proponer al directorio las medidas, normas o procedimientos que tiendan al mejoramiento de los servicios que preste la institución, como también a su organización interna.
- Supervisar la ejecución y rendición de los recursos públicos y privados.
- Planificar, gestionar en conjunto con el directorio, socios activos y funcionarios los distintos eventos y celebraciones de fechas importantes.

• COORDINADORA TÉCNICA DE PROYECTOS (prestación de servicios)

- Realizar búsqueda, diseño y postulación de proyectos con fondos públicos y privados a los cuales poder postular según perfil de la organización.
- Rendir los fondos de proyectos, entregando los informes de gestión junto a las entidades donantes
- Realizar supervisión técnica a los profesionales de los proyectos en curso, para lograr el óptimo cumplimiento de los objetivos del proyecto.
- Mantener la información actualizada de las redes sociales de CONILE.

• AREA SOCIAL (prestación de servicios)

- Evaluación Social de familias e ingresos nuevos.
- Visitas Domiciliarias en conjunto con trabajadora social del Hospital Hernán Henríquez Aravena, para evaluar la situación habitacional y económica de cada familia.
- Elaboración de Informes Sociales.
- Gestión de ayudas sociales con redes externa y administrar ayudas sociales internas.
- Compra mensual de alimentos para canastas familiares, los que son entregados a cada familia con un respectiva acta firmada por los beneficiarios.
- Cotización de materiales de construcción para el mejoramiento de viviendas, compra de camas y ropa de cama para los NNA, según necesidad observada en la visita domiciliaria.
- Informes mensuales del trabajo realizado para rendición de proyectos públicos o privados.

• PSICÓLOGO (prestación de servicios)

- Brindar apoyo integral a los niños, niñas y adolescentes con cáncer y sus familias o tutores.
- Realiza una entrevista inicial, para evaluar el proceso de adaptación familiar lo que permite entender las necesidades y

desafíos específicos de cada familia.

- El psicólogo ofrece acompañamiento emocional continuo tanto a los padres, tutores como a los hermanos de los pacientes, reconociendo la importancia de un entorno familiar unido por medio de la psicoeducación.
- El objetivo de esta área es proveer un soporte emocional constante y fomentar una mejor calidad de vida de los beneficiarios de CONILE.

• **SERVICIOS ADMINISTRATIVOS INGENIERO COMERCIAL (prestación de servicios)**

- Cotización y compra de recetas médicas en laboratorios y farmacias.
- Entrega de medicamentos e insumos médicos en horario establecido y según indicación de la receta médica.
- Colaborar con la encargada técnica en la confección de informes de gestión para rendir mensualmente los proyectos públicos.

• **ÁREA NUTRICIONAL (prestación de servicios)**

- Intervención nutricional a cada familia ingresada en el año en curso.
- Realizar ingreso nutricional, el cual cuenta con una anamnesis completa, encuestas de alimentación, antropometría y educación nutricional.
- Seguimiento y monitoreo continuo de su estado de salud e implementando estrategias para aquellos que se encuentran con riesgo nutricional y/o cursan con los efectos secundarios de las quimioterapias.
- Planificar y elaboraron pautas de alimentación para las familias como materiales de apoyo.
- Analizar indicaciones en control presencial y hacer educación sobre el beneficio de los servicios de alimentación entregados en la institución.
- Desarrollar taller mensuales de cocina para los niños, niñas y adolescentes junto a sus padres o tutores, dando espacio a la preparación de recetas.
- Realizar seguimiento de actividades que se desarrollan a diario en la cocina, como controlar la entrega de alimentos, supervisar la higiene, la recepción, elaboración y distribución de los alimentos.
- Capacitar a la manipuladora de alimentos para resguardar la seguridad, calidad e inocuidad alimentaria.
- Informar oportunamente a la Jefatura sobre necesidades de insumos, anomalías o desperfectos de los equipos o instrumental de cocina.
- Mantener al día las carpetas y check list de temperaturas, mercadería, aseo y sanitización.
- Participar cuando corresponda, en la determinación de bases técnicas para la compra de insumos y/o equipos en cocina.

• **MANIPULADORA DE ALIMENTOS:**

- Es responsable de garantizar el buen estado de los alimentos, atendiendo la higiene, inocuidad y el control de los espacios.
- La manipuladora de CONILE cuenta con cursos sobre higiene y manipulación de alimentos.
- Participar constantemente en capacitación por parte de la nutricionista, para perfeccionar su trabajo diariamente, de tal forma de distribuir alimentos aptos para el consumo de la población de nuestra casa de acogida, la cual debe regirse bajo la entrega de una dieta neutropénica.

• **RECEPCIONISTA:**

- Recibir pagos de fiscalía, socios, aportes voluntarios, donaciones y entregar el recibo correspondiente.
- Mantención y retiro de alcancías en locales del comercio minorista.
- Coordinación de aspectos logísticos de la casa hogar, como entrega y recepción de dormitorios, entrega al tutor responsable del reglamento para usuarios bajo la firma correspondiente.
- Entregar las canastas de alimentos y otras ayudas sociales y registrar en archivo digital.
- Supervisar aseo de las dependencias.

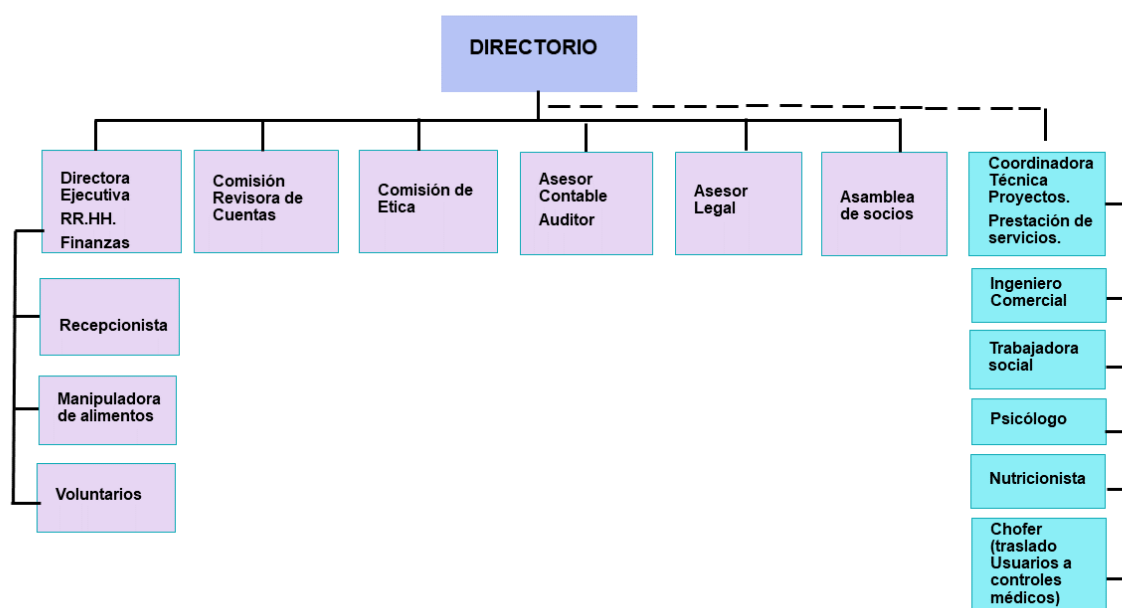
• **ASESORÍA CONTABLE EXTERNA:**

- Existe un contador auditor externo a la organización, que se encarga de los temas contables y realizar los Estados Financieros anuales.

• **ASESORÍA JURÍDICA**

- CONILE cuenta con la colaboración de un equipo jurídico externo, con el fin de asesorar al directorio y dirección ejecutiva en todas las materias legales (no remunerado).

Organigrama O.N.G. Conile 2023



2.4 Valores y/o Principios

El pilar de CONILE, es brindar apoyo a los niños, niñas y adolescentes durante las diferentes etapas de su enfermedad, esto expresado desde el amor y la solidaridad en toda actividad desarrolladas por la Dirección Ejecutiva, funcionarios, así como voluntarios y socios.

Los valores arraigados de CONILE, se encuentran en:

- SERVICIO DE CALIDAD
- EMPATÍA
- RESPETO
- RESPONSABILIDAD
- DIVERSIDAD E INCLUSIÓN

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

La principal actividad que desarrolla CONILE es apoyar, acoger y brindar ayuda a los niños, niñas y adolescentes (en adelante NNA) con cáncer de la región de la Araucanía, que presentan índices de vulnerabilidad en aspectos asociados a recursos económicos. La intervención de CONILE se desarrolla durante las diferentes etapas de la enfermedad de los NNA, cubriendo de forma gratuita medicamentos, insumos médicos y exámenes que no cubre el programa GES (Garantías Explícitas en Salud).

Todos estos servicios, se entregan previa receta médica, emitida por el médico tratante de cada paciente, esto permite ser una medida para transparentar y controlar los recursos que se invierten en este ítem. De igual forma, cada entrega por parte de CONILE se realiza a través de la firma del receptor adulto.

Otra de nuestras actividades, se asocia a cubrir las necesidades del servicio de oncología infantil del Hospital Hernán Henríquez Aravena de Temuco, para cada NNA que necesite un insumo o medicamento durante su hospitalización. Hacemos presente que, estos insumos son solicitados a través de recetas médicas a nombre del paciente que requiere asistencia especial.

Dentro de nuestros servicios contamos con una casa de acogida, para los N.N.A. como adultos responsables, habilitada con seis dormitorios con sus respectivos baños, salas multiuso, sala de reunión, comedor de diario, cocina y sala de juegos. Se le otorga además alimentación de calidad y nutritiva, supervisada por una nutricionista, a los pacientes y tutores que residen en casa de acogida, como a los N.N.A. y adulto responsable que asisten diariamente a los controles médicos desde las distintas comunas de la región de la Araucanía.

Adicionalmente, se entrega apoyo social y económico a los NNA y a su grupo familiar, a través de la información recopilada por la Trabajadora Social mediante una entrevista con el adulto a cargo del niño/a. Posteriormente, se

realiza la visita domiciliaria, con el fin de observar en terreno las condiciones de habitabilidad y proporcionar el apoyo correspondiente. Es relevante destacar que en el año 2023 se realizaron 25 visitas correspondiente a los nuevos N.N.A. diagnosticados con algún tipo de cáncer que ingresaron a CONILE.

Dentro de los beneficios que se les otorgan a las distintas familias, se asocia la entrega mensual de canastas de alimentos a los usuarios que están en tratamiento activo de quimioterapia, a su vez, se cuenta con servicio móvil donde en el año 2023 se realizaron 178 traslados en el vehículo institucional de ida y regreso desde las distintas comunas a los respectivos controles médicos de los N.N.A y su cuidador.

Desde la dimensión de habitabilidad, CONILE desarrolla mejoramientos de viviendas como la entrega de camas. Esto es posible gracias a los proyectos postulados en esta dirección. El departamento social gestiona con otras fundaciones la entrega de importantes servicios como, vales de gas, estufas a gas, frazadas, Gift Card de cenas navideñas u otros acuerdos a las necesidades de las familias.

CONILE desarrolla actividades basadas en la celebración de fechas importantes como cumpleaños, Pascua y Resurrección fiestas patrias, navidad, , donde la comunidad, instituciones y empresas participan de estas celebraciones como una forma de relacionarse con la corporación, aportando regalos, alimentos, instalaciones u otro, que permiten a los N.N.A junto a sus familias compartir instancias para relajarse y distenderse.

Durante el año 2023 para recaudar fondos, se realizó en el mes de abril la segunda colecta digital. En el mes de agosto se llevó a cabo en el Teatro Municipal de Temuco, la presentación de la obra de teatro infantil "El Mago de Oz" con gran concurrencia de familias de la región. Estos eventos nos permitieron reunir importantes recursos económicos para entregar servicios que llegan de manera directa a nuestros beneficiarios y cubrir gastos de la casa de acogida.

Prestaciones y Servicios 2023

PRESTACION	Nº PRESTACION
Raciones alimenticias	3191
Alojamientos	849
Canasta de alimentos	214
Camas completas	12
Equipamiento de dormitorios en hogares NNA	8
Mejoramiento de viviendas	11
Traslados en vehículo institucional	178
Suplementos nutricionales	190
Medicamentos e insumos médicos	212
Atenciones Nutricionista	140
Atenciones Psicológicas	157
Otros servicios sociales	25
Total	5187

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	CONILE-Apoyo en Rehabilitación a niños Oncológicos de La Araucanía
Patrocinador/financista	Gobierno Regional de La Araucanía
Público Objetivo / Usuarios	82 niños, niñas y adolescentes con cáncer de la región de La Araucanía
Objetivos del proyecto	a) Habilitación de viviendas para niños, niñas y adolescentes pacientes oncológicos. b) Entregar apoyo nutricional y farmacológico para complementar el tratamiento y rehabilitación. c) Apoyo Psicosocial a niños, niñas y adolescentes pacientes oncológicos en sus tratamientos y rehabilitación.
Número de usuarios directos alcanzados	82

Actividades realizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Levantamiento socioeconómico de las familias y su condición de habitabilidad. 2. Informe constructivo de habilitación para reformar el equipamiento e infraestructura. 3. Habilitación de viviendas con enfoque recreativo para los dormitorios de los NNA. 4. Análisis e informe nutricional de cada usuario. 5. Entrega de suplementos alimenticios para apoyar la nutrición de los NNA. 6. Entrega de fármacos e insumos médicos de acuerdo a prescripción del hemato oncólogo tratante. 7. Movilización para NNA y adulto responsable, tanto para traslado de atención domiciliaria como tratamiento médico y controles médicos. 8. Apoyo a las familias con canastas de alimentos.
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> - El 80% de los NNA del programa obtuvieron un mejoramiento de sus viviendas. - El 80% de los NNA recibieron apoyo nutricional y farmacológico. - El 80% de los NNA recibieron apoyo y acompañamiento psicosocial y/o movilización en las atenciones médicas.
Lugar geográfico de ejecución	Casa de Acogida ubicada en Blanco Encalada 527, Región de la Araucanía y domicilios de beneficiarios.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	No

NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento programa de marketing
Patrocinador/financista	Fundación Huella Gestión Social
Público Objetivo / Usuarios	82 niños, niñas y adolescentes (NNA) con cáncer de la Región de la Araucanía.
Objetivos del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> -Concientizar sobre el cáncer infantil en la Región de la Araucanía. -Sensibilización y capacitación de nuevos socios colaboradores para CONILE. -Crear un vínculo emocional entre las personas y CONILE, desarrollando empatía y sintiéndose parte de nuestra causa.
Número de usuarios directos alcanzados	82
Actividades realizadas	Las actividades comprometidas fueron la realización de una campaña de marketing digital en redes sociales, las cuales se llevaron a cabo con la grabación de 10 videos profesionales y la posterior difusión en las redes sociales de CONILE. Gracias a estas acciones se logró un incremento e ingreso de nuevos seguidores. En la misma línea realizamos la ejecución de la colecta digital a nivel nacional, la cual nos permitió la obtención de recursos para sustentar los programas de atención profesional y gastos básicos de la casa de acogida. De igual forma, se realizó la difusión de un video profesional de CONILE en el canal 2 de televisión de la Universidad Autónoma de Chile con alcance multiregional.
Resultados obtenidos	<ul style="list-style-type: none"> - 6 meses de campaña de marketing digital. - 60 emisiones de spot publicitarios en televisión. - Incremento de socios mensuales en un 40%. - 100% de colecta anual ejecutada.
Lugar geográfico de ejecución	Blanco Encalada 527, Temuco, Región de La Araucanía.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

NOMBRE DEL PROYECTO	Medicamentos e Insumos médicos para Niños, Niñas y Adolescentes con cáncer de La Araucanía
Patrocinador/financista	Fundación Emmanuel

Público Objetivo / Usuarios	80 NNA con cáncer de la Región de La Araucanía
Objetivos del proyecto	Entrega de medicamentos, insumos médicos y alimentos de nutrición complementaria a los NNA de CONILE.
Número de usuarios directos alcanzados	82
Actividades realizadas	Las actividades comprometidas fueron la compra y distribución de \$5.000.000 de pesos en medicamentos, insumos médicos y alimentos de nutrición complementaria a los NNA de CONILE.
Resultados obtenidos	- 100% del presupuesto total ejecutado. - \$5.000.000 de pesos en medicamentos, insumos médicos y alimentos de nutrición complementaria entregados con prescripción médica a los NNA de CONILE.
Lugar geográfico de ejecución	Blanco Encalada 527, Temuco, Región de La Araucanía.
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

NOMBRE DEL PROYECTO	Traslados para niños oncológicos de La Araucanía
Patrocinador/financista	Laboratorio Chile TEVA
Público Objetivo / Usuarios	80 NNA con cáncer de la Araucanía.
Objetivos del proyecto	Realizar traslados ida y regreso de NNA oncológicos desde sus domicilios al hospital regional, para asistir a sus controles programados.
Número de usuarios directos alcanzados	82
Actividades realizadas	Traslado ida y regreso de NNA oncológicos desde sus domicilios de las distintas comunas de La Araucanía al hospital Hernán Henríquez Aravena de Temuco, en el vehículo institucional de CONILE.
Resultados obtenidos	-100% del presupuesto ejecutado. - 6 meses de traslado seguro a sus controles médicos para NNA oncológicos de La Araucanía.
Lugar geográfico de ejecución	Blanco Encalada 527, Temuco, Región de La Araucanía
¿Concluido al cierre del ejercicio?	Sí

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Entidades del Estado	Adjudicación de fondos concursables.
MINSAL	Protocolos sanitarios, normativas.
Organizaciones Privadas	Adjudicación de Fondos concursables.
Organizaciones sin fines de lucro	Actividades en conjunto relacionado con beneficios directos a los usuarios
Personas Naturales	Socios activos que aportan mensualmente con cuotas comprometidas durante el año y/o personas que colaboran financieramente de forma esporádica.
Empresas	Aportes en dinero o a través de bienes de consumo y/o bienes muebles, de manera continua o esporádica. Se destaca la colaboración de las siguientes empresas: Colchones Rosen, Coca Cola, Casino Dreams Temuco, La Hogaza, Empresas Gorbea, Panadería Plaza Italia, Galería Contacto, Abogados Franco Y Cia., Agropel, De Car S.A. entre otras.
Establecimientos Educativos y Jardines Infantiles	Establecimientos que aportan con campañas de recolección de alimentos, útiles de aseo, escolares, otros. Se destaca Colegio Saint Patrick, Green House, Alemán, Pumahue y jardín infantil Spring.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Para Conile, la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios internos y externos es fundamental para mejorar los servicios y productos que ofrece la Corporación. Con ello CONILE busca conocer la impresión de los niños, niñas, adolescentes y sus familias sobre las prestaciones, atenciones recibidas, como el trato otorgado por el equipo y la convivencia entre pares como usuarios permanentes de la Casa de Acogida. Implementar distintas prácticas de evaluación nos permite proporcionar una visión integral y de autocrítica de la satisfacción del usuario, con ello se logra identificar áreas de mejora y tomar decisiones informadas respecto de la experiencia de los mismos.

El año 2023 logramos aplicar una encuesta de satisfacción online con los tutores y realizar reunión presencial para evaluar los servicios y convivencia, entre otros, logrando resultados relevantes para conocer qué servicios son más valorados y los que necesitan ser mejorados.

Implementar estas prácticas nos ayudó a entrenar la empatía de todos, asimismo entender y validar las emociones de los usuarios y fomentar ambientes de trabajo positivos.

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

Empresa Rosen: Desarrollamos acciones de coordinación con trabajadores de la empresa Rosen denominado "Grupo amigos de CONILE, para llevar a cabo distintas instancias de celebración como Navidad o Día del Niño para los NNA y sus familias y colaboración del personal en actividades como Colecta anual para recaudar fondos para la Corporación.

Academia: CONILE se convierte en un espacio de aprendizaje y colaboración para los alumnos que realizan sus prácticas profesionales, durante el último año académico, de ello destacamos a la universidad de la frontera (UFRO). Además, nos vinculamos a través de los voluntariados, donde los alumnos tienen la oportunidad de colaborar en diferentes actividades en pos de los NNA usuarios de la Corporación.

Colegios: CONILE destaca la labor altruista y generosa de voluntariado de cursos básicos y Enseñanza Media de los Colegio Saint Patrick, Alemán, Green Housse y Pumahue, quienes aportan tiempo de calidad en distintas actividades que nuestra corporación realiza durante el año. Destacamos además el compromiso de los profesores, padres y apoderados.

DKMS: Organización encargado de planificar las actividades de registro de potenciales donantes de médula ósea. CONILE, contribuye de manera activa a la difusión de posibles donantes de células madres. Contamos en nuestras dependencias con un buzón para que despositen su kit (muestra), el cual es retirado por voluntarios de la fundación DKMS.

Mesa de Casas de Acogida COS: CONILE se vincula en mesas nacionales de la Comunidad e Organizaciones Solidarias (distribuidas en regiones con concentración mayoritaria en Santiago) que inciden directamente en la mejora de las condiciones de vulnerabilidad de los niños, niñas, adolescentes y sus familias atendidas.

Pinta sonrisas Clown: Es una organización que tiene como meta aliviar el sufrimiento de niñas y niños pacientes de los hospitales, a través de la risa generada con actividades lúdicas basadas en la técnica Clown (payasos).

2.9 Reclamos o Incidentes

No hubo reclamos ni incidentes en el periodo informado.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

No aplica.

3. Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Atender integralmente a los niños, niñas y adolescentes de la Araucanía que se encuentran en tratamiento contra el cáncer y en etapa de mantención.	82 niños, niñas y adolescentes beneficiarios de atención integral que se encuentran en tratamiento contra el cáncer y en etapa de mantención	100% de los NNA ingresados que se encuentran en tratamiento contra el cáncer y en control médicos con quimios orales recibirán atención integral.	100% de niños, niñas y adolescentes que se encuentran en tratamientos activo y en control médico con quimios orales recibieron atención integral en la Conile.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Contribuir a la estabilidad emocional y física de los niños, niñas y adolescentes con cáncer junto a sus tutores y familias.	1.- N° de prestaciones realizadas por la Unidad de Psicología y Nutrición 2.- Porcentaje de actividades directas del área Psicología y Nutrición con los niños, niñas y adolescentes. y sus tutores.	100% de los niños, niñas y adolescentes tendrán al menos 1 sesión de atención psicológica y nutricional.	100% de niños, niñas y adolescentes recibirán tratamiento psicosocial.

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2023	2022
- Con restricciones	77.135	1.594.960
- Sin restricciones	154.834	14.840
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	231.969	1.609.800

b. Origen de los ingresos operacionales:	2023	2022
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0.0 %	0.0 %

c. Otros indicadores relevantes:	2023	2022
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	6.0 %	0.0 %
$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	4.8 %	1.3 %
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	6.2 %	5.0 %

4. ESTADOS FINANCIEROS

4.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2022 y 2023

ACTIVOS	2023 M\$	2022 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	353.607	173.867
4.11.2 Inversiones temporales	262.250	236.154
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)		
4.11.3.1 Donaciones por recibir	0	0
4.11.3.2 Subvenciones por recibir	0	0
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar	0	0
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas	0	187.202
4.11.3.5 Varios deudores	65	450
4.11.4 Otros activos circulantes		
4.11.4.1 Existencias	0	0
4.11.4.2 Impuestos por recuperar	1.345	33.550
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado	0	0
4.11.4.4 Otros	0	0
4.11.5 Activos circulantes con restricciones	0	0
4.11.0 Total Activo Circulante	617.267	631.223

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos	279.562	253.314
4.12.2 Construcciones	160.695	153.334
4.12.3 Muebles y útiles	8.481	8.227
4.12.4 Vehículos	13.559	13.069
4.12.5 Otros activos fijos	1.987	1.921
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	31.728	19.668
4.12.7 Activos fijos con restricciones	0	0
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)	0	0
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	432.556	410.197

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes	0	0
4.13.2 Otros activos con restricciones	0	0
4.13.3 Otros activos reservados	0	0
4.13.0 Total Otros Activos	0	0

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	1.049.823	1.041.420
-----------------------------	------------------	------------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2023 M\$	2022 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras	0	0
4.21.2 Cuentas por Pagar		
4.21.2.1 Proveedores	117	0
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	0	4.010
4.21.2.3 Varios acreedores	0	0
4.21.3 Fondos y proyectos en administración	0	0
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar	0	0
4.21.4.2 Retenciones	0	1.780
4.21.4.3 Provisiones	105	6.620
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado	0	0
4.21.4.5 Otros	0	0
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	222	12.410

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras	0	0
4.22.2 Fondos y proyectos en administración	224.265	0
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros	0	0
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas	0	0
4.22.4 Provisiones	0	0
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo	0	0
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	224.265	0
4.20.0 TOTAL PASIVOS	224.487	12.410

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)		0
4.31.2 Reservado para fines específicos	825.336	173.867
4.31.3 Restringido		855.143
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	825.336	1.029.010
4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	1.049.823	1.041.420

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

	2023 M\$	2022 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones	87.285	75.559
4.40.1.2 Proyectos	0	30.549
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales	0	0
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios	67.549	1.453.069
4.40.1.5 Otros	0	35.782
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones	0	4.840
4.40.1.7 Proyectos	77.135	10.000
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios	0	0
4.40.1.9 Otros	0	0
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	231.969	1.609.799
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	289.241	106.785
4.50.2 Gastos de actividades operacionales	0	0
4.50.3 Gastos de dirección y administración	24.012	22.323
4.50.4 Depreciación	11.525	13.464
4.50.5 Castigo de incobrables	0	0
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios	177.850	1.340.749
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos	0	0
4.50.7 Otros costos operacionales	0	9.872
4.50.0 Total Costos Operacionales	502.628	1.493.193
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(270.659)	116.606
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones	11.179	0
4.71.2 Ganancia en venta de activos	0	0
4.71.3 Indemnización seguros	0	0
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	20.585	0
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	31.764	0
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	0	0
4.72.2 Pérdida en venta de activos	0	0
4.72.3 Pérdida por siniestros	0	0
4.72.4 Otros gastos no operacionales	31.808	75.141
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	31.808	75.141
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(44)	(75.141)
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS	(270.703)	41.465
4.80.2 Impuesto a la renta	0	0
4.80.3 Aportes extraordinarios	0	0
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(270.703)	41.465

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2023 y 2022

	2023 M\$	2022 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas	87.285	74.559
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	77.135	46.389
4.91.3 Aportes y cuotas sociales	0	0
4.91.4 Otros ingresos recibidos	475.889	1.488.852
4.91.5 Aportes extraordinarios	0	0
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	289.241	606.882
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	201.862	850.423
4.91.8 Impuestos pagados (menos)	1.230	15.765
4.91.9 Otros desembolsos operacionales	0	35.588
4.91.0 Flujo Neto Operacional	147.976	101.142
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos	0	0
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	0	0
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)	0	0
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)	0	0
4.92.5 Intereses recibidos	11.179	21.082
4.92.6 Otros flujos de inversión	20.585	14.700
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	31.764	35.782
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos	0	0
4.93.2 Pago de préstamos (menos)	0	0
4.93.3 Gastos financieros (menos)	0	0
4.93.4 Fondos recibidos en administración	0	0
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)	0	0
4.93.6 Otros flujos de financiamiento	0	0
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	0	0
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	179.740	136.924
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	173.867	36.943
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	353.607	173.867

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2022				
4.101 Patrimonio al 01.01.2022	0	866.631	0	866.631
4.101.1 Reservas establecidas	0	120.914		120.914
4.101.2 Reservas liberadas	0	0	0	0
4.101.3 Restricciones expiradas	0	0	0	0
4.101.4 Superávit / (déficit) del	0	41.465		41.465
4.101.5 Otros movimientos	0		0	0
4.100 Patrimonio al 31.12.2022	0	1.029.010	0	1.029.010
EJERCICIO 2023				
4.201.1 Reservas establecidas	0	52.232	0	52.232
4.201.2 Reservas liberadas	0	0	0	0
4.201.3 Restricciones expiradas	0	0	0	0
4.201.4 Superávit / (déficit) del	0	(270.703)	0	(270.703)
4.201.5 Otros movimientos	0	14.797	0	14.797
4.200 Patrimonio al 31.12.2023	0	825.336	0	825.336

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

4.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

a) Formación, actividades y financiamiento de la organización (incluir un breve resumen de estas materias, sin repetir las narrativas más extensas que se incluyen en otras secciones de la FECU).

Las principales actividades y proyectos que se desarrollan están en el punto 2.5 de la información general de Conile. El financiamiento de la corporación se obtiene en base a proyectos licitados, donaciones empresariales, voluntariados, y colectas públicas.

b) Aprobación de los estados financieros (a objeto de cumplir con lo requerido por las NIIF, se debe consignar la sesión/fecha en que los estados financieros fueron aprobados por el Directorio).

Los Estados Financieros de ONG CONILE son aprobados en asamblea de general de la Junta Directiva, y principales socios de la Corporación que apoyan y desarrollan actividades sociales en la institución, esta asamblea se realiza en el mes de Abril de cada año.

2. Criterios de Contabilidad

a. Período contable

Los presentes estados financieros contemplan los periodos comprendidos entre el 1° de enero al 31 de diciembre 2023; 31 de diciembre 2022.

b. Criterios de contabilidad utilizados (idealmente deben ser las NIIF aplicables a entidades medianas y pequeñas, señalando las desviaciones que pudiesen existir).

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la Corporación, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas empresas, NIFF para PYMES.

c. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos de operación de la Corporación son reconocidos sobre la base devengada, cuando el importe de los mismos se puede valorar con fiabilidad con el fin de establecer compromisos contractuales o formales por subvenciones, donaciones, y por el perfeccionamiento de ventas de bienes y servicios.

d. Bases de conversión y reajuste

Los activos y pasivos en unidades de fomento o en moneda extranjera se convierten a pesos al valor vigente al cierre de cada periodo.

e. Activo fijo

El activo fijo se presenta valorizado al costo corregido menos depreciación, las depreciaciones se calculan linealmente de acuerdo a la vida útil estimada.

f. Existencias

No aplica, sin existencias.

g. Valorización de inversiones

Las inversiones financieras realizadas corresponden a depósitos en Fondos Mutuos Banchile, deposito a plazo Banco Chile, se actualizan al valor vigente al final de cada ejercicio

h. Reconocimiento de pasivos y provisiones

Al 31 de diciembre de 2023 (31 de diciembre 2022), no existen obligaciones que comprometan el patrimonio de Conile.

i. Beneficios al personal

No Aplica

j. Arrendamientos

Bajo este concepto de ingresos, durante el año 2023 se percibió M\$ 20.500 (M\$ 14.700 año 2022)

k. Reconocimiento de intereses

En los estados financieros 2023 se reconocen ingresos por concepto intereses fondos mutuos por M\$ 6.143 (M\$ 21.082 año 2022) además, intereses por depósitos a plazo por \$ 5.036 (\$ 0 año 2022), de acuerdo a políticas de optimización de recursos financieros de la corporación.

I. Clasificación de gastos

Los gastos se clasifican en gastos operacionales los cuales tienen relación directa con el desarrollo de las operaciones de Conile, además gastos financieros y gastos no operacionales.

m. Transacciones que no representan movimiento de efectivo.

En las transacciones que no representan movimiento de efectivo, se encuentra registrado el concepto de corrección monetaria de los activos y pasivos M\$ 21.808 año 2023 (M\$ 75.142 año 2022)

3. Cambios Contables

No existen cambios contables en el periodo 2023 y el periodo 2022.

4. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

No Aplica

5. Efectivo y efectivo equivalente

La Corporación considera efectivo y equivalentes al efectivo los saldos de efectivo mantenido en caja y en cuentas corrientes bancarias, los depósitos a plazo y otras inversiones financieras (valores negociables de fácil liquidación) con vencimiento a menos de 90 días desde la fecha de inversión.

6. Inversiones temporales

No Aplica

7. Cuentas por cobrar

Bajo este concepto se registro anticipo de proveedores por M\$ 65.

8. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

a) Cuentas por cobrar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
			0		
TOTAL			0		
Corto Plazo			0		
Largo Plazo			0		
TOTAL			0		

b) Cuentas por pagar

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
			0		
TOTAL			0		
Corto Plazo			0		
Largo Plazo			0		

TOTAL	0
-------	---

c) Transacciones

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Descripción de la transacción	Monto M\$	Cargo (abono) Estado Actividades M\$
				0	0

9. Activo fijo

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	253.314	11.451	0	264.765
Construcciones	153.335	7.360	0	160.695
Muebles y útiles	8.226	255	0	8.481
Vehículos	13.068	491	0	13.559
Otros activos fijos	1.920	67	0	1.987
Total activo fijo bruto	429.863	19.624	-0	449.487
Depreciación acumulada	19.668	12.059	0	31.727
Total activo fijo neto	410.195	7.565	-0	417.760
Activos restringidos y reservados (neto)	0		0	0
Activos fijos de libre disponibilidad	410.195	7.565	-0	417.760

10. Inversiones financieras permanentes

No Aplica

11. Obligaciones con bancos e instituciones financieras

A fecha de balance 2023 (2022) no existen obligaciones con instituciones financieras.

12. Cuentas por pagar

No Aplica

13. Fondos y proyectos en administración

No Aplica

14. Provisiones

No Aplica

15. Impuesto a la renta

No se efectúa provisión impuesto a la renta para el ejercicio 2023 debido a resultado negativo en el cálculo de la base imponible para el cálculo de impuesto a la renta,

P.P.M. pagado durante el ejercicio 2023 M\$ 1230 (M\$ 15.765 año 2022)

16. Venta de bienes y servicios

Bajo este concepto Conile durante el ejercicio 2023 obtuvo ingresos por concepto de arriendos M\$ 20.500 (M\$ 14.701 año 2022), por conceptos de prestación de servicios año 2023 M\$ 67.549 (M\$ 1.453.069 año 2022)

17. Contingencias y compromisos

En el ejercicio correspondiente año 2022, se registraron ingresos por prestación de servicios médicos, correspondientes a licitaciones públicas por Chile Compras, desarrolladas como una forma de incrementar los ingresos operacionales de la corporación y satisfacer la demanda de bajar las listas de espera del Hospital Hernán Henríquez Aravena de Temuco.

Evaluado los resultados de esta línea de ingresos, se determinó poner fin a este proyecto por considerar que, en el desarrollo de esta actividad se requería una mayor infraestructura administrativa, técnica y una mayor capacidad financiera, debido a que los retornos por estos servicios oscilaban entre los 90 a 120 días, lo que implicaba financiar los costos de estos servicios contratados con parte de las disponibilidades destinadas a las operaciones propias de la corporación.

Al cierre del ejercicio del año 2022, existían servicios de terceros no facturados pendientes los cuales tenían relación con ingresos reconocidos por la corporación durante el ejercicio 2022, y que a la fecha de balance no fueron provisionados, por lo que al momento de su cancelación se reconoció en resultados en el ejercicio año 2023.

Los ítems de costos y gastos más relevantes que afectaron los resultados año 2023 no provisionados, fueron, Costos prestaciones médicas (M\$ 126,572) y honorarios servicios profesionales (médicos) por un monto (M\$ 125.860).

Estos costos y gastos no provisionados originaron considerablemente el resultado negativo del año comercial 2023.

18. Donaciones condicionales

No Aplica

19. Donaciones en especies

No Aplica

20. Remuneraciones de los Directores, Consejeros y equipo ejecutivo

Durante los ejercicios de los años 2023 y 2022 no se canceló ningún tipo de remuneraciones a los directores y consejeros debido a que no son remunerados.

Remuneración Directora Ejecutiva M\$ 25.000

21. Patrimonio

a) Patrimonio inicial

Aporte inicial Capital Social M\$ 250.000

b) Patrimonio reservado

Considerando que existen activos que, en la perspectiva de largo plazo, resultan imprescindibles para el normal desarrollo de las actividades de la organización, esta porción del patrimonio se puede utilizar exclusivamente para dichos fines. La composición de los activos reservados se resume a continuación:

Activos circulantes	825.336
Activos fijos (detalle en nota 10)	0
Otros activos reservados	0
Total patrimonio reservado	825.336

c) Patrimonio restringido

Conforme se señala en el Estado de Movimiento Patrimonial, existen restricciones que impiden el uso de determinados activos para fines distintos a los dispuestos en su origen, según se resumen a continuación:

	M\$
Activos circulantes	0
Activos fijos (detalle en nota 10)	0
Otros activos restringidos	0
Total patrimonio restringido	0

22. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos	77.135	0	77.135
Privados	154.834	0	154.834
Total ingresos operacionales	231.969	0	231.969
Gastos Operacionales			
Costo de Remuneraciones	289.241	0	289.241
Actividades Operacionales	0	0	0
Dirección y Administración	24.012	0	24.012
Depreciaciones	11.525	0	11.525
Castigo Incobrables	0	0	0
Costo venta de bs. y servicios.	177.800	0	177.800
Otros costos de proyectos		0	0
Total gastos operacionales	502.578	0	502.578
SUPERÁVIT (DÉFICIT)	(270.609)	0	(270.609)

b. Apertura por proyectos sujetos a rendición de cuentas

		Total
Ingresos		
Privados	0	0
Públicos	0	0
Ingresos operacionales totales	0	0
Gastos Directos		
Costo de remuneraciones	0	0
Actividades Operacionales	0	0
Dirección y	0	0
Otros	0	0

Indirectos	0	0
Gastos operacionales totales	0	0
SUPERÁVIT (DÉFICIT) OPERACIONAL	0	0

c) **Apertura de actividades por área (opcional)**

No Aplica

23. Hechos relevantes

No Aplica

24. Eventos posteriores

No han ocurrido hechos significativos posteriores al 31 de diciembre de 2023 que alteren la presentación y/o resultados de los estados financieros.




5. Informe de terceros

Opinión de los auditores independientes

Los estados financieros año 2023 y 2022, no han sido sometidos a consideración de auditores externos.

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2023:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
<u>Lorna Ingrid Picasso Perlwitz</u>	<u>Presidenta</u>	<u>5.654.804-1</u>	
<u>Margarita Troncoso Jeldres</u>	<u>Directora Ejecutiva</u>	<u>8.911.317-2</u>	
<u>Luis Iván Cifuentes Perez</u>	<u>Contador Auditor</u>	<u>5.400.950-k</u>	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 27 de AGOSTO de 2024

