



Informe Final
Rendición Fondo Apertura
Fundación Angelini

Informe de Avance N° 2

Fecha de envío: 30 de diciembre 2024

El presente informe da cuenta del alcance técnico y presupuestario del proyecto Administra tu futuro, al 27 de diciembre de 2024.

I. Información del Proyecto

- a) Nombre organización: ONG Canales
- b) Nombre proyecto: Administra tu futuro
- c) Fecha de inicio del proyecto: 4 de enero 2024
- d) Fecha estimada de cierre del proyecto: 31 de diciembre 2024

II. Avance técnico del proyecto

1. Personas beneficiadas a la fecha

Especifique cualitativamente las características de las personas o comunidades beneficiadas por el proyecto (tipo de beneficiario, edad, género, comuna, etc.), a la fecha de entrega del presente informe:

Los beneficiarios directos fueron aproximadamente 1.040 estudiantes de 1° a 4° medio de la especialidad técnica de nivel medio de administración y contabilidad de 19 establecimientos educacionales de la región de Los Lagos, con edad promedio entre 16 y 18 años y un índice de vulnerabilidad escolar de un 90% en promedio (IVE). Los beneficiarios indirectos son los docentes y directivos de los liceos técnicos involucrados en el proyecto, además de la comunidad en general que tenga relación con los establecimientos comprometidos, en especial trabajadores de empresas que están involucrados en los procesos formativos de los estudiantes de la EMTP.



Luego de la descripción cualitativa complete este cuadro de acuerdo con sus beneficiarios editando el ejemplo que aparece descrito en color azul e insertando las líneas requeridas de acuerdo con sus beneficiarios:

ONG Canales	N°	Tipo	N°	Tipo
	Los Lagos	Beneficiarios directos	Los lagos	Beneficiarios Indirectos
	96	Estudiantes 2° Medio	41	Docentes
	298	Estudiantes 3° Medio	4	Profesionales de apoyo para charlas motivacionales
	646	Estudiantes 4° Medio	19	Colaboradores de empresas
			12	Equipos directivos

2. Actividades realizadas a la fecha

Copie o adjunte en Excel la Carta Gantt del proyecto con el nivel de avance de cada una de las actividades proyectadas al inicio.

Además, describa aquí brevemente las actividades del proyecto que se han ejecutado a la fecha. De existir actividades presupuestadas que no han podido realizarse adecuadamente, describa las razones de ello y las medidas que ha tomado la organización para hacerse cargo de esta situación.

Actividades realizadas

El proyecto Administra tu Futuro nos permitió trabajar con las especialidades de administración y contabilidad que no habíamos podido realizar con anterioridad. Esto nos abrió las puertas de empresas del rubro para vincularlas con la educación media técnico profesional y generar articulación con los establecimientos educacionales. Además, a través de las actividades realizadas pudimos diagnosticar necesidades de capacitación de docentes y también los perfiles que el sector productivo busca, para así apoyar a estudiantes y docentes en actualización de competencias. Uno de los grandes aprendizajes que nos llevamos es la importancia de incluir en la coordinación de acciones al jefe de unidad técnica pedagógica, sobre todo cuando incluye la participación de docentes, con el fin de que puedan tener la autorización y tiempos necesarios para participar. Por otro lado,



al ser una de las especialidades con mayor matrícula vemos que no hay un mayor trabajo de orientación vocacional desde las comunidades educativas con estos estudiantes, sin embargo, hay necesidad desde estudiantes de orientarlos en la continuidad de estudios en la educación superior, por lo que promover la alternancia con la educación superior es fundamental. A continuación, se detallan las actividades realizadas durante el proyecto.

Planificación Liceos: Cada establecimiento conoció los objetivos del trabajo que la organización realiza, esto con el fin de planificar las actividades de la forma que mejor favorezca la formación de los y las estudiantes, planteando el foco de la intervención del año y se acordaron espacios de colaboración desde el interés de aportar a la calidad de la Educación. Para esto se levantaron las necesidades de vinculación del establecimiento procurando que la planificación se asocie a un plan formativo con objetivos de aprendizaje específicos y se enmarque dentro del modelo de trabajo de ONG Canales.

Planificación empresas: Para conocer cuáles son las acciones que están aseguradas, es necesario conocer la disponibilidad de las empresas para participar en las distintas instancias. Es importante que las empresas conozcan los objetivos del trabajo y los ciclos que favorecen la formación, evitando la ejecución de acciones aisladas que no provoquen el impacto deseado. Para esto se les presentó el plan de trabajo con los establecimientos para que se pudieran realizar las acciones en conjunto.

Charlas Técnicas: Actividad que permitió entregar a los y las estudiantes elementos del contexto técnico profesional y mostrar las oportunidades laborales y académicas que esta trayectoria ofrece, enmarcada en objetivos específicos de la especialidad de administración y contabilidad. Se trataron de charlas que favorecieron la pertinencia a la educación TP desde el rol formativo de las empresas y/o instituciones de Educación Superior.



Charla técnica empresa Soprole a estudiantes del colegio Riachuelo

Visitas pedagógicas: Esta actividad permitió complementar el contenido técnico de los módulos de aprendizajes, vinculando a los y las estudiantes con el contexto real en el que se ejecutan las especialidades de administración y contabilidad, vinculado, idealmente, a otras acciones del modelo. Esta actividad se realizó en dependencias de las empresas o IES.



Visita Pedagógica de estudiantes del Liceo Andrés Bello a empresa Dimak



Talleres de empleabilidad (Apresto Laboral, comunicación efectiva y trabajo en equipo): La implementación de estos talleres permitió fortalecer en los y las estudiantes de 4to medio habilidades para el trabajo, facilitando así el proceso formativo y favoreciendo el desarrollo de sus prácticas profesionales y su futura inserción académica y/o laboral.



Taller de Comunicación efectiva, estudiantes Liceo Tomás Burgos

Capacitación docente en programa "Puro Power": Esta capacitación fue dictada a los y las docentes, que realizan la asignatura de Emprendimiento y empleabilidad, en el programa Puro Power, el cual busca favorecer el desarrollo de habilidades socioemocionales (HSE), las que son fundamentales para la formación integral de los y las estudiantes de educación media técnico profesional (Autonomía, trabajo en equipo, resolución de problemas, Toma de decisiones, Pensamiento creativo, Empatía y Persuasión)



Capacitación Puro Power para docentes

Capacitación en liderazgo transformacional para equipos directivos: Actividad que tiene por objetivo deconstruir a partir de un proceso reflexivo principales prácticas de liderazgos en la gestión escolar, desde un liderazgo distribuido con enfoque transformacional, que permita la contextualización de la mejora continua en la gestión escolar.



Capacitación liderazgo distribuido equipos directivos

Nodo docente: esta actividad estuvo enfocada en los y las docentes y tuvo por objetivo dos aspectos importantes: el primero, levantar necesidades y temáticas relevantes en la especialidad que imparten para fortalecer la Educación Técnica y que luego puedan ser trabajadas en un Encuentro Temático en colaboración con empresas e instituciones de educación superior ; y segundo, crear una red de docentes en el área que puedan comunicarse y compartir experiencias de alternancia, vinculación con el medio y el trabajo interno de su especialidad.

Charlas vocacionales y motivacionales: Actividad que facilitó el autoconocimiento en los y las estudiantes de 2° medio, permitiendo descubrir sus intereses para tomar sus propias decisiones y motivarlos a encontrar un sentido y un camino a través de la EMTP. Esto se realizó mostrando las oportunidades laborales y académicas que esta trayectoria ofrece.



Charla motivacional estudiantes Instituto María Auxiliadora

Feria Laboral y Vocacional: Esta actividad mostró alternativas para la continuidad de trayectorias, tanto formativas como laborales para los y las estudiantes de las especialidades antes mencionadas, conociendo experiencias reales de trabajadores del sector productivo y mostrando las alternativas de continuidad de estudios que ofrece la educación superior en su área.



Feria Laboral y vocacional en Liceo Andrés Bello, Puerto Montt.

Encuentro temático: En esta instancia se reunieron docentes de las especialidades de administración y contabilidad con representantes de la empresa DIMAK, con la finalidad de tratar temáticas levantadas en el nodo docente, específicamente actualización respecto a la utilización de inteligencia artificial en los sistemas administrativos de las empresas. También trabajaron en torno a la formación dual de los estudiantes de dichas especialidades.



Encuentro temático nodo de Administración y contabilidad

Gestión de prácticas profesionales: Generar espacios de práctica de calidad para los/as estudiantes, donde se desarrolle de manera efectiva en el ámbito de su especialidad, cumpla labores que se enmarcan dentro de los procesos pertinentes de la empresa y logren un adecuado término de ciclo formativo.

Maestro guía: Capacitación a trabajadores de las áreas de administración, finanzas y recursos humanos de las empresas para prepararlos en metodologías y técnicas de enseñanza-aprendizaje que permita transferir conocimientos a los y las estudiantes de la educación técnica profesional , tanto en visitas pedagógicas, como pasantías o prácticas profesionales.



Capacitación Maestro guía

Pasantías docentes: Actividad que permitirá facilitar la actualización de conocimiento técnico de docentes de especialidad en áreas de empresas vinculadas a los módulos de aprendizaje. Esta acción no pudo ser realizada debido a dos factores principales. En primer lugar, aquellos establecimientos que aceptaron tomar la pasantía como parte de su labor, solicitaron que se realice a fin de año, pero debido a diversos acontecimientos ocurridos durante el año en sus establecimientos, como suspensiones de clases, recuperación de estas, cambios de directivos, etc. Decidieron ya no llevarla a cabo por falta de tiempo. Y en segundo lugar, dos pasantías fueron suspendidas por empresas, debido a asuntos internos y solicitaron retomar las acciones el 2025.



3. Resultados y aprendizajes obtenidos a la fecha

Describe los resultados y aprendizajes que se han obtenido a la fecha producto de la ejecución del proyecto.

La implementación del proyecto, que busca principalmente fortalecer las competencias técnicas de los y las estudiantes que cursan la especialidad de administración y contabilidad en los establecimientos técnicos de la región de Los Lagos, ha presentando los siguientes resultados y aprendizajes.

Resultados obtenidos con la implementación del proyecto:

- *Entregar herramientas técnicas a los y las estudiantes.* Adquiridas a través de visitas pedagógicas y charlas técnicas en donde han podido observar los distintos ámbitos del área administrativa, tanto en empresas, instituciones públicas e Instituciones de educación superior. Los y las estudiantes, junto a los docentes que los acompañan, han tenido la oportunidad de participar de estas actividades pedagógicas fortaleciendo sus conocimientos y proceso formativo mediante un aprendizaje activo que los sitúa en el centro del quehacer laboral al que se insertarán en sus procesos de práctica y futuro profesional. Estar en contacto directo con los trabajadores de distintas áreas les da la oportunidad de realizar las consultas que en ocasiones el aprendizaje teórico del aula no les permite resolver.
- *Desarrollo de habilidades laborales.* Los talleres ejecutados, permitieron desarrollar habilidades laborales, las cuales buscan fortalecer sus prácticas profesionales y su futura inserción en el mundo laboral y/o académico, considerando que todos los y las estudiantes cursan 4to medio y están preparándose para esta siguiente etapa. Estos talleres tuvieron muy buena recepción en la mayoría de los y las estudiantes, participando activamente de ellos dado que permite colocar en práctica sus conocimientos y acercarlos al mundo del trabajo para que evalúen in situ el progreso que se presenta cuando los contenidos adquiridos en el aula se colocan al servicio del desarrollo de habilidades, que sumado a actitudes positivas como la responsabilidad, proactividad y el trabajo en equipo, favorecen el desarrollo de competencias en los y las estudiantes y con esto se avanza en la consecución del anhelado aprendizaje integral de cada joven. En la aplicación diagnóstica del test TMSS, el 49% de los y las estudiantes eran capaces de reconocer sus emociones; en la aplicación de salida este número subió al 54%.

- *Vinculación con el mundo empresarial.* Respecto a la vinculación con la empresa, los y las estudiantes tuvieron la oportunidad de visitar algunas de ellas y recibir charlas respecto a sus áreas administrativas, sobre todo en RR.HH. La experiencia educativa permitió fortalecer su aprendizaje y además conocer distintos ámbitos laborales en el sector administrativo, lo que, a su vez, los motiva a seguir estudios superiores dentro de la misma área o bien proyectarse laboralmente en ella. Respecto a las empresas que han recibido a los y las estudiantes, han sido colaboradoras esenciales en este proceso, ya que se han encargado de que ellos aprendan, puedan resolver inquietudes y participar activamente tanto de las visitas como de las charlas. Todo esto fortaleció el proceso formativo, tanto en contenidos como habilidades técnicas; y además actualizar sus conocimientos respecto a lo que se solicita hoy en día en el área en la que se están formando. De esta forma se avanza en el desafío de integrar de forma real y activa al sector productivo en las prácticas educativas desde la EMTP.
- *Vinculación con Instituciones de Educación Superior (IES).* Las distintas IES que podemos encontrar en la región, como por ejemplo INACAP, Santo Tomás, DUOC, entre otras, fueron grandes colaboradoras en los procesos de alternancia de los y las estudiantes, han abierto sus puertas tanto para charlas, visitas pedagógicas y talleres para fortalecer su proceso formativo y también para darles a conocer la oferta académica que tienen el área con la finalidad de que la continuidad de estudios sea dentro del sector en el que ya están estudiando pudiendo potenciar y profundizar aún más sus conocimientos. Asimismo, conociendo la oferta académica que se presenta en la región, les abre oportunidades de proyectarse en el ámbito educativo para la continuidad de estudios, que fortalecerá las competencias adquiridas en la enseñanza media entregando mayores oportunidades para una futura inserción laboral.
- *Activa participación de los establecimientos con la especialidad de administración y contabilidad.* Al presentar el proyecto a los establecimientos educacionales, la gran mayoría aceptó participar de este, ya que consideraron que tanto el apoyo en talleres como la vinculación para la alternancia son muy necesarias para el desarrollo académico de sus estudiantes. La recepción fue muy positiva por parte de ellos para que se pudieran realizar las actividades comprometidas en el proyecto, motivación que ha sido clave dado que en los años de trayectoria que lleva ONG Canales la participación activa y compromiso de equipos directivos y docentes acerca mayores oportunidades a los y las jóvenes.

- *Estudiantes motivados con su proceso formativo.* Todas las actividades que se realizaron con los y las estudiantes, ya sean charlas, visitas pedagógicas o talleres, fueron muy bien recibidas por parte de ellos, participaron de estas actividades de manera activa y con una actitud positiva, promoviendo así una cultura de altas expectativas en las y los estudiantes que participan de las diferentes actividades antes mencionadas.
- *Actualización de conocimientos técnicos en los y las docentes.* Tanto las charlas realizadas por las empresas e IES ,como el Encuentro Temático, permitió a los y las docentes actualizar sus conocimientos, ver cuáles son las necesidades de las empresas hoy en día, para que así puedan formar a sus estudiantes y cuál es la oferta académica de las IES para poder orientarlos de mejor manera en el área.
- *Trabajadores de empresas preparados para interactuar con los y las estudiantes.* El curso de Maestro guía, permitió a los y las trabajadoras de las empresas que acompañan a los y las estudiantes en sus procesos de práctica, poder realizar este acompañamiento de manera más efectiva, utilizando las herramientas entregadas en dicho curso, para que de esta forma los y las estudiantes puedan aprovechar al máximo este proceso adquiriendo conocimientos técnicos y desarrollando habilidades para su futuro laboral.
- *Estudiantes que conocen las oportunidades de desarrollo que ofrece la especialidad.* Las charlas y visitas pedagógicas a IES, permitieron a los y las estudiantes conocer la oferta académica que se brinda, principalmente en la región. y a su vez, las mismas acciones desarrolladas por empresas, les permitieron conocer las oportunidades que tienen en el mercado laboral referente a Administración y Contabilidad, permitiendo así, tener una visión un poco más clara de la trayectoria que seguirán al momento de egresar de la enseñanza media técnico profesional.



Dentro de los aprendizajes que obtuvimos tras la implementación del proyecto, podemos encontrar:

- *Necesidad de actualización para docentes.* Luego del nodo docente, en el que nos reunimos de manera online y levantamos necesidades que tienen los docentes en el área administrativa, ya que los sistemas están cambiando de manera constante, una necesidad importante para el desarrollo de su labor es la actualización respecto a la Inteligencia Artificial (IA) que está apareciendo en las nuevas tecnologías como instrumentos para el desarrollo del campo laboral administrativo y contable. La IA como herramienta para ellos es fundamental, ya que sus estudiantes necesitan salir preparados y actualizados al mundo laboral para poder insertarse en él.
- *Áreas administrativas en las empresas.* En general el área administrativa de una empresa, es pequeña, tanto en el espacio físico en el que se desarrollan, como en el Recurso Humano de esta. Por lo que al inicio resultó un poco complejo lograr gestionar visitas pedagógicas, sobre todo con los establecimientos en el que los cursos superan los 30 estudiantes. Como remedial antes esta situación se presentó a la empresa un plan de trabajo en el cual se dividiera a los y las estudiantes en grupos más pequeños y pudieran ir realizando distintas actividades de forma paralela, como por ejemplo visitar áreas productivas, recibir una charla, visitar el área administrativa y poder ir rotando para hacer el circuito completo y que de esa forma puedan adquirir distintas herramientas que fortalezcan su proceso formativo. Por lo tanto, como aprendizaje de este primer acercamiento a las empresas, para el segundo semestre se solicitarán las visitas con este plan de trabajo armado, para que de esta forma la dinámica de la actividad sea igual para todos los estudiantes y puedan tener la oportunidad de realizar las visitas sin inconvenientes.
- *Importancia de crear un ecosistema en el área.* Tanto para los y las docentes que imparten clases en el área como para los equipos directivos y las empresas se vuelve necesario crear este ecosistema en el que todos puedan ser partícipes, a través de conversatorios, charlas, vinculación y alternancia. de esta manera les permite mantenerse actualizados ante los desafíos que el sector administrativo y contable está solicitando actualmente.
- *Comunicación periódica con equipos directivos.* La comunicación con los equipos directivos es primordial para una buena implementación, ya que son ellos quienes

autorizan finalmente las actividades, por lo que es necesario estar informando constantemente para que la comunicación sea fluida con los docentes, ya que sino ellos tienen que comunicar a los equipos directivos y eso vuelve todo el proceso más lento y menos efectivo.

- *Motivar a estudiantes de segundo medio.* Luego de realizar charlas con estudiantes de segundo medio, queda evidenciada la falta de motivación, en la mayoría de los y las estudiantes, a la hora de elegir una especialidad. El trabajo vocacional y motivacional con este nivel, debe realizarse de forma periódica, ya que con una charla motivacional y/o vocacional es complejo desarrollar habilidades que le permitan tomar decisiones de manera autónoma y consciente.
- *Falta de recursos en los establecimientos.* La gran mayoría de los establecimientos que fueron parte de este proyecto, cuentan con la misma problemática, y es la falta de recursos, sobretodo para movilización, lo que trae como principal consecuencia es la limitación para poder realizar acciones fuera de ellos, como visitas pedagógicas, participar de seminarios y/o ferias, etc. reduciendo de esta forma el aprendizaje práctico de sus estudiantes, condicionándolos a una o dos salidas pedagógicas al año. Considerando este antecedente, las oportunidades de aprendizaje para los y las estudiantes aumentan cuando están bajo el alero de un proyecto que pueda financiar en parte las acciones que existen para el fortalecimiento de la educación técnico profesional.

Avance de indicadores

Formule sus indicadores usando este formato. Idealmente incorpore indicadores de proceso y de resultado.

- a) Entregue información sobre el nivel de avance de los indicadores planteados en la formulación del proyecto y otros que se hayan podido elaborar a la fecha para dar cuenta del cumplimiento o avance de los objetivos planteados.

Nº	Nombre indicador	Descripción	Forma cálculo	Meta	Medio verificación	Alcance hasta la fecha
1	reuniones de planificación	Cantidad de establecimientos que imparten la especialidad de administración y contabilidad participan de reuniones de planificación al inicio del año escolar	Número de liceos participando de reunión de planificación	80% de establecimientos educacionales	-Registro de Asistencia -Actas de Acuerdos para la planificación de actividades y contenidos a desarrollar	95% de establecimientos educacionales
2	charlas técnicas	Estudiantes de 3o y 4o Medio que participan de Charlas Técnicas evalúan satisfactoriamente el desarrollo y pertinencia de estas	evaluación de satisfacción en charlas técnicas	65% satisfacción	Evaluación de Satisfacción, Pertinencia y Calidad de las actividades realizadas - Actas de asistencia - Fotografías de la actividad	96% satisfacción
3	Charlas Motivacionales y Vocacionales	estudiantes de 1o y 2o Medio que participan de Charlas Motivacionales y Vocacionales evalúan satisfactoriamente el desarrollo y pertinencia de estas	evaluación de satisfacción en charlas motivacionales	65% satisfacción	Evaluación de Satisfacción, Pertinencia y Calidad de las actividades realizadas - Actas de asistencia - Fotografías de la actividad	96% satisfacción
4	visitas pedagógicas	estudiantes de 3o y 4o Medio que participan en visitas pedagógicas consideran esta como una actividad pertinente para su desarrollo formativo	evaluación de pertinencia	75% pertinencia	Evaluación de Satisfacción, Pertinencia y Calidad de las actividades realizadas - Actas de asistencia -Fotografías de la actividad	97,7% pertinencia
5	capacitación en liderazgo	directivos participa y finalizan capacitación en liderazgo	equipos directivos participando	75% de directivos	- Registros de asistencia y sistematización	75% de directivos

	transformacional	transformacional con la definición de temáticas prioritarias para la mejora de los procesos educativos en la educación TP			n de experiencias asociadas a la actividad - Fotografías de la actividad	
6	encuentros temáticos	Establecimientos Educativos vinculados al proyecto participan en encuentros temáticos con sectores productivos e Instituciones de Educación Superior	cantidad de establecimientos participando	65% establecimientos	Registros de participación y sistematización de experiencias derivadas de cada uno de los encuentros	21% de establecimientos participan
7	Práctica profesional	estudiantes de 4o Medio inician con éxito su práctica profesional en empresas vinculadas a los sectores productivos priorizados en el territorio	cantidad de estudiantes	70% estudiantes	-Resultados de evaluación de prácticas profesionales	91% de estudiantes inicia su proceso de práctica profesional
8	pasantía docente	docentes que participan de la Pasantía Docente, evalúa satisfactoriamente la actividad, considerando que los contenidos desarrollados aportan a su desarrollo profesional y/o pedagógico	evaluación de satisfacción	65% docentes	Registros de Participación -Resultados de Evaluación Final de Pasantía Docente	N/A
9	acompañamiento maestro guía	estudiantes valora positivamente el acompañamiento realizado por Maestros Guías al interior de las empresas en las que realizan sus prácticas profesionales.	evaluación de acompañamiento	65% estudiantes	Resultados de evaluación a Maestros Guía por estudiantes que realizan sus prácticas profesionales en empresas asociadas a sectores productivos considerados en el proyecto Registros de participación Curso Maestro Guía	98% evalúa positivamente el acompañamiento
10	curso maestro guía	trabajadores que participan de la capacitación de Maestro Guía evalúan satisfactoriamente la instancia	evaluación de satisfacción	65% trabajadores	Resultados de Evaluación de la instancia - Fotografías de la actividad	99% evalúa satisfactoriamente el curso

11	talleres de empleabilidad.	estudiantes de 4o medio que participa activamente de los talleres de empleabilidad son capaces de reconocer el desarrollo de sus habilidades socioemocionales para el trabajo	reconocimiento habilidades	60% estudiantes reconoce habilidades	Resultados de Test TMMS-24 -Registros de asistencia - Fotografías de la actividad	54% Reconoce habilidades
12	capacitación docente	Docentes capacitados en herramientas técnico-pedagógicas que fortalecen las habilidades socioemocionales y para el trabajo, de estudiantes TP de 3o y 4o Medio.	número de docentes	15 docentes	Registros de capacitación y evaluación final del proceso de capacitación	24 docentes

b) Mencione (a) resultados que, estando presupuestados a la fecha de entrega del informe, no se han alcanzado; y (b) resultados no deseados que se busca minimizar o eliminar. Exponga las medidas de mitigación que se han tomado o se tomarán, respecto de (a) y (b).

- a) pasantías docentes. Esta acción no pudo ser realizada debido a dos factores principales. En primer lugar, aquellos establecimientos que aceptaron tomar la pasantía como parte de su labor, solicitaron que se realice a fin de año, pero debido a diversos acontecimientos ocurridos durante el año en sus establecimientos, como suspensiones de clases, recuperación de estas, cambios de directivos, etc. Decidieron ya no llevarla a cabo por falta de tiempo. Y en segundo lugar, dos pasantías fueron suspendidas por empresas, debido a asuntos internos y solicitaron retomar las acciones el 2025.
- b) Baja asistencia al Encuentro temático. A pesar de que la temática tratada en el Encuentro temático, fue solicitada por los mismos docentes en el nodo de Administración y Contabilidad, la asistencia a esta actividad fue menor de lo que se esperaba. Los establecimientos explican esta situación debido a la falta de tiempo durante el segundo semestre, por lo que de realizarse en otra ocasión debiese ser antes del término del primer semestre, ya que existe mayor flexibilidad por parte de los equipos directivos para permitir que sus docentes puedan ausentarse del establecimiento en horarios de clases.

- c) Señale los aprendizajes que se han recogido a la fecha en la implementación del proyecto.

Respecto a los aprendizajes que hemos podido recoger hasta la fecha según los indicadores, tenemos los siguientes:

- Durante el primer semestre, los establecimientos aseguran entregar los contenidos indicados por el Ministerio de Educación en aula a los y las estudiantes, por lo que la mayoría de las actividades fuera de ella solicitan realizarlas durante el segundo semestre del año escolar.
- La dificultad de un número no menor de docentes para participar en pasantías durante el primer semestre, ya que realizarlas durante el período de clases involucra retrasar contenidos para sus estudiantes.
- Considerando que en la mayoría de los establecimientos solicitaron que las acciones se realicen durante el segundo semestre, se logró recoger, que en esta fecha se dificulta aun más, ya que tienen más acciones que cumplir, los y las estudiantes de cuarto medio terminan su año académico en noviembre para dar paso a sus prácticas profesionales y esto tiene como consecuencia que muchos docentes deben salir a supervisarlas, por lo que el tiempo para participar de otras actividades se reduce. Por lo que es fundamental planificar con fechas a inicio de año y lograr un equilibrio de acciones durante los dos semestres.
- La planificación con empresas, en igual medida, debe considerarse durante ambos semestres teniendo varias alternativas, ya que surgen imprevistos, de un número considerable, y hay que reagendar fechas y lugares, lo que trae como consecuencia que los procesos se vuelvan lentos y poco provechosos.
- El trabajo con los y las estudiantes, como los talleres de empleabilidad, debiesen ser realizados de manera más constante, o bien capacitar a los docentes para que ellos tengan las herramientas para trabajar con sus estudiantes y de esta forma poder desarrollar de manera más efectiva habilidades en ellos para el mundo laboral y/o académico.



III. Avance en la ejecución presupuestaria del proyecto

4. Presupuesto total del proyecto

\$27.000.000

5. Presupuesto solicitado a Fundación Angelini

\$27.000.000

6. Presupuesto transferido por Fundación Angelini

\$27.000.000

7. Presupuesto ejecutado a la fecha

\$27.044.425

8. Detalle de los gastos asociados a los recursos Angelini, a la fecha

Copie o adjunte una planilla Excel, con el detalle de gastos asociados a los recursos Angelini. Esta planilla debe ser consistente con el presupuesto presentado en la postulación. De no ser así, incluya una justificación de las diferencias en el texto del presente informe.

Dentro del presupuesto inicial hay un monto en remuneraciones menor al finalmente proyectado. Esta diferencia se da principalmente porque la extensión del territorio y la ubicación geográfica en la que se encuentran los 19 liceos del proyecto requiere de una coordinadora de dedicación exclusiva para el proyecto y atender todas las necesidades tanto de los establecimientos educacionales como del ecosistema que se ha formado junto a las empresas, sector público e instituciones de educación superior. El apoyo a las especialidades de administración y contabilidad es una articulación nueva que generamos como organización por lo que se ha tenido que construir ese ecosistema, lo que requiere tiempo para crear vínculos y confianzas para generar oportunidades para las y los estudiantes.

Excel de presupuesto Adjunto en el PDF.

Nombre representante legal: Ignacio Mannarelli Espinosa

RUT del representante legal: 18.020.274-9

Firma del representante legal: