

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

(Debe presentar un análisis conciso de la misión de la organización, sus objetivos y la estrategia para dar cumplimiento a los mismos. Debe explicar, de ser necesario, el contexto en el que opera la organización, incluyendo aspectos regulatorios, geográficos, demográficos, etc. en la medida en que éstos sean relevantes para el quehacer de la organización. También debe incluir hechos los relevantes del período y los desafíos futuros, tanto en sus aspectos operacionales como financieros, así como las barreras o dificultades enfrentadas)

La Fundación Educacional Educa Araucanía nace con la motivación de contribuir a la disminución de la pobreza en la Araucanía entregando oportunidades de una buena educación a niños y jóvenes de la región.

En Chile existen 3.467 establecimientos rurales, que corresponden al 30% del total del país y que atienden a 277.634 estudiantes, (8% del estudiantado). El 91 % de los 277.634 estudiantes pertenecen al GSE Bajo o Medio Bajo, el 26% de la población estudiantil rural pertenece a pueblos indígenas. Con respecto a la matrícula rural de la primera infancia, 1.331 salas cunas y jardines rurales atienden un total de 67.375 niños y niñas. La cobertura educativa rural en la primera infancia es de 25,02%.

Del total de 3.467 escuelas rurales existentes en el país en 2020, el 59,1 % tiene 50 estudiantes o menos, 603 escuelas tienen 5 o menos estudiantes, y hay 89 escuelas que tienen solo un alumno matriculado .

Estos establecimientos atienden una baja matrícula, tienen docentes con baja idoneidad disciplinar, son escuelas deficitarias, con bajos resultados académicos y con una oferta curricular y extracurricular insuficiente. El promedio de solo 50 estudiantes por escuela implica que el conjunto de estudiantes pertenece a pocas familias emparentadas de un misma localidad, conformándose como un grupo muy homogéneo socio-culturalmente, limitando en forma decisiva la riqueza formativa de una composición social más diversa y la escuela misma como acceso a un mundo más amplio que la familia. Los alumnos y alumnas matriculadas en la escuela rural del país tienen por esto una situación muy desventajada en relación a sus pares urbanos, siendo el grupo que demuestra tener, consistentemente, los más bajos resultados de aprendizaje del país en las pruebas estandarizadas, tanto nacionales como internacionales .

El resultado promedio de los establecimientos rurales del país en las pruebas de aprendizaje SIMCE 2017 de 4° básico es de 245 en matemática, 18 puntos más abajo que el promedio nacional, y 251 en lenguaje, 9 puntos más abajo que el promedio nacional. Según el SIMCE, 2018, en 4° básico el promedio en lenguaje a nivel rural fue de 260, 12 puntos más abajo que el promedio nacional y en matemática fue de 245; 17 puntos más bajo que el promedio nacional. En la prueba Pisa 2015 la proporción de estudiantes con bajo desempeño es mayor en los establecimientos rurales (68%) que en los urbanos (51%). En matemáticas, por ejemplo, el 71% de los establecimientos rurales , presentan bajo desempeño, contra el 49% de los urbanos.

Según datos de la encuesta CASEN, en 2015 el 10,4% de los jóvenes entre 15 y 19 años ha desertado de la educación formal. En términos generales, la deserción escolar es mayor en sectores rurales que en sectores urbanos. En estudiantes de entre 15 y 19 años el promedio nacional de deserción en sectores urbanos es 10,2% y en los sectores rurales es 12,2%. En relación a la primera infancia rural, la oferta y cobertura educativa actual en esos niveles es baja y la que existe está desarticulada de los establecimientos escolares de la misma zona en términos pedagógicos y logísticos , lo que limita sustancialmente el desarrollo de una trayectoria educativa coherente y provechosa en la edad de desarrollo que se considera, según la investigación, como la más crítica.

La pandemia, que afectó al mundo y a nuestro país ,evidenció la enorme brecha digital en la que se encuentra el mundo rural . Solo el 33,4% de la población rural tiene acceso a un computador, contra el 60.3% de las personas que viven en ciudades. Además, en las zonas rurales solo un 17% tiene acceso a internet de banda ancha y un 46% a internet móvil, mientras que en el mundo urbano estas cifras alcanzan el 59,6% y 62,7%, respectivamente.

En conclusión: Los niños, niñas y rurales son de los estudiantes más vulnerables y con menos oportunidades de todo el sistema y año a año el país, por no priorizar a sus niños, pierde talentos y limita seriamente sus oportunidades.

A principios del año 2012 la Fundación Educa Araucanía (asociada a la Fundación San Francisco de la Araucanía) pasó a ser la sostenedora oficial de la escuela. Junto a esta responsabilidad, la Fundación se propuso generar el modelo de educación rural de calidad mencionado, que fuese sustentable con los recursos que recibe del Estado, buscando de este modo, influir en el mejoramiento de la educación rural básica del país. La Fundación Educa Araucanía, a fines del año

2007 comienza a apoyar a la escuela básica rural "San Francisco de Cunco Chico" (la cual ese año obtuvo el peor SIMCE histórico en Chile) primero, invirtiendo fuertemente en el mejoramiento de la infraestructura y, luego, apoyando en la gestión pedagógica. En virtud de ello la escuela pasó a convertirse en el corazón de lo que sería un proyecto social más ambicioso, el que ha consistido en crear un modelo de educación rural intercultural de excelencia, que permita ofrecer mejores oportunidades a los estudiantes de esta región y a sus familias.

El año 2007 la escuela tenía una población estudiantil de 88 alumnos, un índice de vulnerabilidad del 94% y un 98% de estudiantes mapuche. Los cursos eran multigrados y había un número de 5 profesores a cargo.

Los pilares fundamentales de este modelo educativo han sido los siguientes:

A. Base

a.1 Escuela monogrado sustentable (estudiantes separados por nivel). El esfuerzo por aumentar la matrícula ha ido permitiendo, por un lado, que la escuela se autosustente con los recursos que entrega el Estado, que los estudiantes puedan ser atendidos en su individualidad, considerando la etapa de desarrollo por la que están pasando, y que haya mayor diversidad y riqueza en la interacción social entre pares. Particular mención es lo referido al transporte escolar: dadas las nuevas condiciones de infraestructura vial y subsidios en transporte escolar, la escuela tiene la capacidad de transportar diariamente, sin costo, a todos sus alumnos dentro de un área de 10 kilómetros de radio y con ello hacer posible la constitución de cursos numerosos y socialmente heterogéneos. El expandir la matrícula e incorporar alumnos de otros sectores mejora significativamente la integración social de los alumnos. Esto enriquece la interacción entre pares, amplía la de visión de mundo, mejora la dinámica pedagógica y fortalece la propia identidad cultural al verla compartida y contrastada con la de otros.

Asimismo, el transporte permite contar con una asistencia promedio mensual alta en comparación con el resto de las escuelas rurales (92%). Los alumnos que deben caminar, aunque sean distancias relativamente cortas (menos de 3 KM), deben lidiar con las inclemencias del tiempo, el cansancio y la amenaza a su seguridad, ya que muchas veces lo hacen en horarios sin luz. Asistir a clases en invierno caminando 2 kilómetros, resulta más difícil que hacerlo a 10 kilómetros siendo transportado.

a.2 Profesores especialistas en las distintas áreas del conocimiento, de modo que todos los estudiantes sean atendidos por expertos en las diversas temáticas que se abordan en el currículum nacional. De esta manera, los estudiantes podrán acceder a interacciones de mayor riqueza, complejidad y calidad.

a.3 Contar con un liderazgo eficiente dentro y fuera de la institución, que permita definir metas claras y facilitar su resultado.

B. Procesos centrales:

1. Intervención educativa temprana: se espera ofrecer experiencias educativas poderosas que permitan un desarrollo cerebral sano desde los primeros meses de vida. Dada la importancia descubierta por la neurociencia sobre los primeros mil días de vida y la conformación de la arquitectura cerebral del ser humano, el objetivo de la Fundación es proporcionarle a niñas y niños, en forma temprana, las mejores oportunidades de desarrollo de sus capacidades afectivas, físicas, cognitivas y sociales.
2. Proyecto de vida: dicho proyecto consiste en un conjunto de acciones y experiencias que llevarán a cabo los y las alumnas durante el segundo ciclo básico de modo de poder desarrollar habilidades blandas tales como la autonomía, perseverancia, trabajo de equipo, planificación y resiliencia. De ese modo poder definir un sueño sobre su vida futura, proyectarlo y concretizarlo durante los años de enseñanza media. Uno de los indicadores de éxito de la Fundación es lograr que los y las estudiantes egresadas de la escuela rural terminen la enseñanza media y puedan continuar estudios superiores si así lo sueñan.
3. Proyecto raíces: la educación rural intercultural implica trabajar con estudiantes que pertenecen a dos culturas: una cultura de origen (mapuche), y a la cultura predominante. La escuela hoy se preocupa del desarrollo de ambas culturas, haciendo especial énfasis en el desarrollo de la cultura mapuche. De este modo se promueve una trayectoria educativa intercultural desde Sala Cuna a 8º en donde los alumnos y alumnas lograrán recuperar, robustecer, vivenciar y respetar profundamente la cultura, historia, lenguaje y cosmovisión del pueblo mapuche.
4. Compromiso del apoderado: El compromiso de los apoderados con la educación de sus hijos e hijas es un factor clave para el éxito escolar. La Fundación tiene especial foco en trabajar con los apoderados y hacerlos comprometerse y participar especialmente del Proyecto Educativo Institucional.

C. Foco Central

Con estas bases y procesos y experiencias educativas de alta calidad es posible desarrollar una enseñanza **ambiciosa**, que permitirá el desarrollo profundo del potencial de **todo** su alumnado.

En estos años, la Fundación ha enfrentado múltiples desafíos, que, con profesionalismo y perseverancia, han ido siendo superados. Hoy ha agregado a su oferta educativa una sala cuna y jardín infantil, alcanzando, junto a la escuela una matrícula de 285 niñas, niños y jóvenes y un número de 23 docentes capacitados y comprometidos. El índice de vulnerabilidad de sus estudiantes es de un 97% y el índice de estudiantes mapuches 98%, pero sus logros son enteramente diferentes a los de su inicio. Hasta la fecha, los resultados han ido escalonadamente en aumento a todo nivel: matrícula alta, asistencia alta, puntajes SIMCE que compiten hoy con los de estudiantes de niveles socioeconómicos medio alto, deserción escolar de enseñanza media, que hasta el año 2011 era de un 34% ha disminuido a un 7,5%.

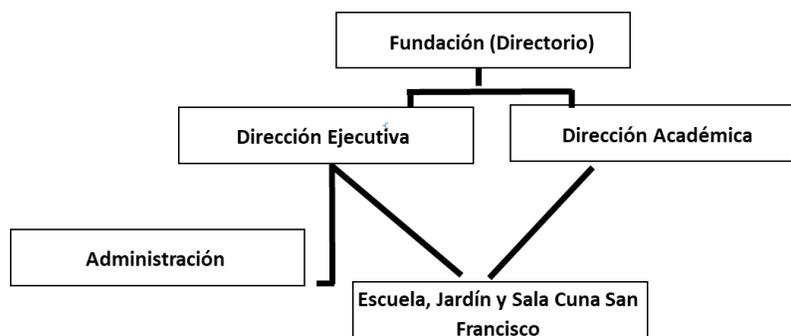
Estamos muy orgullosos de los resultados de nuestros estudiantes, pero sabemos que aún tenemos desafíos pendientes con ellos: mejorar la infraestructura de modo de tener acceso a nuevos aprendizajes (espacios deportivos, artísticos, científicos), robustecer el conocimiento y uso de la lengua mapuche y otorgar mejores condiciones laborales a nuestros docentes. Para estos y otros muchos desafíos, seguimos trabajando arduamente, confiando en el enorme potencial de nuestros estudiantes y nuestro equipo.

Saluda atentamente



Paula Pinedo Versin
Directora Ejecutiva

2.2 Estructura de gobierno



En la Fundación tenemos al directorio y a las direcciones ejecutiva y académica. El Directorio mediante votación es quién propone nuevos postulantes. Está conformado por un Presidente, un Vicepresidente, un Secretario, un tesorero y un Director. Duran tres años en sus funciones pudiendo ser reelegidos indefinidamente.

Responsabilidades

Presidente, representar legalmente a la Fundación ante organismos públicos o privados; convocar, presidir y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva, así como dirigir las deliberaciones de ordenar pagos y autorizar con su firma los documentos, actas y correspondencia; adoptar cualquier medida urgente para la buena marcha de la Fundación, dar cuenta posteriormente a la Junta Directiva.

Vicepresidente, sustituir al Presidente en ausencia de éste, motivada por enfermedad o cualquier otra causa, y tendrá las mismas atribuciones que él.

Secretario, redactar las actas de sesiones de Asambleas o de Consejo Directivo, a las que ineludiblemente dará lectura, para su aprobación en la próxima sesión (ordinaria o extraordinaria) de Directorio, según corresponda, recibir y despachar la correspondencia, dejando copia en secretaría de los documentos enviados y autorizar, conjuntamente con el Presidente, los acuerdos adoptados en el Consejo Directivo, y realizar con oportunidad las gestiones que le corresponden para dar cumplimiento a ellos.

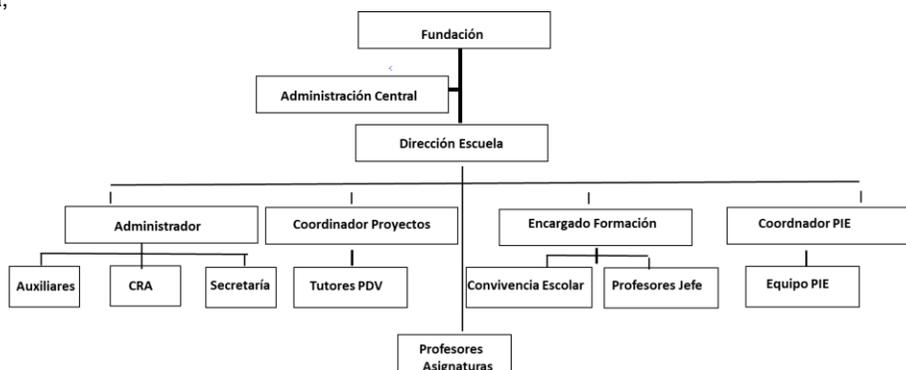
Tesorero, mantener bajo su custodia y responsabilidad los fondos, bienes y útiles de la organización, depositar los fondos de la organización a medida que se perciban en una cuenta corriente o de ahorro abierto a nombre de la Fundación.

Director, reemplazar al Secretario o al Tesorero en sus ausencias ocasionales, y cuando lo estimen conveniente, podrán constituirse en Comisión Fiscalizadora, para informar a la asamblea acerca del estado de la tesorería. En estas funciones se harán acompañar por la Comisión Revisora de Cuentas, y el Presidente y el Tesorero deberán proporcionarle los antecedentes y facilidades que requieran.

DIRECTORIO		
Nombre	RUT	Cargo
Andrés Carvallo Prieto	15.383.173-4	Presidente
Ignacio Errázuriz Rodríguez	10.935.570-4	Vice Presidente
Adrián Enrique Rodríguez Jarpa	12.537.765-3	Tesorero
Teresa Fernández García Huidobro	12.637.336-8	Secretaria
Cristina Effa Raggio	10.962.910-3	Director

2.3 Estructura operacional

Respecto de la Escuela;



Respecto de la Sala Cuna y Jardín Infantil:



El Director/a es el Jefe del Establecimiento Educacional (escuela), responsable de la dirección, organización y funcionamiento del mismo, de acuerdo a las normas legales y reglamentarias vigentes. Bajo su responsabilidad se encuentran:

- El Coordinador pedagógico: Responsable de coordinar la programación, organización, seguimiento y evaluación del desarrollo del Proyecto Curricular del Establecimiento
- Encargado formación: responsable de la convivencia escolar, planificación y ejecución de las actividades de orientación vocacional y de apoyar a los profesores jefes.
- Coordinador de proyectos responsable de velar por el cumplimiento de los objetivos de los diferentes proyectos institucionales (proyecto raíces, proyecto de vida, proyecto social, otros).
- Administrador: gestionar personal administrativo (auxiliares de aseo) y todas aquellas funciones administrativas, de control presupuestario necesarias para el buen funcionamiento del establecimiento educacional.

Todos ellos conforman el equipo de gestión cuyo objetivo es CENTRAR-FOCALIZAR al establecimiento alrededor de los aprendizajes de los niños y jóvenes. Su desafío es dinamizar los procesos y la participación de los actores que intervienen en la acción educativa. Respecto de la Sala Cuna y Jardín, bajo su dependencia están los equipos pedagógicos compuestos por las educadoras y técnicas de párvulos, además de auxiliar de aseo.

Las funciones, perfiles, derechos y deberes y en general todo lo referido a dichas materias se encuentran en el respectivo Reglamento de Higiene, Orden y Seguridad, el cual por su extensión no se incorpora en este instrumento.

2.4 Valores y/o Principios

Todos los niños pueden y deben aprender:

- Todo ser humano tiene un potencial extraordinario que desarrollar, independiente de su situación de origen.
- Nuestra Escuela tiene el propósito moral de desplegar al máximo el potencial de nuestros alumnos y alumnas.

- III. Nuestro trabajo está centrado en el aprendizaje de nuestros estudiantes, enfrentando en forma consciente sus necesidades educativas.
- IV. Valoramos el entorno y las creencias de las comunidades con las que trabajamos y nos esforzamos por mantener y ampliar el contexto cultural de nuestros alumnos.

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

- **Medición de los Aprendizajes:** el equipo directivo aplica pruebas estandarizadas, tales como: cobertura curricular, método Singapur, ensayos SIMCE, Cálculo Mental, Comprensión lectora y Dominio Lector. Se analizan los resultados, se realiza retroalimentación de ellos y definen remediales según cada caso.
- **Monitoreo de Cobertura Curricular:** el equipo directivo y asesoras realiza un seguimiento de la implementación curricular en cursos y asignaturas focalizadas. Se organizan instancias de análisis de resultados de evaluaciones por OA con el fin de chequear grado de cumplimiento, nivel de exigencia, rendimientos bajo lo esperado y prácticas inefectivas.
- **Apoyo a Estudiantes PIE:** El equipo PIE diagnostica y elabora plan de trabajo anual, que da cuenta de las intervenciones realizadas con los estudiantes, familias, redes y el trabajo colaborativo con los docentes; para avanzar en los aprendizajes de los estudiantes con necesidades educativas especiales.
- **Clases de Nivelación:** El equipo directivo y los docentes potencian la participación de los estudiantes en talleres que faciliten la consolidación de los OA más descendidos.
- **Reuniones de Coordinación Técnico Pedagógicas:** el equipo directivo, asesoras y PIE organizan reuniones en las que comparten sobre sus desafíos pedagógicos, experiencias, conocimientos y prácticas efectivas, con el propósito de fortalecer el aprendizaje de los estudiantes. Se coordinan reuniones por asignaturas y niveles; reuniones de coordinación PIE, consejos académicos disciplinares.
- **Proyecto de Vida:** El equipo directivo promueve que todos los estudiantes continúen sus estudios de forma exitosa una vez egresados de la enseñanza básica, fortaleciendo el desarrollo de herramientas personales. Para esto se ejecutan actividades tales como: campamento, giras de estudio, salidas vocacionales.
- **Actividades Extra Programáticas:** El equipo directivo y los docentes potencian la participación de los estudiantes en actividades y talleres extra programáticos, en el verano y año lectivo, según los intereses y aptitudes de los estudiantes.
- **Proyecto Raíces:** El equipo directivo fomenta la profundización en el conocimiento de la cultura mapuche, el sentido de pertenencia y la valoración de la propia cultura, motivando la participación de la comunidad educativa en torno al proyecto.
- **Canales Fluidos y Eficientes de Comunicación con los Apoderados:** el establecimiento cuenta con canales y procedimientos efectivos para facilitar la comunicación con los apoderados. Se establece la agenda como medio de comunicación oficial, se estipulan horarios de atención, se confirma asistencia vía telefónica y se gestiona el traslado de los apoderados al establecimiento. Todo esto, para entregar retroalimentación sobre el estudiante y recoger inquietudes.
- **Inducción y Capacitación de Jefaturas:** el equipo directivo organiza jornadas de inducción para el personal que se incorpora a la institución. Los temas a tratar son aquellos más relevantes que faciliten su adhesión al PEI. Además, se realiza capacitación sobre jefatura y traspasos de cursos a los docentes que corresponda, para fortalecer su rol formativo.
- **Acompañamiento Jefaturas de Curso:** la encargada de formación se reúne periódicamente con los profesores jefes para monitorear y modelar la gestión de todos los temas relativos a jefatura: matrícula, asistencia de estudiantes y apoderados, observaciones negativas, situaciones relevantes del curso y estudiantes con dificultades académicas y los OA del plan de Orientación.
- **Plan de Formación para el Desarrollo Profesional Docente:** el establecimiento define y prioriza necesidades de perfeccionamiento del personal considerando la opinión de directivos y profesores, los resultados en evaluaciones,

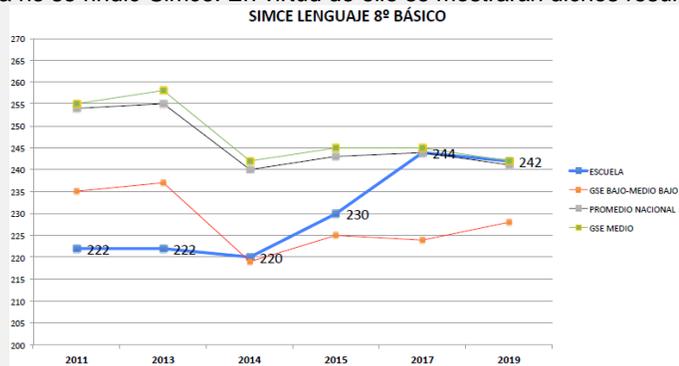
la observación de clases y evaluación docente. Selecciona cursos, programas y asesorías, evaluando su calidad e impacto.

- **Desarrollo Personal y Social:** el equipo directivo diseña cuestionario para identificar las necesidades a trabajar en indicadores de desarrollo personal y social. A partir de los resultados implementa plan de trabajo para los indicadores descendidos y se evalúa el plan para medir su efectividad.

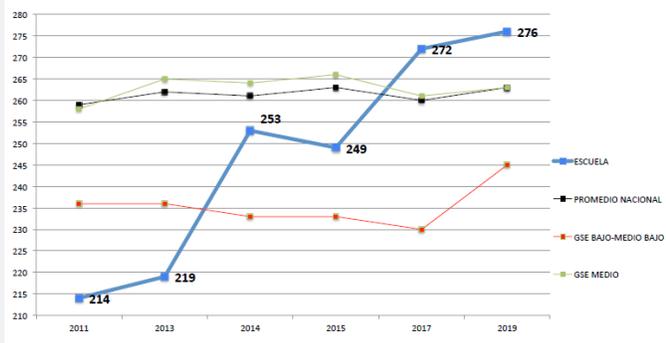
***Como es de público conocimiento la situación sanitaria generada por la pandemia del COVID-19 nos obligó a reorganizar la modalidad de trabajo, pasando a ejecutar las acciones en modalidad remota. Bajo ese escenario mucha de las actividades de la fundación debieron ajustarse a esta nueva situación lo que obligó a rediseñarlas y poner los focos en áreas diversas a las de un año de normal funcionamiento.**

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

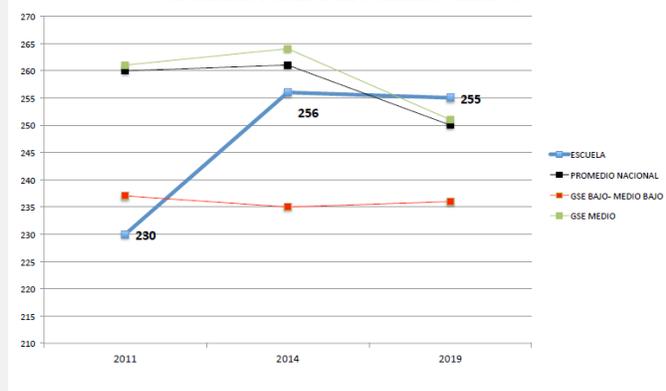
NOMBRE DEL PROYECTO	Gestión de aprendizajes
Patrocinador/financista	Recursos de la Fundación
Público Objetivo / Usuarios	Estudiantes de PK a 8° básico de la Escuela San Francisco de Cunco Chico y niños de sala Cuna y nivel heterogéneo de Sala Cuna y Jardín infantil San Francisco de Cunco Chico.
Objetivos del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Potenciar procesos de planificación que impacten en el logro de una alta cobertura curricular y resultados de aprendizajes, desde pre kinder a 8° básico, considerando a 2°, 4° y 6° como cursos focalizados, en las asignaturas de lenguaje y matemática. Identificando estudiantes que requieran de una especial atención debido a sus intereses, necesidades o desafíos. • Potenciar el desarrollo de los niños de sala cuna y nivel heterogéneo, de modo que puedan desarrollarse como sujetos en todo el ámbito emocional, físico, cognitivo. • Fortalecer las estrategias de enseñanza y aprendizaje utilizadas por los docentes en el aula, de acuerdo al Marco para la Buena Enseñanza.
Número de usuarios directos alcanzados	- 316 estudiantes
Resultados obtenidos	<p>El proyecto de jardín infantil y escuela han logrado aumentar significativamente los aprendizajes de los niños, y llevarlo a una nueva trayectoria de desarrollo. Esto es posible comprobarlo viendo el aumento significativo en los resultados de SIMCE en cada año :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aumento sostenido en el tiempo de los resultados de SIMCE. El año 2019, rindió SIMCE 8° y 4° básico. Sin embargo, producto de la contingencia nacional desde mediados de octubre, el único SIMCE que se registró fue el de 8° básico, los años 2020 y 2021 producto de la pandemia no se rindió Simce. En virtud de ello se mostrarán dichos resultados.



SIMCE MATEMÁTICA 8° BÁSICO

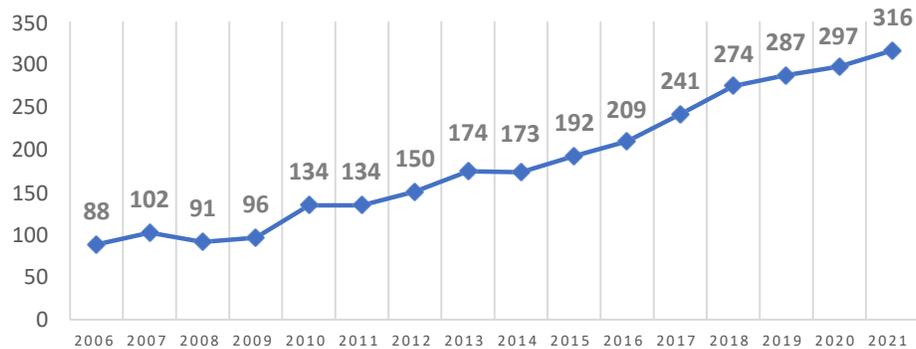


SIMCE HISTORIA Y GEOGRAFÍA 8° BÁSICO



2. Aumento sostenido de la matrícula en la escuela:

EVOLUCIÓN MATRÍCULA



En la Sala Cuna y Jardín tenemos la matrícula completa desde el año 2019 (62).

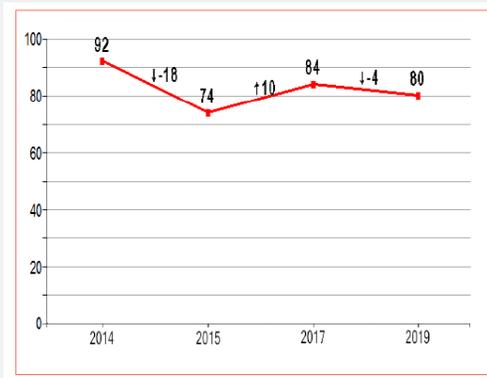
3. Categorización en nivel Alto de Desempeño por parte de la Agencia de la Calidad de la Educación: progreso sostenido de desempeño tanto académico como en los aspectos de desarrollo personal y social. Esto ha significado que la escuela, estos dos últimos años, ha sido clasificada por la Agencia de la Calidad de la educación como de desempeño alto.¹

¹ <https://www.agenciaeducacion.cl>, ingresando con RBD: 5774-6

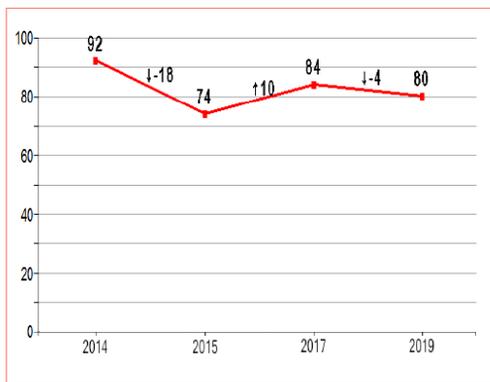
<p>Marcha blanca 2013</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE	<p>Marcha blanca 2014</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE	<p>Marcha blanca 2015</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE					
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
<p>Categoría E. Básica 2016</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE	<p>Categoría E. Básica 2017</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE	<p>Categoría E. Básica 2018</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE	<p>Categoría E. Básica 2019</p> <table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>MEDIO</td></tr> <tr><td>MEDIO-BAJO</td></tr> <tr><td>INSUFICIENTE</td></tr> </table>	ALTO	MEDIO	MEDIO-BAJO	INSUFICIENTE
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
ALTO																			
MEDIO																			
MEDIO-BAJO																			
INSUFICIENTE																			
<table border="1"> <tr><td>ALTO</td></tr> <tr><td>Los establecimientos que se encuentran en esta categoría logran que sus estudiantes sobresalgan tanto en aspectos académicos como aspectos de desarrollo personal y social, considerando el contexto sociodemográfico en el que se desarrollan.</td></tr> </table>				ALTO	Los establecimientos que se encuentran en esta categoría logran que sus estudiantes sobresalgan tanto en aspectos académicos como aspectos de desarrollo personal y social, considerando el contexto sociodemográfico en el que se desarrollan.														
ALTO																			
Los establecimientos que se encuentran en esta categoría logran que sus estudiantes sobresalgan tanto en aspectos académicos como aspectos de desarrollo personal y social, considerando el contexto sociodemográfico en el que se desarrollan.																			

<p>Actividades realizadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoreo de Cobertura Curricular: el equipo directivo y asesoras realiza un seguimiento de la implementación curricular en cursos y asignaturas focalizadas. Se organizan instancias de análisis de resultados de evaluaciones por OA con el fin de chequear grado de cumplimiento, nivel de exigencia, rendimientos bajo lo esperado y prácticas inefectivas. • Apoyo a Estudiantes PIE: El equipo PIE diagnostica y elabora plan de trabajo anual, que da cuenta de las intervenciones realizadas con los estudiantes, familias, redes y el trabajo colaborativo con los docentes; para avanzar en los aprendizajes de los estudiantes con necesidades educativas especiales. • Clases de Nivelación: El equipo directivo y los docentes potencian la participación de los estudiantes en talleres que faciliten la consolidación de los OA más descendidos. • Reuniones de Coordinación Técnico Pedagógicas: el equipo directivo, asesoras y PIE organizan reuniones en las que comparten sobre sus desafíos pedagógicos, experiencias, conocimientos y prácticas efectivas, con el propósito de fortalecer el aprendizaje de los estudiantes. Se coordinan reuniones por asignaturas y niveles; reuniones de coordinación PIE, consejos académicos disciplinares. • Difusión del PEI: el equipo directivo difunde y promueve la adhesión de la comunidad educativa al PEI actualizado mediante diversos medios.
<p>Lugar geográfico de ejecución</p>	<p>Kilómetro 3 de Metrenco, sector de Cunco Chico, Comuna de Padre las Casas</p>
<p>¿Concluido al cierre del ejercicio?</p>	<p>SI <input type="checkbox"/> X NO <input type="checkbox"/> (marque con una X)</p>

<p>NOMBRE DEL PROYECTO</p>	<p>Formación y Convivencia</p>
<p>Patrocinador/financista</p>	<p>Recursos de la Fundación</p>
<p>Público Objetivo / Usuarios</p>	<p>Estudiantes de PK a 8° básico de la Escuela San Francisco de Cunco Chico</p>
<p>Objetivos del proyecto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidar la participación de toda la comunidad educativa en el quehacer del establecimiento, fomentando una cultura de altas expectativas en nuestros estudiantes. • Promover prácticas que fomenten la motivación escolar y la autoestima académica, hábitos de vida saludable y un adecuado clima de convivencia escolar.
<p>Número de usuarios directos alcanzados</p>	<p>- 254 estudiantes de la escuela</p>
<p>Resultados obtenidos</p>	<p>- Hábitos de Vida Saludable. Datos obtenidos en el último Simce rendido, año 2019 (8° Básico):</p>

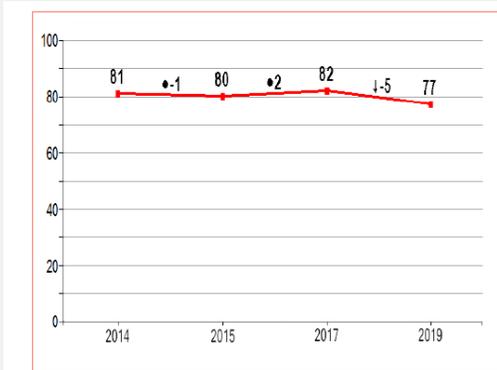


- Participación y formación Ciudadana

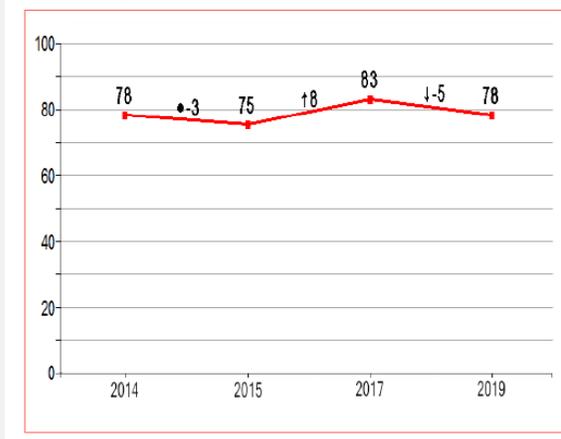


Lo

- Convivencia Escolar



- Autoestima Académica y Motivación Escolar:



Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto de Vida: El equipo directivo promueve que todos los estudiantes continúen sus estudios de forma exitosa una vez egresados de la enseñanza básica, fortaleciendo el desarrollo de herramientas personales. Para esto se ejecutan actividades tales como: campamento, giras de estudio, salidas vocacionales. • Actividades Extra Programáticas: El equipo directivo y los docentes potencian la participación de los estudiantes en actividades y talleres extra programáticos, en el verano y año lectivo, según los intereses y aptitudes de los estudiantes. • Proyecto Raíces: El equipo directivo fomenta la profundización en el conocimiento de la cultura mapuche, el sentido de pertenencia y la valoración de la propia cultura. Motivando la participación de la comunidad educativa en torno al proyecto. • Canales Fluidos y Eficientes de Comunicación con los Apoderados: el establecimiento cuenta con canales y procedimientos efectivos para facilitar la comunicación con los apoderados. Se establece la agenda como medio de comunicación oficial, se estipularán horarios de atención, se confirmará asistencia vía telefónica y se gestionará el traslado de los apoderados al establecimiento. Todo esto, para entregar retroalimentación sobre el estudiante y recoger inquietudes. • Inducción y Capacitación de Jefaturas: el equipo directivo organizará jornada de inducción para el personal que se incorpore a la institución. Los temas a tratar serán aquellos más relevantes que faciliten su adhesión al PEI. Además, se realizará capacitación sobre jefatura y trasposos de cursos a los docentes que corresponda, para fortalecer su rol formativo. • Acompañamiento Jefaturas de Curso: la encargada de formación se reunirá periódicamente con los profesores jefes para monitorear y modelar la gestión de todos los temas relativos a jefatura: matrícula, asistencia de estudiantes y apoderados, observaciones negativas, situaciones relevantes del curso y estudiantes con dificultades académicas y los OA del plan de Orientación. • Desarrollo Personal y Social: el equipo directivo diseñará cuestionario para identificar las necesidades a trabajar en indicadores de desarrollo personal y social. A partir de los resultados implementará plan de trabajo para los indicadores descendidos y se evaluará el plan para medir su efectividad.
Lugar geográfico de ejecución	Kilómetro 3 de Metrenco, sector de Cunco Chico, Comuna de Padre las Casas

¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> (marque con una X)
--	---

NOMBRE DEL PROYECTO	Gestión de Recursos
Patrocinador/financista	Recursos de la Fundación
Público Objetivo / Usuarios	Mejorar la gestión del establecimiento, respetando los objetivos pedagógicos-formativos y asegurando la sustentabilidad del proyecto.
Objetivos del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar desde la administración pedagógica estrategias efectivas para seleccionar profesionales competentes. • Generar prácticas para asegurar la formación continua de los profesionales. • Asegurar número de horas no lectivas en bloques de tiempo suficientes para desempeñar las funciones descritas en la normativa relativas al proceso de enseñanza aprendizaje. • Gestionar desde la administración pedagógica, los indicadores de asistencia, puntualidad y matrícula, la mantención, adquisición y reposición de recursos pedagógicos, didácticos, infraestructura y equipamiento, para optimizar los recursos. • Realizar evaluación de desempeño al personal considerando el ámbito pedagógico, administrativo y las relaciones interpersonales para generar compromisos de mejora con el personal que obtiene bajos resultados en la evaluación.

Número de usuarios directos alcanzados	<ul style="list-style-type: none"> - 316 estudiantes del jardín infantil, sala cuna y escuela - 46 educadores 				
Resultados obtenidos	<p>Se ha disminuido considerablemente el déficit operacional mensual por alumno. En este sentido la evolución desde el año 2012 muestra la baja en esta materia:</p> <p>2012: -83.067\$ 2013: -\$44.424 2014: -\$29.965 2015: -\$21.005 2016: -\$10.240 2017_ -\$7.305 2018_ -\$300 2019; 0 2020: 0 2021: 0</p> <p>Esto demuestra que el modelo es sustentable sin el aporte de recursos privados.</p>				
Actividades realizadas	<ul style="list-style-type: none"> • Gestión del Desarrollo Profesional: el establecimiento define y prioriza necesidades de perfeccionamiento del personal considerando la opinión de directivos y profesores, los resultados en evaluaciones, la observación de clases y evaluación docente. Selecciona cursos, programas y asesorías, evaluando su calidad e impacto • Gestión y Administración del Personal: El establecimiento garantizará que los docentes cuenten con tiempo suficiente para la gestión pedagógica, otorgando carga horaria que les permita cumplir con responsabilidades tales como: planificación de clases, jefatura y participación en consejo de profesores. • Evaluación y Retroalimentación del Desempeño del Personal: el equipo directivo evaluará al personal, al menos una vez al año, considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales, se generarán instancias de retroalimentación formativa para promover un mejor desempeño. El personal podrá percibir un bono de desempeño de acuerdo a los artículos que se señalan en el anexo de contrato firmado. • Gestión de la Asistencia de los Estudiantes: el establecimiento gestionará la asistencia de los estudiantes con el apoyo de un software, e implementará medidas como: contacto telefónico con los apoderados de los estudiantes ausentes, exigencia de justificativos, citaciones de apoderados, envío de % asistencia trimestral y premiaciones a estudiantes con 100% de asistencia. • Gestión de Matrícula de los Estudiantes: el equipo directivo definirá un plan de captación de matrícula. • Recursos Didácticos e Insumos para el Aprendizaje: El establecimiento adquirirá recursos didácticos e insumos suficientes para potenciar el aprendizaje de todos los estudiantes en las distintas asignaturas. El material permitirá el desarrollo de cada clase, según los diferentes requerimientos pedagógicos. • Biblioteca CRA: El establecimiento contará con una colección de libros y materiales de apoyo al aprendizaje, acorde a la matrícula. Este material responderá a los intereses y necesidades de los estudiantes, estará actualizado y en buen estado. Además, se contará con equipos y software tecnológicos que potencien el proceso de enseñanza aprendizaje 				
Lugar geográfico de ejecución	Kilómetro 3 de Metrenco, sector de Cunco Chico, Comuna de Padre las Casas				
¿Concluido al cierre del ejercicio?	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px 10px;">SI</td> <td style="padding: 2px 10px; text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> <td style="padding: 2px 10px;">NO</td> <td style="padding: 2px 10px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> (marque con una X)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>		

NOMBRE DEL PROYECTO	Retomando el Camino al Crecimiento
Patrocinador/financista	Fundación Olivo
Público Objetivo / Usuarios	Estudiantes de la Escuela San Francisco de Cunco Chico Educadores de la Escuela San Francisco de Cunco Chico Apoderados de la Escuela San Francisco de Cunco Chico Ex alumnos de la Escuela San Francisco de Cunco Chico
Objetivos del proyecto	General: Crear e implementar modelo intervención replicable y sustentable -tiempos normales/contingencia- de apoyo a estudiantes en rezago académico y riesgo exclusión escolar, mediante abordaje sistémico con experiencias pedagógicas efectivas en ambientes de motivación, vínculo con establecimiento, promuevan resiliencia y desarrollen capacidades para alcanzar mayores niveles de aprendizaje. Específicos: *Restituir aprendizajes en alumnos de 1º a 8º y exalumnos, con rezago en Lenguaje y Matemáticas mediante tutorías/mentorías presenciales o remotas en horario extraescolar: *Desarrollar en alumnos/as de 8º, las competencias necesarias para proyectarse y orientarse en el logro de las expectativas del Proyecto de Vida definido, teniendo como gran aliado a la Escuela o Liceo. *Integrar, en la rutina y cultura escolar, estrategias concretas y validadas de mindfulness que fortalezcan competencias socioemocionales de autoconocimiento y autorregulación para aumentar la resiliencia y motivación escolar. Estas competencias se ajustarán a las de la cosmovisión mapuche *Profundizar alianza familia-escuela *Instalar capacidades en los docentes en habilidades de comunicación, contención y manejo socioemocional y mental para reforzar el vínculo con los estudiantes.
Número de usuarios directos alcanzados	194 ²
Actividades realizadas	El detalle de las actividades va en Anexo 1.
Resultados obtenidos	El detalle de los resultados va en anexo 1.
Lugar geográfico de ejecución	
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> (marque con una X)

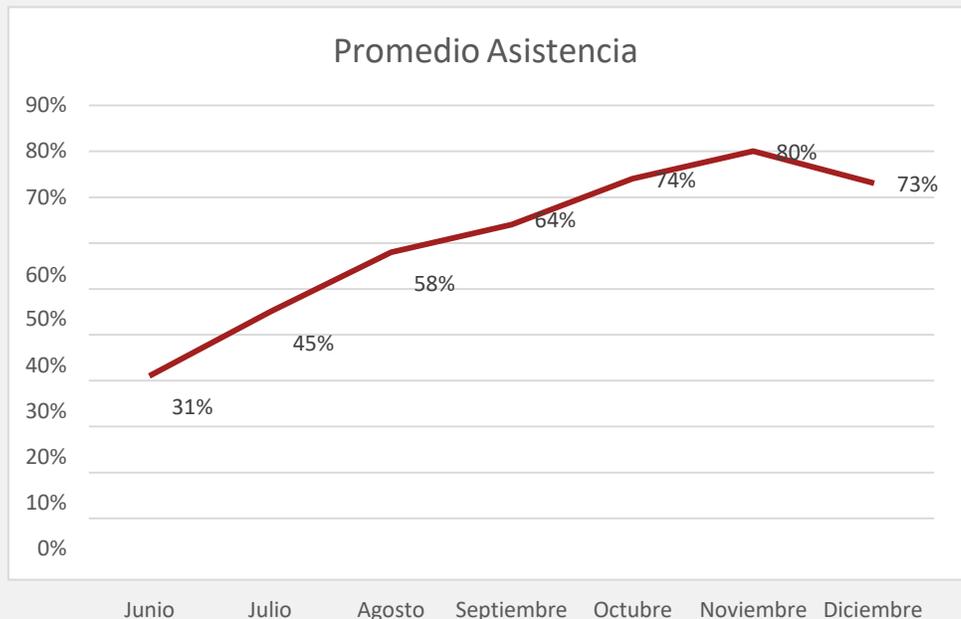
NOMBRE DEL PROYECTO	Retomar la presencialidad seguros y acompañados
Patrocinador/financista	Recursos de la Fundación
Público Objetivo / Usuarios	Estudiantes de la Escuela San Francisco de Cunco Chico
Objetivos del proyecto	Implementar un conjunto de acciones y medidas tendientes a fomentar la asistencia de los niños, niñas y adolescentes a la Sala Cuna, Jardín Infantil y Escuela San Francisco de Cunco Chico para propiciar la presencialidad.
Número de usuarios directos alcanzados	316 estudiantes y; 46 educadores
Actividades realizadas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dotar a la SCJI y Escuela de los equipamientos necesarios para demostrar a los apoderados que sus hijos estarán en un ambiente protegido. En virtud de ello: <ol style="list-style-type: none"> a. Se aumentará la cantidad de lavamanos para incentivar el lavado de manos constante y evitar atochamientos en el sector de los baños. Actualmente, y por los aforos de los baños, se producen largas colas que interfieren en la planificación de la jornada diaria y en el proceso expedito de sanitización. b. Para evitar que los alumnos pasen frío, producto de tener que cumplir con protocolos de ventilación de las salas de clases, se entregará, para cada

² No se contabilizan las familias de los estudiantes, no obstante identificarse como un grupo beneficiario de esta iniciativa por cuanto se pone el foco en los niños de dichas familias.

estudiante, mantas de polar que se quedarán en la escuela y que permitirán crear un espacio de bienestar en su sala de clases. Esto busca cuidarlos de resfríos, mantenerlos con una temperatura adecuada y mostrar a sus apoderados que sus hijos están siendo cuidados en la escuela.

- c. Aumentar el estándar del uso de mascarillas entregando a todo nuestro equipo la mascarilla KN95, debidamente certificada.
 - d. Contar con mascarillas quirúrgicas para ser entregadas, cuando sea necesario, durante los traslados en el furgón escolar, de modo de asegurar que los estudiantes viajen con mascarilla durante todo el trayecto.
2. Aumentar la dotación de transporte escolar para:
 - a. Incrementar viajes con menos niños/as al interior de cada furgón.
 - b. Realizar visitas domiciliarias para disuadir a los apoderados y estudiantes de asistir al establecimiento y apoyar a estudiantes que no pueden asistir a la escuela.
 - c. Trasladar apoderados al establecimiento para realizar en terreno encuentros y entrevistas. Esto , a su vez permitirá que conozcan presencialmente la preparación de la escuela y SCJI en las medidas de seguridad , para recibir a sus hijos en un ambiente seguro.
 3. Entregar colaciones a los estudiantes que no puedan llevar durante la jornada.

1. Aumento sostenido de la asistencia desde que se retomó la presencialidad:



Cabe destacar que del total de la matrícula de la escuela 2021, cuyo promedio de marzo a diciembre fue de 254 estudiantes, sólo 6 alumnos nunca asistieron a la escuela.

2. Certificación sello Covid-19 para la Sala Cuna, Jardín Infantil y Escuela San Francisco por parte de la Mutual de Seguridad en marzo 2021 que acredita que se han implementado el 100% de las medidas, recomendaciones y normativas relativas a Covid-19 exigidas y promovidas por la autoridad sanitaria. Con ello se busca garantizar la protección de toda la comunidad educativa y personal externo que ingresa a sus dependencias. Ello contribuye a dar continuidad al proceso educativo.

Se mantuvo la certificación por todo el año..

Región de La Araucanía, comuna Padre Las Casas

Resultados obtenidos

Lugar geográfico de ejecución

¿Concluido al cierre del ejercicio?

SI x NO (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

(Entidades relacionadas con su organización y que pudieran afectar sus actividades o ser afectadas por ellas)

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
MINEDUC	Otorga la subvención para el funcionamiento de la Escuela
Superintendencia de Educación	Fiscaliza el funcionamiento de escuela y jardín infantil
JUNJI	Otorga la subvención para el funcionamiento del Jardín Infantil
JUNAEB	Otorga las becas de alimentación para los estudiantes
MINSAL	Supervisión de aspectos de higiene y salubridad de la escuela.
Comunidad Abelino Torres Manqueo	Convivimos en su territorio, algunos son parte de la planta de trabajadoras y apoderados de la escuela, sala cuna y jardín infantil
Ministerio de transporte	Otorga el subsidio para el traslado de los estudiantes de la escuela
Subsecretaría de telecomunicaciones	Apoya en el plan de conexión a internet de la escuela
Instituciones de Educación Superior	Aliado para formación continua y educadores para la Escuela y Jardín

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

- Medición anual de los aprendizajes de los estudiantes, cuando las circunstancias lo permiten, a través de la prueba SIMCE
- Monitoreo mensual de la permanencia en los estudios de nuestros ex alumnos que cursan la enseñanza media, a través de la entrega de una beca
- Medición socioemocional de todos los miembros de la Comunidad Educativa
- Evaluaciones de la principales actividades realizadas
- Control mensual de los presupuestos de Sala cuna y jardín infantil y de la escuela

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

(A)

Nombre	Tipo de Coordinación
Centro de estudios Montessori	Capacita a docentes en metodología Montessori
Entidades capacitadoras	SBS: Capacita a docentes en la metodología Singapur Astoreca Aptus Universidades, entre otras.
Fundación Kir	Realizar actividades curriculares y extracurriculares en deportes y ciencias para mejorar y fortalecer bienestar y salud mental mediante.
Comunidad Organizaciones Solidarias	Actor que levanta la conversación pública en relación al tema de educación rural intercultural

2.9 Reclamos o Incidentes

A la fecha de elaboración de este informe no existen.
Contamos con reglamento Interno que contiene todos los protocolos.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

No aplica.

Información de desempeño

3.1 Objetivos e indicadores de gestión

Los cuadros siguientes se refieren a los indicadores en períodos sin pandemia.
Los objetivos para el 2021 estuvieron enfocados principalmente para retomar la presencialidad y adoptar medidas para evitar la exclusión escolar. En Anexo los detalles del proyecto que se hizo y sus principales resultados.

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Aumentar cobertura de la comunicad escolar Aumentar resultados de aprendizaje	<i>Matrícula/ Asistencia</i> SIMCE	92% asistencia Mantener o aumentar resultados obtenidos	<i>Por tratarse de períodos en donde se suspendieron clases presenciales y la asistencia fue voluntaria no se consideran años 2020 y 2021</i> El SIMCE por razones de pandemia se suspendió los años 2020 y 2021.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Aumentar matrícula	<i>Matrícula</i>	= o superior al año anterior	Año 2020: 297 Año 2021: 316
Aumentar asistencia	<i>Asistencia</i>	92%	<i>Por tratarse de períodos en donde se suspendieron clases presenciales y la asistencia fue voluntaria no se consideran años 2020 y 2021.</i>
Aumentar resultados de aprendizaje	<i>SIMCE</i>	= o superior a la medición anterior	<i>El SIMCE por razones de pandemia se suspendió los años 2020 y 2021.</i>
Participación apoderados	<i>Participación 2020/ Participación 2021</i>	80% de asistencia	<i>Por razones de pandemia y asistencia voluntaria no se pudieron realizar reuniones masivas</i>

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2021	2020
- Con restricciones		
- Sin restricciones		694.734
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES		694.734
b. Origen de los ingresos operacionales:		
$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%
c. Otros indicadores relevantes:		
$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	%	%

3. ESTADOS FINANCIEROS

1.1 ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (Balance General)

31 de diciembre de 2020 y 2021

ACTIVOS	2021 M\$	2020 M\$
Circulante		
4.11.1 Efectivo y efectivo equivalente	87.823	33.084
4.11.2 Inversiones temporales		
4.11.3 Cuentas por cobrar (neto)	3.301	5.724
4.11.3.1 Donaciones por recibir		
4.11.3.2 Subvenciones por recibir		
4.11.3.3 Cuotas sociales por cobrar		
4.11.3.4 Por cobrar a personas y entidades relacionadas		1.410
4.11.3.5 Varios deudores	3.301	4.314
4.11.4 Otros activos circulantes	108	220
4.11.4.1 Existencias		
4.11.4.2 Impuestos por recuperar		102
4.11.4.3 Gastos pagados por anticipado	108	118
4.11.4.4 Otros		
4.11.5 Activos circulantes con restricciones		
4.11.0 Total Activo Circulante	91.232	39.028

Activo Fijo		
4.12.1 Terrenos	6.000	6.000
4.12.2 Construcciones	300.998	300.998
4.12.3 Muebles y útiles	18.949	18.949
4.12.4 Vehículos		
4.12.5 Otros activos fijos	9.265	8.415
4.12.6 (-) Depreciación acumulada	(155.986)	(130.608)
4.12.7 Activos fijos con restricciones (neto)		
4.12.8 Activos fijos reservados (neto)		
4.12.0 Total Activo Fijo Neto	179.226	203.754

Otros Activos		
4.13.1 Inversiones financieras permanentes		
4.13.2 Otros activos con restricciones	24.500	24.500
4.13.3 Otros activos reservados		
4.13.0 Total Otros Activos	24.500	24.500

4.10.0 TOTAL ACTIVOS	294.958	267.282
-----------------------------	----------------	----------------

PASIVOS Y PATRIMONIO	2021 M\$	2020 M\$
Corto plazo		
4.21.1 Obligación con bancos e instituciones financieras		
4.21.2 Cuentas por Pagar	58.202	2.399
4.21.2.1 Proveedores	58.202	2.399
4.21.2.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.21.2.3 Varios acreedores		
4.21.3 Fondos y proyectos en administración		
4.21.4 Otros pasivos		
4.21.4.1 Impuesto a la Renta por Pagar		
4.21.4.2 Retenciones		
4.21.4.3 Provisiones		
4.21.4.4 Ingresos percibidos por adelantado		
4.21.4.5 Otros		
4.21.0 Total Pasivo a Corto Plazo	0	0

Largo Plazo		
4.22.1 Obligaciones con bancos e instituciones financieras		
4.22.2 Fondos y proyectos en administración		
4.22.3 Acreedores a largo plazo		
4.22.3.1 Préstamos de terceros		
4.22.3.2 Por pagar a personas y entidades relacionadas		
4.22.4 Provisiones		
4.22.5 Otros pasivos a largo plazo		
4.22.0 Total Pasivo a Largo Plazo	0	0

4.20.0 TOTAL PASIVOS	0	2.399
-----------------------------	----------	--------------

PATRIMONIO		
4.31.1 Sin restricciones (libre disponibilidad)	236.756	264.883
4.31.2 Reservado para fines específicos		
4.31.3 Restringido		
4.31.0 TOTAL PATRIMONIO	236.756	264.883

4.30.0 TOTAL PASIVOS Y PATRIMONIO	294.958	267.282
--	----------------	----------------

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

1.2 ESTADO DE ACTIVIDADES

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Ingresos Operacionales		
Privados		
4.40.1.1 Donaciones		
4.40.1.2 Proyectos		
4.40.1.3 Aportes y cuotas sociales		
4.40.1.4 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.5 Otros		
Estatales		
4.40.1.6 Subvenciones	723.624	694.734
4.40.1.7 Proyectos		
4.40.1.8 Venta de bienes y servicios		
4.40.1.9 Otros		
4.40.0 Total Ingresos Operacionales	723.624	694.734
Gastos Operacionales		
4.50.1 Costo de remuneraciones	(416.008)	(453.089)
4.50.2 Gastos de actividades operacionales		
4.50.3 Gastos de dirección y administración	(297.029)	(234.136)
4.50.4 Depreciación	(25.378)	(25.644)
4.50.5 Castigo de incobrables		
4.50.6 Costo directo venta de bienes y servicios		
4.50.7 Otros costos de proyectos específicos		
4.50.7 Otros costos operacionales		
4.50.0 Total Costos Operacionales	(738.415)	(712.869)
4.60.0 Superávit (Déficit) Operacional	(14.791)	(18.135)
Ingresos No Operacionales		
4.71.1 Renta de inversiones		
4.71.2 Ganancia en venta de activos		
4.71.3 Indemnización seguros		
4.71.4 Otros ingresos no operacionales	20	14.410
4.71.0 Total Ingresos No Operacionales	20	14.410
Egresos No Operacionales		
4.72.1 Gastos financieros	(855)	(548)
4.72.2 Pérdida en venta de activos		
4.72.3 Pérdida por siniestros		
4.72.4 Otros gastos no operacionales		
4.72.0 Total Egresos No Operacionales	(855)	(548)
4.70.0 Superávit (Déficit) No Operacional	(835)	13.862
4.80.1 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) ANTES DE IMPUESTOS Y PARTIDAS EXTRAORDINARIAS	(15.626)	(4.273)
4.80.2 Impuesto a la renta		
4.80.3 Aportes extraordinarios		
4.80.0 SUPERÁVIT / (DÉFICIT) DEL EJERCICIO	(15.626)	(4.273)

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.3 ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

1 de enero al 31 de diciembre de 2021 y 2020

	2021 M\$	2020 M\$
Flujo de efectivo proveniente de actividades operacionales		
4.91.1 Donaciones recibidas		
4.91.2 Ingresos por proyectos y subvenciones	723.624	694.734
4.91.3 Aportes y cuotas sociales		
4.91.4 Otros ingresos recibidos	20	14.410
4.91.5 Aportes extraordinarios		
4.91.6 Sueldos y honorarios pagados (menos)	(416.008)	(453.089)
4.91.7 Pago a proveedores (menos)	(297.029)	(234.684)
4.91.8 Impuestos pagados (menos)		
4.91.9 Otros desembolsos operacionales		
Disminución (Aumento) de otros componentes de Capital de Trabajo que no afecta resultado	43.572	(13.897)
4.91.0 Flujo Neto Operacional	54.179	7.474
Flujo de efectivo proveniente de actividades de inversión		
4.92.1 Venta de activos fijos		
4.92.2 Compra de activos fijos (menos)	(850)	(301)
4.92.3 Inversiones de largo plazo (menos)		
4.92.4 Compra / venta de valores negociables (neto)		
4.92.5 Intereses recibidos		
4.92.6 Otros flujos de inversión	1.410	
4.92.0 Flujo Neto de Inversión	560	(301)
Flujo de efectivo proveniente de actividades de financiamiento		
4.93.1 Préstamos recibidos		
4.93.2 Pago de préstamos (menos)		(163)
4.93.3 Gastos financieros (menos)		
4.93.4 Fondos recibidos en administración		
4.93.5 Fondos usados en administración (menos)		
4.93.6 Otros flujos de financiamiento		
4.93.0 Flujo Neto de Financiamiento	0	(163)
4.94.0 VARIACIÓN NETA DEL EFECTIVO	54.739	7.010
4.94.1 Saldo inicial de efectivo y efectivo equivalente	33.084	26.074
4.94.2 SALDO FINAL DE EFECTIVO Y EFECTIVO EQUIVALENTE	87.823	33.084

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros

1.4 ESTADO DE MOVIMIENTOS PATRIMONIALES

1 de enero al 31 de diciembre

	Patrimonio de libre disponibilidad M\$	Reservado para fines específicos M\$	Patrimonio restringido M\$	PATRIMONIO TOTAL M\$
EJERCICIO 2020				
4.101 Patrimonio al 01.01.2020	269.156			269.156
4.101.1 Reservas establecidas				
4.101.2 Reservas liberadas				
4.101.3 Restricciones expiradas				
4.101.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	(4.273)			(4.273)
4.101.5 Otros movimientos				
4.100 Patrimonio al 31.12.2020	264.883			264.883
EJERCICIO 2021				
4.201.1 Reservas establecidas				
4.201.2 Reservas liberadas				
4.201.3 Restricciones expiradas				
4.201.4 Superávit / (déficit) del ejercicio	(15.626)			(15.626)
4.201.5 Otros movimientos	(12.501)			(12.501)
4.200 Patrimonio al 31.12.2021	236.756	0	0	236.756

Las notas adjuntas forman parte integral de estos estados financieros.

1.5 NOTAS EXPLICATIVA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

1. Información General

FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA (la "Fundación") fue constituida, como una fundación educacional de beneficencia, sin fines de lucro, por escritura pública de fecha 27 de abril del año 2009, suscrita ante el Sr. Humberto Toro Martínez-Conde, Notario Público Titular de la agrupación de las comunas de Temuco, Padre Las Casas, Melipeuco, Cunco, Vilcún y Freire, de la Región de la Araucanía.

La Fundación Educacional San Francisco de la Araucanía, tiene como objetivo único y exclusivo el ámbito educacional.

La Fundación administra un establecimiento educacional subvencionado, ubicado en la localidad de Cunco Chico, perteneciente a la Comuna de Temuco, Región de la Araucanía de Chile.

La Fundación está inscrita en el Registro del Ministerio de Educación con el R.B.D. 5774-6, está reconocida oficialmente en virtud de lo establecido en el D.F.L. N°2 de Educación, publicado en el D. O. el 2 de julio de 2010 que fija texto Refundido, Coordinado o y Sistematizado de la Ley N° 20.370, con las normas no derogadas del D.F.L. N°1 de 2005.

Declaración

Los presentes estados financieros de **FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA** al 31 de diciembre de 2021 y 2020, están preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF o NIIF para EPYM) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad ("IASB") y representan la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas normas internacionales.

La información contenida en estos estados financieros es responsabilidad de la Administración de la Fundación, que manifiesta expresamente que, en el reconocimiento y medición de activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos incorporados en su preparación, se han aplicado en su totalidad los principios y criterios establecidos por las Normas Financieras para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF o NIIF para EPYM).

2. Criterios de Contabilidad

Período cubierto

Los estados financieros y períodos que respectivamente cubren son los siguientes:

- Estados de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2021 y 2020.
- Estado de Resultados para los años terminados el 31 de diciembre de 2021 y 2020, estructurados en base a la función de los respectivos ingresos y gastos que comprenden.
- Estados de Cambios en el Patrimonio por los años terminados el 31 de diciembre 2021 y 2020.
- Estados de Flujos de Efectivo (método indirecto) de los años terminados el 31 de diciembre de 2021 y 2020.

Moneda de presentación y Moneda funcional

La moneda de presentación de los estados financieros de la Fundación es el peso chileno que es, también, la moneda funcional con que la **FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA** opera en el entorno económico en que habitualmente se desenvuelve. Las cifras se presentan redondeadas a los miles de pesos (M\$).

Estimaciones Realizadas

En la preparación de los Estados Financieros se han utilizado determinadas estimaciones realizadas por la Administración de la Fundación, para cuantificar algunos de los activos, pasivos, ingresos, gastos y compromisos que figuran registrados en ellos. Entre otros, mencionamos los siguientes:

- ✓ Vida útil de activos fijos
- ✓ Valorización de instrumentos financieros
- ✓ Ingresos por servicios pendientes de facturación
- ✓ Provisiones por compromisos adquiridos con terceros

2. Criterios de Contabilidad (continuación)

- **Propiedades Plantas y Equipos:** las propiedades, planta y equipos que posee la Fundación corresponden a los activos tangibles que cumplen la siguiente definición:
 - ✓ Son para el uso interno (administración y ventas).
 - ✓ Son utilizados para suministrar servicios.
 - ✓ Son recibidos en arrendamiento en virtud de un contrato
 - ✓ Se esperan utilizar por más de un período (largo plazo)

El costo inicial del activo fijo puede incluir:

- ✓ Precio de adquisición (más los aranceles de importación y otros costos asociados a las importaciones); y,
- ✓ Cualquier costo directamente atribuible al traslado del activo a su ubicación final y al acondicionamiento necesario para que comience a operar.

La depreciación es cargada en forma tal para asignar el costo de los activos menos sus valores residuales durante sus vidas útiles estimadas, utilizando el método lineal. Las siguientes tasas anuales son utilizadas para la depreciación del activo fijo:

Si existe un indicio que ha habido un cambio significativo en la tasa de depreciación, vida útil o valor residual de un activo, la depreciación de ese activo es modificada en forma prospectiva para reflejar las nuevas expectativas.

- **Reconocimiento de Ingresos:** Como es fundación educacional, el Estado de Chile, a través del Ministerio de Educación, proporciona recursos a la institución. Estos son diferentes según cada ítem y la Administración se encarga eficientemente de entregar la información, oportuna y fidedigna a los contralores del Estado y posee analíticos de fácil lectura y comprensión, lo que ha facilitado la obtención de estos recursos, además de archivos de orden solemne que es necesario mantener en el tiempo. En el balance general los podemos encontrar con estos códigos y nombres:

- 4-3-01-04-001 Normal
- 4-3-01-04-002 Ley 19.933
- 4-3-01-04-004 Reliquidación Subvenciones
- 4-3-01-05-001 Incremento de zona
- 4-3-01-05-002 Ruralidad
- 4-3-01-05-006 Ley 19.464
- 4-3-01-05-007 Asignación Homologación
- 4-3-01-06-002 Apoyo al mantenimiento
- 4-3-01-06-003 Subvención escolar preferencial (SEP) Prioritario
- 4-3-01-06-004 Pro-retención
- 4-3-01-06-007 Otros ingresos proyecto específico
- 4-3-01-06-008 Subvención escolar preferencial (SEP) Preferente
- 4-3-01-06-009 Aporte de gratuidad
- 4-3-01-06-010 Otras reliquidaciones
- 4-3-01-07-001 Bono vacaciones
- 4-3-01-07-002 Bono escolar
- 4-3-01-07-003 Aguinaldos
- 4-3-01-07-004 Bono reconocimiento profesional (BRP)
- 4-3-01-07-006 Bono especial
- 4-3-01-07-008 Asignación de tramo de desarrollo componente progresión
- 4-3-01-07-009 Asignación de tramo de desarrollo componente fijo
- 4-3-01-07-010 Asignación concentración alumnos prioritarios
- 4-3-01-07-011 Asignación Carrera Docente Parvularia

- **Efectivo y efectivo equivalente:** bajo este rubro se registra el efectivo en caja y bancos, depósitos a plazo, cuotas de fondos mutuos y otras inversiones a corto plazo de alta liquidez que son rápidamente realizables en caja y que tienen un bajo riesgo de cambios en su valor.

2. Criterios de Contabilidad (continuación)

- **Inversiones financieras (excepto derivados e inversiones en sociedades):** las inversiones financieras, ya sean corrientes o no corrientes, se clasifican en las siguientes categorías:
 - **Activos financieros registrados a valor razonable con cambios en resultados:** su característica es que se incurre en ellos principalmente con el objeto de venderlos en un futuro cercano, para fines de obtener rentabilidad y oportuna liquidez.

Estos instrumentos son medidos a valor razonable y las variaciones en su valor se registran en resultados en el momento que ocurren.

- **Deterioro del valor de los activos:** se revisan los activos en cuanto a su deterioro, a fin de verificar si existe algún indicio que el valor libro sea menor al importe recuperable. Si existe dicho indicio, el valor recuperable del activo se estima para determinar el alcance del deterioro (de haberlo). En caso de que el activo no genere flujos de caja que sean independientes de otros activos, la Fundación determina el valor recuperable de la unidad generadora de efectivo a la cual pertenece el activo.
- **Provisiones:** las provisiones se reconocen cuando la Fundación tiene una obligación presente (legal o constructiva) como resultado de un evento pasado, que sea probable que la Fundación utilice recursos para liquidar la obligación y sobre la cual puede hacer una estimación confiable del monto de la obligación. El monto reconocido como provisión representa la mejor estimación de los pagos requeridos para liquidar la obligación presente a la fecha de cierre de los Estados Financieros, teniendo en consideración los riesgos de incertidumbre en torno a la obligación. Cuando una provisión es determinada usando los flujos de caja estimados para liquidar la obligación presente, su valor libro es el valor presente de dichos flujos de efectivo.

Cuando se espera recuperar, parte o la totalidad de los beneficios económicos requeridos para liquidar una provisión desde un tercero, el monto por cobrar se reconoce como un activo, si es prácticamente cierto que el reembolso será recibido, y el monto por cobrar puede ser medido de manera confiable.

- **Provisiones del personal:** la Fundación ha provisionado el costo de las vacaciones y otros beneficios al personal sobre la base de lo devengado.
- **Créditos bancarios:** el gasto por intereses es reconocido en base del método de la tasa de interés efectiva, e incluido en el Estado Integral de Resultados como Gastos financieros.

3. Estimaciones, juicios y criterios adoptados por la Administración

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente. Las revisiones de las estimaciones contables son reconocidas en el período en que la estimación es revisada y en cualquier periodo futuro afectado. La información sobre las áreas más significativas de estimación de incertidumbres y juicios críticos en la aplicación de políticas contables, que tienen efecto más importante sobre el monto reconocido en los Estados Financieros, se describe en cada nota que se aplica.

4. Efectivo y efectivo equivalente

El rubro efectivo y efectivo equivalente al 31 de diciembre de 2021 y 2020 está compuesto por los siguientes saldos:

	2021	2020
	M\$	M\$
Banco BCI	38.936	20.354
Banco Santander (Jardín)	4.472	1.781
Banco Santander (SEP)	44.415	10.949
Total	87.823	33.084

5. Cuentas por cobrar

El rubro varios deudores al 31 de diciembre de 2021 y 2020 está compuesto por los siguientes saldos:

	2021	2020
	M\$	M\$
Fondos a Rendir	985	2.020
Fondos Fijos	300	700
Anticipos a Proveedores Nacional	<u>2.016</u>	<u>1.594</u>
Total	<u>3.301</u>	<u>4.314</u>

El rubro Gastos pagados por anticipado corresponde a seguros anticipados por M\$108 y M\$118 al 31 de diciembre de 2021 y 2020.

6. Saldos y transacciones con personas y entidades relacionadas

a) Cuentas por cobrar (año 2020)

RUT	Nombre/ Razón social	Relación	Saldo M\$	Origen del saldo	Vencimiento
65.503.270-3	Fundación Educa Araucanía	Sostenedora	1.410		
TOTAL			0		
Corto Plazo			1.410		
Largo Plazo					
TOTAL			1.410		

7. Activo fijo

	Saldo inicial M\$	Adiciones M\$	Bajas M\$	Saldo final M\$
Terrenos	6.000			6.000
Construcciones	300.998			300.998
Muebles y útiles	18.949			18.949
Vehículos				
Otros activos fijos	8.415	850		9.265
Total activo fijo bruto	334.362	850		335.212
Depreciación acumulada	(130.608)	(25.378)		(155.986)
Total activo fijo neto	203.754	(24.528)		179.226
Activos restringidos y reservados (neto)				
Activos fijos de libre disponibilidad	203.754	(24.528)		179.226

7. Activo fijo (continuación)

Resumen de vidas útiles	
Construcciones	40 años
Muebles y útiles	5 años

8. **Otros activos**

El rubro otros activos con restricciones ascendente a M\$ 24.500 al 31 de diciembre de 2021 y 2020, corresponde al Dominio de Sostenedor del Establecimiento Educacional Escuela N°442, San Francisco de Cunco Chico, comuna Padre Las Casas, Temuco.

9. **Cuentas por pagar**

El saldo cuentas comerciales y otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2021 y 2020 está compuesto por:

	2021 M\$	2020 M\$
Subvenciones por pagar	40.497	-
Proveedores	1.085	437
Retenciones trabajadores	9.798	237
Retenciones honorarios	1.172	650
Otras provisiones	5.650	1.075
Total	58.202	2.399

10. Venta de bienes y servicios

El rubro Ingresos operacionales al 31 de diciembre de 2021 y 2020 está compuesto por:

	2021 M\$	2020 M\$
Normal	346.749	343.963
Ley 19.933	26.828	24.427
Reliquidación Subvenciones	16.160	3.797
Incremento de zona	39.780	54.381
Ruralidad	4.421	6.279
Ley 19.464	3.034	2.758
Asignación Homologación	13.490	-
Apoyo al mantenimiento	4.828	3.892
Subvención escolar preferencial (SEP) Prioritario	122.146	117.454
Pro-retencion	1.284	1.578
Otros ingresos proyecto especifico	2.363	1.220
Subvención escolar preferencial (SEP) Preferente	11.049	9.450
Aporte de gratuidad	31.489	28.831
Otras reliquidaciones	2.570	-
Bono vacaciones	1.614	3.200
Bono escolar	1.176	1.460
Aguinaldos	3.299	3.535
Bono reconocimiento profesional (BRP)	52.593	57.846
Bono especial	2.187	4.069
Asignación de tramo de desarrollo componente progresión	8.417	6.319
Asignación de tramo de desarrollo componente fijo	4.790	5.123
Asignación concentración alumnos prioritarios	15.915	15.152
Asignación Carrera Docente Parvularia	7.442	-
Total	723.624	694.734

11. Contingencias y compromisos

Al 31 de diciembre de 2021, de acuerdo con el Estudio Jurídico Mackenna, Errazuriz & Compañía Abogados, la Fundación tiene los siguientes gravámenes que le afecta a parte de la propiedad inscrita a su nombre a Fs. 7470 N° 7393 del Registro de Propiedad del año 2014 del 2º Conservador de Bienes Raíces de Temuco:

- Hipoteca a favor de la Junta Nacional De Jardines Infantiles (JUNJI) a fs. 1180 N° 984 del Registro de Hipotecas y Gravámenes del año 2015 del 2º Conservador de Bienes Raíces de Temuco.
- Prohibición a favor de la Junta Nacional De Jardines Infantiles (JUNJI) a fs. 1791 N° 1747 del Registro de Prohibiciones e Interdicciones del año 2015 del 2º Conservador de Bienes Raíces de Temuco.

12. Apertura de gastos y clasificación según estado de actividades

a. Apertura de resultados operacionales según restricciones

	Sin Restricciones	Ingresos Restringidos	Total
Ingresos Operacionales			
Públicos		723.624	723.624
Privados			
Total ingresos operacionales		723.624	723.624
Costos Operacionales			
Costo de Remuneraciones		(416.008)	(416.008)
Actividades Operacionales			
Dirección y Administración		(297.029)	(297.029)
Depreciaciones		(25.378)	(25.378)
Castigo Incobrables			
Costo venta de bs. y servicios.			
Otros costos de proyectos			
Total gastos operacionales		(738.415)	(738.415)
SUPERAVIT (DEFICIT)		(14.791)	(14.791)

13. Hechos relevantes

El 30 de enero de 2020, la Organización Mundial de la Salud designó el brote de la enfermedad por coronavirus 2019 ("COVID-19") como una emergencia de salud pública de importancia internacional. En Chile, con fecha 16 de marzo de 2020 el Ministerio de Salud declaró al COVID-19 en etapa 4 lo que implica una serie de medidas para contener su propagación y con fecha 18 de marzo de 2020 se ha decretado Estado de Excepción Constitucional de Catástrofe en todo el territorio nacional. Como parte de las medidas sanitarias que se han adoptado para enfrentar esta situación, tanto a nivel local como internacional, se incluyen, entre otras, la restricción de circulación de las personas y el cierre de fronteras.

Con fecha 30 de septiembre de 2021, el Presidente de la República anuncio el término del Estado de Excepción Constitucional, con lo que se terminan las cuarentenas.

14. Eventos posteriores

Entre el 01 de enero del 2022 y la fecha de emisión de los presentes estados financieros, no existen hechos posteriores a informar.



Juan Drey Acevedo
Contador General

5. Informe de terceros: Opinión de los auditores independientes

Chile



INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES REFERIDO A LOS ESTADOS FINANCIEROS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021

Señores
Gerente General:
FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA

Informe sobre los estados financieros

Hemos efectuado una auditoría a los estados financieros adjuntos de **FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA** que comprenden los Estados de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y a los correspondientes Estados de Cambios en el Patrimonio, Estados Integrales de Resultados y de Flujos de Efectivo por los años terminados en esas fechas y las correspondientes notas a los estados financieros.

Responsabilidad de la Administración por los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación y presentación razonable de estos estados financieros de acuerdo con **Normas Internacionales de Información Financiera para Entidades Pequeñas y Medianas (NIIF para EPYM)**. Esta responsabilidad incluye el diseño, implementación y mantención de un control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de estados financieros que estén exentos de representaciones incorrectas significativas, ya sea debido a fraude o error.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros a base de nuestra auditoría. Efectuamos nuestra auditoría de acuerdo con normas de auditoría generalmente aceptadas en Chile. Tales normas requieren que planifiquemos y realicemos nuestro trabajo con el objeto de lograr un razonable grado de seguridad que los estados financieros están exentos de representaciones incorrectas significativas.

Una auditoría comprende efectuar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de representaciones incorrectas significativas de los estados financieros ya sea debido a fraude o error. Al efectuar estas evaluaciones de los riesgos, el auditor considera el control interno pertinente para la preparación y presentación razonable de los estados financieros de la entidad con el objeto de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero sin el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad. En consecuencia, no expresamos tal tipo de opinión. Una auditoría incluye, también, evaluar lo apropiadas que son las políticas de contabilidad utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables significativas efectuadas por la Administración, así como una evaluación de la presentación general de los estados financieros.

ECOVIS International has advisors accountants auditors lawyers in Argentina, Austria, Austria, Belarus, Belgium, Brazil, Bulgaria, China, Chile, Croatia, Cyprus, Czech Republic, Denmark, Finland, France, Germany, Great Britain, Hong Kong, Hungary, India, Indonesia, Ireland, Italy, Japan, Republic of Korea, Latvia, Liechtenstein, Lithuania, Luxembourg, Republic of Macedonia, Malaysia, Malta, Mexico, Netherlands, Norway, Panama, Paraguay, Poland, Portugal, Qatar, Romania, Russia, Republic of Serbia, Singapore, Slovak Republic, Slovenia, Spain, Sweden, Switzerland, Tunisia, Turkey, Ukraine, Uruguay, USA (associated partners) and Vietnam.
ECOVIS International is a Swiss association. Each Member Firm is an independent legal entity in its own country and is only liable for its own acts or omissions, not those of any other entity. ECOVIS Chile is the Chilean Member Firm of ECOVIS International

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionarnos una base para nuestra opinión de auditoría.

Opinión

En nuestra opinión, los mencionados estados financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos significativos, la situación financiera de **FUNDACIÓN EDUCACIONAL SAN FRANCISCO DE LA ARAUCANIA** al 31 de diciembre de 2021 y 2020 y los resultados de sus operaciones y flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas de acuerdo con **Normas Internacionales de Información Financiera para Entidades Pequeñas y Medianas (NIIF para EPYM)**.

ACYSS AUDITORES CONSULTORES LTDA.

Santiago, 08 de julio de 2022



William Ruz Araneda

6. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2021:

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Adrián Rodríguez Jarpa	Tesorero del directorio	12.537.765-3	
Juan Drey Acevedo	Contador General	8.158.962-3	
Paula Andrea Pinedo Versin	Directora Ejecutiva	11.736.770-3	

En caso de no constar firmas rubricadas en este documento electrónico por favor marque la siguiente casilla:

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

Fecha: 22 de julio de 2022

ANEXO

El presente informe da cuenta del resultado del proyecto: “Retomando el Camino al Crecimiento”.

I. Información del Proyecto

- a) Nombre organización: Fundación Educa Araucanía
- b) Nombre proyecto: Retomando el Camino al Crecimiento
- c) Fecha de inicio del proyecto: 28 de enero 2021
- d) Fecha estimada de cierre del proyecto: enero 2022

II. Objetivos

Objetivo	Nombre	Descripción
General	Recuperémonos	Crear e implementar modelo intervención replicable y sustentable -tiempos normales/contingencia- de apoyo a estudiantes en rezago académico y riesgo exclusión escolar, mediante abordaje sistémico con experiencias pedagógicas efectivas en ambientes de motivación, vínculo con establecimiento, promuevan resiliencia y desarrollen capacidades para alcanzar mayores niveles de aprendizaje.
Específico 1	Me pongo al día	Restituir aprendizajes en alumnos de 1º a 8º y ex-alumnos (1º y 2º Medio) con rezago en Lenguaje y Matemáticas mediante tutorías y mentorías presenciales o remotas en horario extraescolar.
Específico 2	Tengo un sueño y un aliado para llevarlo a cabo.	Desarrollar en alumnos/as de 8º, las competencias necesarias para proyectarse y orientarse en el logro de las expectativas del Proyecto de Vida definido, teniendo como gran aliado a la Escuela y/ó Liceo.
Específico 3	Me la puedo, confío en mí.	Integrar, en la rutina y cultura escolar, estrategias concretas y validadas de mindfulness que fortalezcan competencias socioemocionales de autoconocimiento y autorregulación para aumentar la resiliencia y motivación escolar. Estas competencias se ajustarán a las de la cosmovisión mapuche.

Específico 4	Unamos fuerzas: Familia + Escuela	Profundizar alianza familia-escuela para: - Reforzar la motivación y mejora de resultados de aprendizaje de los alumnos/as. - Alcanzar una mayor conexión e involucramiento de los padres en la vida de sus hijos. - Lograr un mayor conocimiento y compenetración de la realidad en que viven los alumnos/as, por parte de los profesores.
Específico 5	Estoy acompañado por mis profesores/ No estoy solo	Instalar capacidades en los docentes en habilidades de comunicación, contención y manejo socioemocional y mental para reforzar el vínculo con los estudiantes.

III. Indicadores

Objetivo	Indicadores de proceso			Indicadores de resultado (diciembre 2021)		
	Descripción	Meta	Medio de verificación	Descripción	Meta	Medio de Verificación
General	*Ejecución De Actividades del proyecto en tiempo y Forma	90%	Cumplimiento o Carta Gantt	*Modelo de Intervención sistémica de apoyo para estudiantes en riesgo de Exclusión Escolar	90 % cumplimiento efectivo de objetivos específicos	Evaluación De resultado final
Específico 1	*Asistencia a Clases Tutorías Y Mentorías *Cumplimiento de tareas *Asistencia mentores Y Tutores	85% 90% 95%	Lista de asistencia Lista de entrega de tareas Registro de asistencia	*Resultados En Evaluaciones De asignaturas: Lenguaje y Matemáticas	Promedio en c/u 5.0 mínimo	Resultados Evaluaciones
Específico 2	*Ejecución actividades correspondientes al Proyecto de Vida	100%	Registro actividades	*Estudiantes mejoran las competencias para la gestión de su proyecto de vida: Mentalidad de Crecimiento Determinación Regulación Emocional Autoeficacia Académica Autoconciencia de las Fortalezas	90% se encuentran en nivel medio o alto en todos los indicadores de la medición, en relación al diagnóstico inicial	Barómetro Socioemocional

				Autocuidado Valoración del aprendizaje.		
Específico 3	Asistencia y participación de docentes a capacitación en dinámicas del mindfulness Ejecución diaria de técnicas del mindfulness con alumnos/as	100% 100%	Registro de asistencia. Ejecución de manual con dinámicas de mindfulness diarias.	Los estudiantes aumentan los niveles de bienestar y logro de competencias para la autorregulación emocional y el autoconocimiento.	El 90% de los estudiantes se encuentra en nivel medio o alto en los indicadores.	Barómetro Socioemocional.
Específico 4	*Ejecución de todas las actividades planificadas para las familias	100%	Registro de actividades ejecutadas.	*Apoderados aumentan su involucramiento con el aprendizaje de sus hijos y su sentido de pertenencia a la escuela. Aumenta la asistencia a las actividades de apoderados	75% se encuentran en nivel medio o alto en todos los indicadores de la medición, en relación al diagnóstico inicial Asistencia mayor al promedio de los últimos 3 años	Barómetro Socioemocional Lista de firmas de asistencia a actividades
Específico 5	*Ejecución de las actividades para instalar conocimientos y habilidades para crear ambientes emocionalmente seguros que promuevan la resiliencia	Registro de las acciones	100%	*Educadores adquieren conocimientos y mejoran habilidades socioemocionales en relación al diagnóstico inicial	Nivel de logro promedio en habilidades y conocimientos sobre 75% (alto)	Evaluación de contenidos al final de la capacitación Barómetro Socioemocional Informe cualitativo de las observaciones de clases

	<p>de los estudiantes. <i>Teoría de la autodeterminación, mentalidad de crecimiento, fortalezas del carácter e impacto del estrés en el aprendizaje. Educadores adquieren habilidades vinculares, para favorecer la autonomía y el sentido de competencia y de regulación emocional)</i></p>					
--	---	--	--	--	--	--

IV. Avance técnico del proyecto

1. Personas beneficiadas

Especifique la cantidad acumulada y describa las características de las personas o comunidades beneficiadas por el proyecto (tipo de beneficiario, edad, género, comuna, etc.).

Nº total de personas beneficiadas a la fecha: 194³

Se trata de un grupo compuesto, mayoritariamente por miembros de la comunidad educativa (profesionales de la educación, asistentes de la educación, alumnos de la escuela y sus familias. En menor proporción hay beneficiados que no forman parte de la comunidad educativa como ocurre con los exalumnos y mentoras.

A continuación se presenta el detalle del total de beneficiarios según las distintas líneas de acción del proyecto, precisándose que respecto de los miembros de la comunidad educativa se les ha puesto a todos ellos la comuna donde tiene su domicilio la Escuela San Francisco de la Araucanía, esto Padre Las Casas⁴.

1. **Equipo de la Escuela⁵: 34** profesionales de la educación y asistentes de la educación

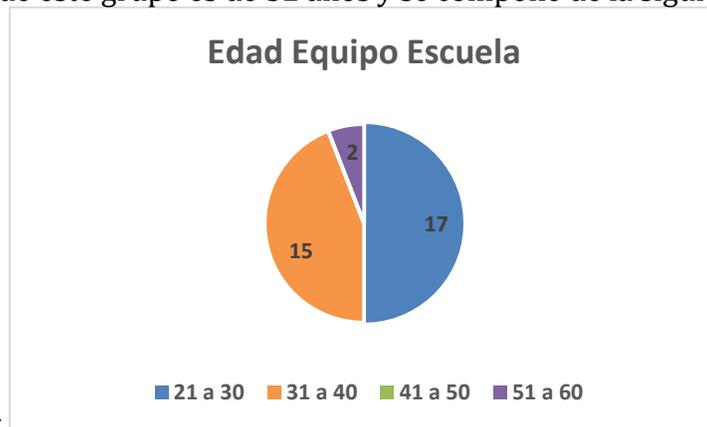
³ No se contabilizan las familias de los estudiantes, no obstante identificarse como un grupo beneficiario de esta iniciativa por cuanto se pone el foco en los niños de dichas familias.

⁴ El único grupo de beneficiarios a los que se les caracterizará con un domicilio diverso es al del grupo de los mentores.

⁵ Se han contabilizado a los educadores que estuvieron hasta el 17 de diciembre del 2021.



El promedio de la edad de este grupo es de 32 años y se compone de la siguiente manera:



2. Exalumnos: 20

Respecto a este grupo cabe precisar que se comenzó con 25 estudiantes pero que se terminó el proyecto con 20, dos de los cuales si bien siguieron manifestado interés por continuar no fueron lo activos que el programa requiere.



Edad promedio: 15 años.

Todos ellos provenientes de la Comuna de Padre Las Casas, según los siguientes sectores:



3. Mentores: 6

Comenzamos con 9 mentoras, pero tuvimos una alta tasa de rotación terminando con 6.



Se trata de un grupo en el cual la edad mayoritaria es entre los 19 y 24 años, salvo una que tiene 42 años de edad.

4. Alumnos de la Escuela: Programa Tutorías: 43



El grupo comprende a alumnos desde 1° hasta 8° básico, es decir desde los 7 años hasta los 14 años de edad aproximadamente.

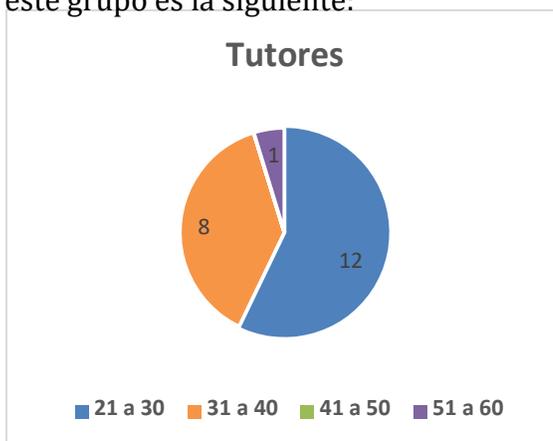
5. Familias de los alumnos tutorados: 43

Se realizaron entrevistas domiciliarias de los alumnos que van a ser tutorados, las que en su mayoría fueron con las mamás, entre tramos de edad de 25 a 50 años, todas pertenecientes a la comuna de Padre Las Casas y de origen mapuche.

6. Tutores de la Escuela: 21



La composición por edades de este grupo es la siguiente:



7. Alumnos de 8° básico proyecto de vida: 27



Son alumnos de 8° básico de la escuela, los que en su mayoría tienen entre 13 y 14 años años de edad.

N° personas beneficiadas a la fecha en la Región Metropolitana: No aplica

N° personas beneficiadas a la fecha en otras regiones: 5 del total de los beneficiarios en particular del grupo de las mentoras son de una región diversa a la de la Araucanía, lugar donde se está implementando el proyecto⁶.

Características de los/as beneficiarios:

1. **Equipo de la Escuela:** profesores, educadoras de párvulos, psicóloga, fonoaudióloga, educadora diferencial y técnicas de párvulo.

Miembros del equipo de gestión (Directora, encargado proyectos, coordinadora PIE, encargada formación, administradora), profesores jefes, profesores de asignatura, equipo PIE y encargada de convivencia escolar.

2. **Ex alumnos de la escuela:**

El grupo original de 23 egresaron los años 2019 y 2020, de los cuales 13 pertenecen a la generación 2019 y 10 son de la generación 2020.

En cuanto a información académica, el promedio de notas con el cual fueron promovidos fue de un 6,0, obteniendo promedio final de lenguaje de 5,8 y en matemáticas un 5,7.

Todos ellos actualmente reciben la Beca Educa Araucanía⁷.

A 16 de ellos se les entregó equipamiento tecnológico y se les compraron bolsas de datos para poder efectuar la mentoría en modalidad remota.

3. **Mentoras:**

El grupo de mentoras son estudiantes de pedagogía de la Pontificia Universidad Católica de Temuco, siendo 3 de ellas alumnas de primer año (Educación Parvularia), 1 de quinto año de pedagogía general básica y 2 que se encuentran en proceso de titulación de esta última carrera.

4. **Alumnos de la Escuela: Programa tutorías:**

43 estudiantes de la Escuela San Francisco de Cunco Chico, de 1° a 8° año, promovidos con régimen especial durante el año 2020 o estudiantes promovidos con régimen regular o especial que requieren de mayor acompañamiento en la adquisición de sus aprendizajes.

Para ello se distinguen cuatro grupos de participantes, según lo que se señala en la tabla siguiente:

Grupo	Promoción/ Necesidad de apoyo	Egreso del reforzamiento
Grupo 1	Promoción especial por asistencia y no presenta mayores necesidades	Entrega de trabajos definidos.
Grupo 2	Promoción especial PIE	Con evaluación de contenidos mínimos.
Grupo 3	Promoción regular PIE	Acompañamiento permanente.
Grupo 4	Derivados y nuevos	Con evaluación de contenidos mínimos

⁶ Son 2 mentoras de la Región de Los Ríos, 1 de la Región Metropolitana, 1 de la Región de Valparaíso y, 1 de la Región de Los Lagos.

⁷ Esta beca hasta el 2020 consiste, por una parte, en un monto mensual de \$20.000 que se paga de marzo a diciembre a los egresados de la Escuela de 8° básico con promedio de notas sobre 6, y por la otra, con un monto pagadero por una única vez, de \$30.000 a los que salieron, también de 8°, con promedio de notas sobre 6,3 para adquirir el uniforme. Para mantener la beca de \$20.000 mensuales (marzo a diciembre) durante los años de enseñanza media se les pide el cumplimiento de dos requisitos atributivos: asistencia de un 90% y promedio de notas sobre 5.0. Esta es la regla general, puesto que los para que han sido parte del PIE la exigencia de notas para uniforme y mensualidad del primer año es de 6.0, y para la permanencia durante los siguientes años se va evaluando caso a caso.

El grupo comprende a alumnos de primero a octavo básico y, todos ellos son de origen mapuche.

El siguiente cuadro contiene información de este grupo:

Curso	Cantidad	NEE
1°	4	2
2°	2	1
3°	6	1
4°	6	2
5°	7	3
6°	4	2
7°	5	3
8°	9	5
Total	43	19

5. Tutores de la Escuela:

Idem información grupo 1: equipo de la Escuela.

6. Proyecto de Vida:

27 alumnos de 8° básico.

III. Resultados por objetivos

El año 2021 tuvo varias variaciones producto de los cambios que se fueron dando por la pandemia. A raíz de ello podemos distinguir tres periodos:

- Proceso remoto (marzo – abril)
- Proceso presencial en media jornada (mayo -octubre)
- Proceso presencial jornada completa (octubre – diciembre)

Durante el proceso remoto, que se identifica con el período en el cual la comuna de Padre Las Casas estuvo en cuarentena, no se realizaron clases presenciales pero no obstante ello, la Escuela estuvo siempre abierta, realizándose algunas de las actividades del proyecto en formato presencial. Las actividades con alumnos y ex alumnos se comenzaron en formato remoto.

El proceso presencial en media jornada comienza desde mediados de mayo cuando la comuna de Padre Las Casas salió de cuarentena. Ello implicó que desde el 17 hasta el 28 de mayo comenzaron clases presenciales con el grupo de alumnos que requerían mayor reforzamiento y; a partir del 31 de mayo se comenzó en modalidad presencial media jornada de 8.30 a 13 horas.

Finalmente el proceso presencial jornada completa comenzó el 20 de octubre, fecha en la cual retomamos jornada hasta las 15:30 horas y con realización de talleres extraprogramáticos los días jueves. Esta etapa duró hasta el 9 de diciembre⁸.

A continuación se presenta un resumen de la matriz de seguimiento. Cabe considerar los siguientes términos:

- En proceso: la tarea se está desarrollando
- Cumplido: la tarea fue completada a cabalidad

⁸ Las clases terminaron el 16 de diciembre, pero la última semana se asistió en media jornada.

- Parcialmente cumplido: la tarea se terminó, se avanzó hacia la meta pero no se cumplió con la meta establecida
- Pendiente: la tarea aún no comienza
- No realizado: la tarea no fue realizada en los plazos establecidos ni posteriormente
- No cumplido: la tarea no fue realizada o estuvo lejos de alcanzar los objetivos propuestos.

Detalle por objetivos.

Objetivo 1: Me pongo al día: Me pongo al día: Restituir aprendizajes en alumnos de 1º a 8º y exalumnos, con rezago en Lenguaje y Matemáticas mediante tutorías/mentorías presenciales o remotas en horario extraescolar:

La totalidad de las actividades planificadas se realizaron dentro de los plazos estipulados. Es importante recalcar que las primeras actividades se realizaron de forma remota y con el avance del año las actividades presenciales se retomaron gradualmente, lo que permitió el avance de reforzamientos en esta modalidad.

Según lo solicitado se agregaron los siguientes indicadores:

- Percepción de mejora de los estudiantes de la Escuela San Francisco de Cunco Chico a partir de un focus a estudiantes. Como es un indicador cualitativo se espera que en general indique percepción de mejora (en la matriz se agrega en índice IN 1.1.).
- Aprobación del año académico en curso de un 95% de estudiantes, egresados y egresadas de la escuela (en la matriz se agrega en índice IN 1.2.

En cuanto a los indicadores de mejora en los aprendizajes, se propuso utilizar la prueba DIA de la Agencia de la Calidad⁹ en su medición de Junio y la realizada a final de año. Se descarta utilizar la medición realizada en Marzo por las disímiles condiciones de rendición de los alumnos.

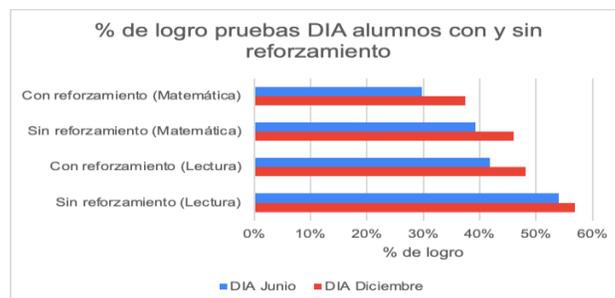
Actividades de soporte

Se realizaron entrevistas con todos los equipos para construir y ajustar la matriz de seguimiento. Como resultado se generó una matriz de objetivos, actividades e indicadores. Adicionalmente, se generó matriz de reporte que es la que se presenta en este informe.

Reconociendo los límites de las mediciones DIA, se percibe una mejora en el rendimiento de estudiantes de la escuela. Entre ambas mediciones de pruebas DIA los resultados sugieren una mejora tanto en Lectura como en Matemática, siendo la con mayor crecimiento la realizada por estudiantes con reforzamiento en la prueba de Matemática (30% a 37% de rendimiento)¹⁰.

⁹Si bien, inicialmente se esperaba utilizar el mismo instrumento antes-después, finalmente se siguieron los planteamientos definidos por el Ministerio de Educación, vale decir, aplicando la prueba de marzo en también en Julio, pero aplicando la nueva versión en diciembre. La medición de avances en aprendizajes con este instrumento es compleja porque no está construida para comparar robustamente las dos versiones de la prueba. Desafortunadamente, la medición de marzo también presentó complicaciones⁹ lo que la invalidó para realizar las comparaciones. Entonces, el análisis que se presenta de los resultados de la Prueba DIA es sólo referencial y permite tener una percepción inicial pero deben ser tratados en forma cuidadosa.

¹⁰ Los grupos con y sin reforzamiento consideran estudiantes con características distintas por lo que solo se presenta a modo referencial.



Fuente: Elaboración propia con base a resultados pruebas DIA

Tabla 1: Actividades realizadas

Índice	Actividades
	Ejecución de actividades del proyecto en tiempo y forma
PO.1.1	Basado en el Diagnóstico de la situación académica en Matemáticas y Lenguaje de los estudiantes beneficiados, se define Plan de Intervención Académico para cada estudiante.
PO.1.2	Convocar, seleccionar, proceso de inducción de docentes (internos) y voluntarios (PUC) para ser mentores y/ó tutores.
PO.1.3	Basado en el Plan de Intervención se organizan las tutorías académicas ejecutadas por los docentes de la escuela a alumnos promovidos en régimen especial y se definen evaluaciones.
PO.1.4	Basado en el Plan de Intervención se definen mentorías a los ex-alumnos (2019-2020) realizadas por estudiantes de pedagogía de PUC Villarrica con programa de Formando Chile. Se evalúa al final de cada objetivo de aprendizaje trabajado.
PO.1.5	Visitas domiciliarias, entrevistas y reuniones con padres de los estudiantes involucrados en el plan de intervención académica para dar información y seguimiento.
MI 1.1	Asistencia a clases, tutorías y mentorías
MI 1.2	Cumplimiento de tareas
MI 1.3	Asistencia de mentores y tutores
IN 1.1.	Percepción de mejora de estudiantes a través de un grupo focal
IN 1.2	Objetivo de no repitencia
ME 1.1	Rendimiento académico en Lenguaje 2021
ME 1.2	Rendimiento académico en Matemática 2021
ME 1.3	Prueba DIA
ME 1.4	Diagnóstico Lenguaje / FCH
ME 1.5	Diagnóstico Matemática/FCH
ME 1.6	Diagnóstico Psicoemocional/FCH
ME 1.7	Final Lenguaje / FCH
ME 1.8	Final Matemática/FCH
ME 1.9	Final Psicoemocional/FCH

*Las pruebas DIA no están diseñadas para la comparación, los resultados deben ser considerados como indicativos pero no son concluyentes.

Objetivo 2: Tengo un sueño y un aliado: Tengo un sueño: Desarrollar en alumnos/as de 8º, las competencias necesarias para proyectarse y orientarse en el logro de las expectativas del Proyecto de Vida definido, teniendo como gran aliado a la Escuela o Liceo.

En este objetivo se ha completado la preparación de las actividades relacionadas al proyecto de vida así como los ya presentados resultados de la evaluación de la estrategia Proyectos de Vida, realizada por la Fundación I-Tek.

La aplicación del barómetro socioemocional de estudiantes se encuentra realizada, con resultados.

Adicionalmente, la Fundación Ama+ realizó focus con egresados de la escuela donde se llevó a cabo una validación de las preguntas del instrumento.

Análisis

1. Se valora la incorporación de mediciones socioemocionales. Los resultados del Barómetro aplicado en estudiantes de 8° no muestran cambios importantes en los indicadores, salvo en involucramiento y mentalidad de crecimiento.

Tabla 3: Actividades realizadas:

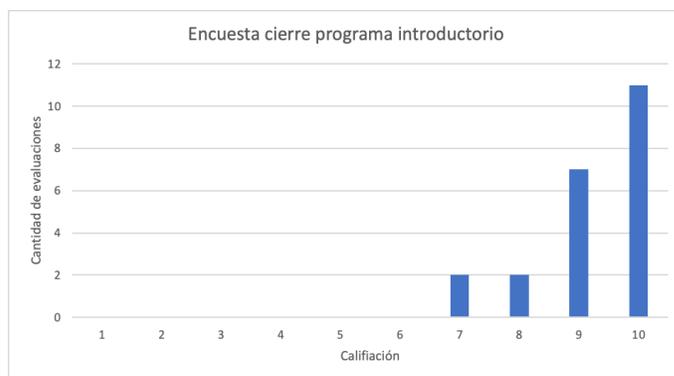
Índice	Actividades
MI 2.1	Ejecución actividades correspondientes al Proyecto de Vida
PO 2.1	Asesoría a equipo directivo y encargados del programa de proyecto de vida, para revisar en conjunto el programa y enriquecerlo con acciones basadas en evidencia, recogida por las investigaciones en Desarrollo Positivo de la Juventud y el estudio realizado por i- TeK
PO 2.2	En 7° y 8° los alumnos /as son convocados a soñar quién se imaginan que serían a los 25 años, cómo se imaginan su trabajo y vida a esa edad y comienzan a delinear un camino para cumplir ese sueño, a trabajar el reconocimiento de sus gustos y habilidades. Responden test de Habilidades y afinidades.
PO 2.3	En 8° Alumnos y Tutores (docentes y asistentes de la educación de la escuela) se eligen entre ellos para comenzar a trabajar el Proyecto de Vida. En la Ceremonia de Tutores se conocen y comienza el Proceso de construcción del PDV.
PO 2.4	Se desarrolla charla de ex- alumnos, ya egresados, quienes dan testimonio a alumnos/as de 8° de su paso por el liceo y cómo se ha ido desarrollando su PDV, generando un espacio de conversación e interacción entre ambos grupos.
PO 2.5	Estudiantes de 8° junto a sus padres, realizan actividad donde puedan visualizar cuánto conocen de los sueños de sus hijos e hijas y se involucren de forma más activa en el camino de formación de ellos.
PO 2.6	Según los intereses de los alumnos/as se realizan visitas a liceos e instituciones de Educ. Superior de manera de abrirse y conectarse con las nuevas posibilidades.
PO 2.7	Escuela entrega a los padres información relevante sobre el sistema de admisión escolar (SAE) y les ofrece asesoría en el proceso de postulación junto con facilitarles acceso a la plataforma.
PO 2.8	Los alumnos/as de 8° elaboran su PDV acompañados por su tutor/a trabajo que culmina con la Ceremonia de Proyecto de Vida en donde los estudiantes hacen público a apoderados y compañeros su sueño y su forma de realizarlo.
ME 2.1	Barómetro Socioemocional alumnos
ME 2.2	Focus group (docentes, equipo directivo, alumnos, exalumnos y apoderados).

Objetivo 3: Me la puedo, confío en mí: Integrar, en la rutina y cultura escolar, estrategias concretas y validadas de mindfulness que fortalezcan competencias socioemocionales de autoconocimiento y autorregulación para aumentar la resiliencia y motivación escolar. Estas competencias se ajustarán a las de la cosmovisión mapuche

La Fundación Neyün finalizó el trabajo de capacitaciones a docentes en técnicas de mindfulness, completando lo programado inicialmente junto con actividades añadidas posteriormente según mutuo acuerdo entre las partes.

Análisis

1. La estrategia de mindfulness evidenció un proceso positivo y de buena participación de docentes. La encuesta de cierre de programa muestra una apreciación positiva por parte de las y los docentes.



Fuente: Elaboración propia con base a reporte Neyün

2. Se detectaron algunas percepciones positivas ya en el informe de evaluación intermedia en entrevistas y focus a estudiantes. Se aprecia que existe valoración de estudiantes y de algunos docentes.
3. Se valora la combinación entre la estrategia y la aplicación del barómetro. El instrumento aplicado sobre docentes muestra algunos ámbitos en estados más avanzados y otros que requieren más trabajo. El promedio tiende a crecer en la relación antes-después. (Fuente: Reporte Ama+).

Actividades realizadas:

Índice	Actividades
MI 3.1	Asistencia y participación de docentes a capacitación en dinámicas del mindfulness
MI 3.2	Ejecución diaria de técnicas del mindfulness con alumnos/as
PO 3.1	Capacitación introductoria a todo el cuerpo docente, equipo directivo, asistentes de aula en torno a la técnica del Mindfulness.
PO 3.2	Capacitación a profesores y profesoras jefe en torno a integrar la técnica del Mindfulness en la rutina y cultura escolar.
PO 3.3	Jornadas de observación y acompañamiento en la bajada de la técnica del Mindfulness al aula que asegurará dejar instalada la capacidad de manera correcta.
PO 3.4	Medición socioemocional a los estudiantes inicio y final del año, para tener un diagnóstico y poder medir resultados del proyecto. Los indicadores a medir son: a. necesidades académicas y vinculares; b. índices de bienestar; c. competencias para la resiliencia; d. Sentido de pertenencia y vínculos en la escuela.
PO 3.5	Desarrollar prácticas diarias, ajustadas a la cosmovisión y cultura mapuche, para potenciar el autoconocimiento y autorregulación, en pos de aumentar resiliencia y motivación escolar.
ME 3.1	Barómetro Socioemocional docentes

Objetivo 4: Unamos fuerzas familia + Escuela: Profundizar alianza familia-escuela para:

- Reforzar la motivación y mejora de resultados de aprendizaje de los alumnos/as.
- Alcanzar una mayor conexión e involucramiento de los padres en la vida de sus hijos.
- Lograr un mayor conocimiento y compenetración de la realidad en que viven los alumnos/as, por parte de los Profesores

Se destacan las capacitaciones ya completadas por Ama+ y el inicio de los talleres parentales programados a realizarse dentro de las reuniones de apoderados. Dentro de las temáticas a tratar se destacan la vinculación académica junto con la generación de conciencia del estilo parental, con el objetivo de potenciar y encauzar el estilo de cada apoderado.

Análisis

1. Según indican desde el programa, por la pandemia, se sugirió desde MINEDUC reducir instancias que pudieran facilitar los contagios, por lo que se redujeron al máximo las reuniones con apoderados. Dado esto y la mala conectividad, se eliminaron las actividades de capacitación a los padres, lo que parece una acción razonable y responsable dadas las condiciones y riesgos existentes. Esto llevó a eliminar los indicadores MI.4.2 y MI.4.3.
2. Sobre todo en sectores rurales, donde las y los apoderados tienden a tener niveles educativos más bajos, este objetivo se considera de especial importancia. Entonces, debido a las dificultades del año, la implementación fue esperablemente más lenta y limitada.
3. El reporte de AMA + muestra los avances en los aspectos socioemocionales de apoderados. Se aprecia, como lo indica la misma Fundación AMA+, que los indicadores muestran un alto nivel de involucramiento académico y con el proyecto. Además se aprecia una cierta estabilidad antes-después,, con cambios en general menores. Estos resultados parecen razonables debido al contexto.
4. Se valora el ejercicio de medir antes-después los aspectos socioemocionales de las y los apoderados. Esta medición permite diagnosticar a los apoderados y tener una visión más completa de sus fortalezas y debilidades.

Tabla 5: Actividades realizadas:

Índice	Actividades
MI 4.1	Ejecución de todas las actividades planificadas para las familias
MI 4.2	Apoderados aumentan su involucramiento con el aprendizaje de sus hijos y su sentido de pertenencia a la escuela.
MI 4.3	Aumenta la asistencia a las actividades de apoderados
PO 4.1	Entrevistas durante el primer trimestre en las casas de los estudiantes.
PO 4.2	Capacitación a profesores jefe para preparar entrevistas apreciativas que permitan fortalecer el sentido de competencia de los apoderados, y su motivación a colaborar con la escuela.
PO 4.3	Talleres de habilidades parentales y otras actividades para las familias.
PO 4.4	Medición socioemocional a las familias, inicio y final del año, para tener un diagnóstico y poder medir resultados del proyecto. Los indicadores a medir son: a. Vinculación con la escuela; b. Índices de bienestar y; c. Competencias parentales.
ME 4.1	Barómetro Socioemocional apoderados

Objetivo 5: Estoy acompañado: No estoy solo: Instalar capacidades en los docentes en habilidades de comunicación, contención y manejo socioemocional y mental para reforzar el vínculo con los estudiantes.

Se completan las capacitaciones a docentes sobre habilidades socioemocionales. Además, se realiza medición cualitativa mediante focus para determinar percepción de cambio de relación estudiantes-docentes y estudiantes-estudiantes. Quedan pendientes mediciones finales para determinar el nivel de logro.

Tabla 6: Actividades realizadas:

Índice	Actividades
MI 5.1	Ejecución de las actividades para instalar conocimientos y habilidades para crear ambientes emocionalmente seguros que promuevan la resiliencia de los estudiantes. Teoría de la autodeterminación, mentalidad de crecimiento, fortalezas del carácter e impacto del estrés en el aprendizaje. Educadores adquieren habilidades vinculares, para favorecer la autonomía y el sentido de competencia y de regulación emocional)
MI 5.2	Educadores adquieren conocimientos y mejoran habilidades socioemocionales en relación al diagnóstico inicial
IN 5.1.	Percepción de mejora a través de un grupo focal
PO 5.1	Medición socioemocional a los educadores inicio y final del año, para tener un diagnóstico y poder medir resultados del proyecto. Los indicadores a medir son: a. Necesidades académicas y vinculares; b. Índices de bienestar; c. Competencias para la resiliencia; y d. Sentido de pertenencia y vínculos en la escuela. Capacitación y acompañamiento a todos los adultos que trabajan en la comunidad escolar, para la promoción de los factores de resiliencia en la comunidad.
ME 5.1	Barómetro Socioemocional
ME 5.2	Evaluación de contenidos: se contempla 8 horas de observación de clases y preparación para dar feedback a los docentes con equipo directivo.

Cuadro resumen:

	Descripción	Meta	Medio de Verificación	Observaciones
General	Ejecución de actividades en tiempo y forma	90%	Cumplimiento Carta Gant	Hubo retrasos en inicio tutorías y aplicación barómetro socioemocional apoderados y alumnos. Actualmente todas las actividades se encuentran completadas.
1. Me pongo al día	- Asistencia a clases tutorías	85%	Lista de asistencia	82%
	- Asistencia clases mentorías	90%	Lista de asistencia	75%
	- Cumplimiento de tareas tutores	95%	Lista entrega tareas	95%
	- Asistencia a Mentores y tutores	100%	Registro actividades	100%
2. Tengo un sueño y un aliado	- Ejecución actividades proyecto de vida	100%	Registro de asistencia	100%
	- Asesoría Proyecto de Vida		Informe Asesoría	Ejecutado
3. Me la puedo, Confío en mí	- Asistencia y participación de docentes a capacitación en dinámicas mindfulness	100%	Registro actividades ejecutadas	Capacitaciones realizadas
	- Ejecución diaria de técnicas de mindfulness	100%	Registro actividades ejecutadas	Verificación final pendiente de estudio cualitativo
4. Unamos fuerzas Familia + Escuela	- Ejecución de actividades planificadas para las familias	100%	Registro actividades ejecutadas	100%
5. Estoy acompañado por mis profesores / No estoy solo	- Ejecución de actividades para instalar conocimiento y habilidades para crear ambientes emocionalmente seguros que promueva la resiliencia de los estudiantes	100%	Registro actividades ejecutadas	100%