MEMORIA ANUAL 2025

Fundación Cultural y Educacional Japonesa

Índice

ÍNDICE ..... **- 1 -**

PRESENTACIÓN ..... **- 2 -**

Quiénes somos ..... *- 2 -*

Directorio 2025 ..... *- 3 -*

Organigrama ..... *- 5 -*

CONDICIONES OPERACIONALES ..... **- 6 -**

REPORTE FINANCIERO 2025 ..... **- 9 -**

Estados Financieros ..... *- 9 -*

Subvenciones del gobierno japonés ..... *- 9 -*

Donaciones de los Miembros Colaboradores ..... *- 10 -*

REPORTE DE ACTIVIDADES 2025 ..... **- 11 -**

Comité administrativo ..... *- 11 -*

Comité de revisión de gastos e ingresos ..... *- 13 -*

Comité de evaluación de infraestructura y mobiliario ..... *- 14 -*

Comité de relaciones públicas ..... *- 21 -*

Comité de documentos y asuntos legales ..... *- 23 -*

Comité financiero ..... *- 24 -*

Colaboración por parte de otras organizaciones ..... *- 26 -*

Eventos del Instituto de Enseñanza Japonesa ..... *- 27 -*

DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD ..... **- 29 -**

Presentación

Quiénes somos

La Fundación Cultural y Educacional Japonesa es una organización sin fines de lucro establecida en Chile el año 1990, cuyo objetivo es la investigación, desarrollo y difusión de la cultura japonesa en el país.

Es con este fin que se crea y administra el Instituto de Enseñanza Japonesa (Colegio Japonés de Santiago), institución educacional ubicada en la comuna de Lo Barnechea en la cual se imparten clases de educación primaria y secundaria en lengua japonesa a los hijos de japoneses expatriados en Chile.

El Instituto se encuentra adscrito a la Embajada del Japón en Chile y cuenta con el reconocimiento del Ministerio Educación, Cultura, Deportes, Ciencia y Tecnología de Japón, el cual cada año envía profesores de enseñanza básica y secundaria para que impartan clases a los alumnos del Instituto de acuerdo con el currículum educacional japonés.

Objetivos de la Fundación

De acuerdo con el Título I, Artículo Cuarto de los estatutos de la Fundación Cultural y Educacional Japonesa, los objetivos de esta son los siguientes:

a) La investigación, desarrollo y difusión de la cultura y el arte.
b) La difusión y promoción en el país de la lengua, los valores, la cultura, las ciencias y artes del Japón.
c) La impartición de programas de educación mediante la creación y el sostenimiento de institutos y/u otros establecimientos educaciones y culturales destinados al cumplimiento de los objetos antedichos.

Con este objeto, la Fundación administra el Instituto de Enseñanza Japonesa adscrito a la Embajada de Japón en Chile, con el propósito de investigar, desarrollar y difundir la cultura y el arte japoneses,

e impartir regularmente programas de educación a sus estudiantes inscritos conforme al sistema de educación obligatoria y plan de estudios de Japón.

La Fundación podrá realizar actividades económicas que se relacionen con sus fines; asimismo, podrá invertir sus recursos de la manera que decidan sus órganos de administración. Las rentas que perciba por el desarrollo de las actividades económicas indicadas en este artículo sólo podrán destinarse a los fines de la Fundación o a incrementar su patrimonio.

Directorio 2025

El directorio es el organismo administrador de la Fundación, el cual vela por dar cumplimiento a los objetivos anteriormente descritos. Este se encuentra compuesto por representantes de las distintas empresas de origen japonés que colaboran con la Fundación. Los miembros del directorio ejercen su cargo gratuitamente y no tienen derecho a ningún tipo de retribución, obsequio o recompensa.

El directorio 2025 estuvo compuesto por los siguientes integrantes:

	Cargo	Nombre	Empresa
1	Presidente	Yasushi Fukumura	Itochu Chile S.A.
2	1er vicepresidente	Teruo Wakahara	Mitsui & Co. (Chile) Limitada.
3	2do vicepresidente	Masashi Yamamoto	"K" Line Chile, Limitada
4	Tesorero	Tomotaka Ishikawa	MUFG Bank, Ltd.
5	Secretario	Takashi Tsuda	JX Nippon Mining & Metals Chile SpA
6	Director	Takuo Hayashi	Mitsubishi Chile Limitada.
7	Director	Hajime Gima	Marubeni (Chile) Limitada
8	Director	Takashi Onda	Sumitomo Corporation (Chile) Ltda.
9	Director	Kenta Hamanoue	Sumitomo Metal Mining Chile LTDA.

10	Director	Hiroki Ono	Nippon Suisan America Latina S.A.
11	Director	Yoichi Ishikawa	Bridgestone Mining Solutions Latin America S.A.

Actividades del Directorio

Todos los meses se celebra una reunión de concejo directivo, la cual cuenta con la participación del cónsul de la Embajada de Japón, el director del Instituto de Enseñanza Japonesa y el presidente del Centro de Apoderados del Instituto de Enseñanza Japonesa. En dicha ocasión, se discuten todos los temas relevantes y se revisan distintas ideas con el objetivo de lograr una administración sostenible del Instituto de Enseñanza Japonesa. Durante este año, se dio especial importancia a dos temas en específico: el proyecto de reubicación del Instituto de Enseñanza Japonesa y las medidas a tomar para mejorar la situación financiera de la Fundación. Por lo mismo, se realizaron tres reuniones extraordinarias aparte de las reuniones mensuales.

Organigrama

Cámara Chileno Japonesa de Comercio e Industria

- Organismo madre de la Fundación.
- El Instituto y Fundación fueron creados gracias a las donaciones recibidas de sus miembros.

Fundación Cultural y Educacional Japonesa

- Propietaria del terreno e instalaciones del Instituto.
- Es quien emplea al personal administrativo y profesores locales.
- Se encarga de la administración financiera.

Instituto de Enseñanza Japonesa adscrito a la Embajada del Japón en Chile

- El gobierno japonés cubre todos los gastos de los profesores enviados desde Japón.
- El gobierno japonés otorga subvenciones para cubrir parte de los gastos asociados a la administración del Instituto (seguridad, contratación de personal local, etc.) a la Fundación.

Al momento de construir el edificio actual se recibieron donaciones por un monto de JPY 130.000.000 (USD 1.000.000 de la época) del gobierno japonés y las 36 empresas japonesas establecidas en Chile en ese momento, con lo cual fue posible comprar el terreno y edificar.

Condiciones operacionales

Número de alumnos matriculados

- Matrícula total al inicio del año 2025 34 alumnos
- Matrícula total al inicio del año 2026 31 alumnos

Gracias a la gran cantidad de alumnos inscritos en las actividades de Summer School y Winter School, fue posible cubrir las necesidades financieras del Instituto. Esperamos que esto también lleve a una futura alza en el número de alumnos matriculados en el Instituto.



Situación financiera

- Este año se siguieron recibiendo donaciones de parte de organismos y empresas de origen japonés, así como de particulares.

- Gracias a los esfuerzos de los profesores, se experimentó un alza en los ingresos percibidos producto el éxito de los programas de Summer School y Winter School, lo que conllevó una disminución en la presión financiera.

- En vista de la apretada situación financiera de la Fundación, la Administración se ha esmerado en tomar medidas para aumentar la eficiencia en los gastos y reducir costos. Como consecuencia, el gasto final de este año estuvo por debajo de lo presupuestado inicialmente.

- El alza en el avalúo fiscal del terreno en el cual se encuentra emplazado el Instituto de Enseñanza Japonesa en 2018, sumado a la reforma tributaria de 2020 y la adición de la sobretasa fiscal, ha llevado a que este año se pagaran alrededor de CLP 71.000.000 en concepto de contribuciones territoriales. Tenemos previsto que esta seguirá siendo una carga financiera importante en el futuro.

- Debido a la disminución en la matrícula del Instituto, se tomó la decisión de aumentar el monto de la colegiatura y cuotas de socio.

- Con el objetivo de asegurar y promover la educación de los niños japoneses en el extranjero, tenemos previsto continuar recibiendo donaciones de parte de los Miembros Colaboradores durante el año 2025.

Progreso del plan de venta del terreno

- Con el alza en las contribuciones territoriales experimentada desde el año 2018, además de la disminución en la matrícula producto del estallido social del 2019 y posterior pandemia de Covid-19 llevaron a una baja importante en los ingresos percibidos por la Fundación, por lo que la situación económica de la misma se tornó extremadamente inestable. Por lo

mismo, a partir del año 2020 se empezó a considerar la posibilidad de vender el terreno en que se encuentra ubicado el Instituto y reubicar las instalaciones del mismo. Sin embargo, gracias a las contribuciones de nuestros Miembros Colaboradores, ha sido posible estabilizar la situación económica de la Fundación, por lo que ha disminuido la prioridad de la venta del terreno.

- Desde 2022, las tasas de interés han caído, pero el mercado inmobiliario no ha vuelto a activarse y no ha habido nuevas propuestas de compra del terreno. Las actividades futuras se centrarán en: ① continuar con el estudio de las tendencias del mercado, ② seguir expresando la intención de venta mediante letreros, etc. A pesar de esto, la posibilidad de un empeoramiento de las finanzas debido a la disminución del número de estudiantes sigue siendo alta, por lo que se seguirá evaluando la posibilidad de vender el terreno.

- Se discutió el tema de la posible rectificación de la pérdida acumulada con nuestros asesores contables. De momento, el proyecto se encuentra en pausa.

Estado de las instalaciones

- Teniendo en cuenta la baja prioridad de la venta del terreno y la posibilidad de que sea necesario continuar utilizando las instalaciones actuales hasta el año 2039, se continúan los trabajos para alargar la vida útil de las mismas. Estos buscan garantizar la seguridad e higiene de edificios y equipos, además de mejorar la accesibilidad, conveniencia y atractivo del Instituto.

Reporte Financiero 2025

Estados Financieros

Por favor referirse a balance general 2025.

Subvenciones del gobierno japonés

Durante el año 2025 se recibieron los siguientes aportes del gobierno japonés.

Subvención	Detalle	Monto de la subvención (CLP)
Contratación de profesores locales	Sueldo de 1 profesoras desde Abril 2024 a Marzo 2025 x 75%[1]	6.327.391
Gastos de seguridad: Contratación de guardias	Costos de Contratación de Guardias de Abril 2024 a Marzo 2025 (IVA incluido) x 65%	37.873.227
Gastos de seguridad: Instalación de alarma	Costos de Alarma Antirrobos de Abril 2024 a Marzo 2025 (IVA incluido) x 65%	487.086
Reparaciones extraordinarias	Remodelación de baño auxiliar realizada durante el 2024	3.057.552
Monto total de las subvenciones del gobierno japonés (CLP)		47.745.256

[1] Incremento del 30% por sobre la tasa habitual, pero limitado a una profesora.

Adicionalmente, se recibieron los siguientes aportes de la organización sin fines de lucro Japan Overseas Educational Services (JOES), la cual cuenta con el reconocimiento del Ministerio de Educación de Japón.

Subvención	Detalle	Monto de la subvención (USD)
Gastos en medidas de seguridad	Gastos incurridos por realización de proyectos relacionados con medidas de seguridad durante el 2025. • Instalación de concertina en muro colindante con propiedad vecina.	2.176,40
Monto total de las subvenciones de JOES (USD)		2.176,40

Donaciones de los Miembros Colaboradores

Durante el año 2025 recibimos los siguientes montos en concepto de donaciones de nuestros miembros colaboradores, entre los cuales se incluyen empresas, organizaciones sin fines de lucro y particulares relacionados con la comunidad japonesa.

Quisiéramos agradecer una vez más por su apoyo para con nuestra organización.

Total de donantes	Moneda	Monto total
49 empresas, 3 OSFL, 1 particular	CLP	76.543.598
1 empresa	USD	986,64

Reporte de Actividades 2025

Comité administrativo

Rol del Comité administrativo

El Comité Administrativo tiene la función de asesorar y trabajar con el Presidente respecto a temas relativos a la administración del directorio y la instauración o eliminación de los distintos comités.

La función principal de este Comité es limitar el actuar del Presidente en caso de que este tome decisiones que puedan ser consideradas arbitrarias, así como asistirlo en caso de que no pueda llegar a una decisión por su cuenta, manteniendo así la objetividad, transparencia y eficiencia de la Fundación y su directorio.

Actividades realizadas

A diferencia del año 2024, donde el comité se reunió todos los meses, el 2025 el comité se reunió únicamente en ocasiones puntuales, y la mayoría de las discusiones se realizaron durante las sesiones de directorio.

Distribución de los comités

①	Comité administrativo	• Evaluación de la administración del directorio en su totalidad. • Instauración y modificación de comités.
②	Comité de revisión de gastos e ingresos	• Revisión de gastos e ingresos para una administración sostenible del Instituto. • Evaluación de los siguientes puntos: - Monto de donaciones, colegiatura y matrícula. - Capital mínimo. - Capital objetivo.

③	Comité de evaluación de infraestructura y mobiliario	• Realización de reparaciones de acuerdo con el plan a mediano y largo plazo elaborado en el 2025. • Considerar reparaciones adicionales y ajustar el plan de reparaciones según la necesidad.
④	Comité de relaciones públicas	• Difusión de las actividades y encantos del instituto mediante la página web, comunicación con diversas empresas, etc., con el fin de aumentar el número de estudiantes matriculados.
⑤	Comité de documentos y asuntos legales	• Labores relacionadas con asuntos legales y documentales, incluyendo la observancia de los estatutos de la Fundación, el archivamiento de las discusiones sostenidas en los consejos directivos, etc. • En caso de ser necesario, toman contacto con los Miembros Colaboradores (esto incluye la Asamblea General 2024). • Asuntos relacionados con estatutos, documentos legales, obligaciones legales, entre otros. • Se encargan de proveer asistencia en temas legales a los otros comités, actuando como enlace entre el directorio y el estudio de abogados de la Fundación. • Enlace con los Miembros Colaboradores del la Fundación (incluyendo la organización de la Asamblea General).
⑥	Comité de finanzas	• Labores auxiliares a la administración financiera de la Fundación (para evitar dificultades ante el eventual cambio del encargado de finanzas). • Contacto con agentes de bienes raíces y potenciales compradores con relación a la venta del terreno.
※ El Comité de venta de terreno del 2024 fue absorbido por el Comité de finanzas. ※El Comité de estado de sitio actual del 2024 fue eliminado. ※El Comité de documentos y asuntos legales consultará con el director, el comité de ética y otros miembros del directorio según la necesidad.		

Comité de revisión de gastos e ingresos

Revisión de los montos de la colegiatura y las donaciones

Este comité se dedicó a revisar los registros pasados con el fin de evaluar las medidas a tomar para poder continuar administrando adecuadamente el Instituto.

Tras revisar el plan a cinco años en conjunto con el Comité de finanzas, se determinó que al considerar los gastos a mediano y largo plazo necesarios para mantener y mejorar las instalaciones, es posible que se entre en déficit durante el año fiscal 2026.

Por lo mismo, se decidió que, con el fin de estabilizar el presupuesto de la Fundación en el futuro, seria relevante implementar un aumento en la colegiatura y donaciones.

Después de realizar un número de simulaciones diferentes, se decidió que la colegiatura y donaciones deberían ajustarse en un 3%. Con esto, se determinó aumentar la colegiatura anual en 6 UF (2.4 UF para los residentes permanentes).

Categoría	**Aranceles 2025**	**Aranceles 2026**
Alumno regular	UF 17.5 mensual	UF 18.0 mensual
Residente permanente	UF 7.0 mensual	UF 7.2 mensual

Comité de evaluación de infraestructura y mobiliario

Evaluación y realización de reparaciones durante el 2025

Plan de reparaciones a mediano y largo plazo

- Presupuesto: CLP 15.300.000
- Gasto real: CLP 54.700.000
- Subvenciones: CLP 3.100.000

De los ocho puntos a reparar previamente identificados, se decidió dar prioridad a aquellos relacionados con la seguridad y bienestar de alumnos y funcionarios. Teniendo esto en consideración, se implementaron las siguientes cuatro obras, las cuales fueron concluidas durante las vacaciones del Instituto en julio y abril.

- Reparación de baños de profesores (aprox. CLP 3.500.000).
- Mantención de juegos infantiles (aprox. CLP 1.600.000).
- Reparación de terraza (aprox. CLP 3.000.000).
- Instalación de aire acondicionado (aprox. CLP 15.800.000).

Además, se estableció un plan de reparaciones a realizar a mediano y largo plazo, para lo cual se tomaron en cuenta las opiniones de los funcionarios del Instituto. Las reparaciones adicionales se llevarán a cabo durante diciembre 2025 y marzo 2026.

También se realizaron los siguientes trabajos no planificados cuando surgió la necesidad.

- Instalación de concertina (aprox. CLP 4.200.000)
- Reparación de portón principal (aprox. CLP 1.700.000)

Al igual que el año anterior, las reparaciones fueron encargadas a la empresa Trial y fueron completadas sin inconvenientes.

Resumen reparaciones 2025

Fecha de ejecución	Detalle	Valor (IVA incluído)	Monto pagado el 2025	Observaciones
Marzo - Abril 2025	Ajuste altura caseta de guardias	589,988	9,774,016	▪ Se incluyen saldos por pagar de los trabajos realizados durante el año fiscal 2024. ▪ Los adelantos de estos trabajos fueron pagados durante el año fiscal 2024.
	Cambio de puertas caseta de guardias	635,837		
	Revisión y reparación de ventanas y manillas	1,646,611		
	Revisión de instalación sanitaria	972,335		
	Reemplazo de chapas en salas de clases	1,580,764		
	Reemplazo de chapas en sala de profesores, biblioteca y auditorio	323,510		
	Reemplazo de chapas y manillas adicionales	561,636		
	Revisión y limpieza de techo y canaletas	1,455,891		
Julio 2025	Reparación de baños de profesores	3,466,225	5,078,882	
	Mantención de juegos infantiles	1,612,657		
Octubre 2025	Instalación de concertina en muro	5,642,159	4,231,620	Se recibió financiamiento de JOES para concretar este proyecto.
Diciembre 2025	Reemplazo techo terraza	2,080,240	18,794,245	Se postuló a una subvención del gobierno de Japón para cubrir los costos. Aún estamos a la espera de la respuesta.
	Pintura pilares y vigas terraza	877,122		
	Instalación aire acondicionado (inlcuye trabajos en red eléctrica)	15,836,884		
Diciembre 2025 - Febrero 2026	Reparación puerta de acceso peatonal	1,204,232	2,972,587	Se postuló a una subvención del gobierno de Japón para cubrir los costos. Aún estamos a la espera de la respuesta.
	Reemplazo motor portón automático	1,768,355		
Febrero 2026	Revisión sistema de sonido (altoparlante)	432,758	432,758	
Marzo - Abril 2026	Instalación de parlante en patio	1,249,901	13,398,138	Los saldos se pagarán durante el año fiscal 2026.
	Reparación de parlantes auditorio	1,043,172		
	Limpieza de alfombra oficina director	378,895		
	Pintura en muros sala de profesores	1,377,181		

	Reemplazo de escritorios y cajoneras sala de profesores	6,351,739		
	Reemplazo cortinas biblioteca	1,059,678		
	Instalación WiFi biblioteca	303,552		
	Reemplazo de lavaplatos en sala de artes y laboratorio	1,514,258		
	Instalación de WiFi oficina director	303,552		
	Instalación de antena WiFi externa en cancha	594,265		
	Pintura de lavaderos	390,751		
	Pintura de porche auditorio	481,775		
	Revisión y reparación de sistema de riego	3,810,995		
	Reemplazo de valla área de columpios	1,032,044		
	Instalación de aire acondicionado 12.000BTU en 3 salas de clase, laboratorio y sala auxiliar	7,231,065		
	Instalación de aire acondicionado 22.000BTU en auditorio	1,845,458		
	Trabajos en red eléctrica (6 salas de clases)	1,544,653		
	Instalación de aire acondicionado 24.000BTU en auditorio	3,973,139		
	Trabajos en red eléctrica (auditorio)	523,533		
		75,696,812	54,682,246	

Antes y después de las reparaciones 2025

Reparaciones caseta de guardia (ajuste de base y cambio de puertas)



Remodelación de baños de empleados



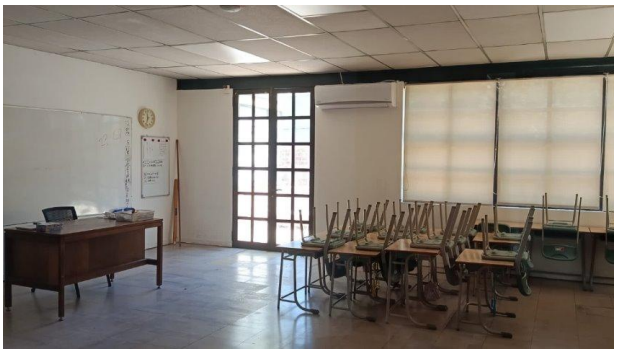
Mantención de juegos infantiles



Instalación concertina en muro divisorio



Instalación aire acondicionado en salas

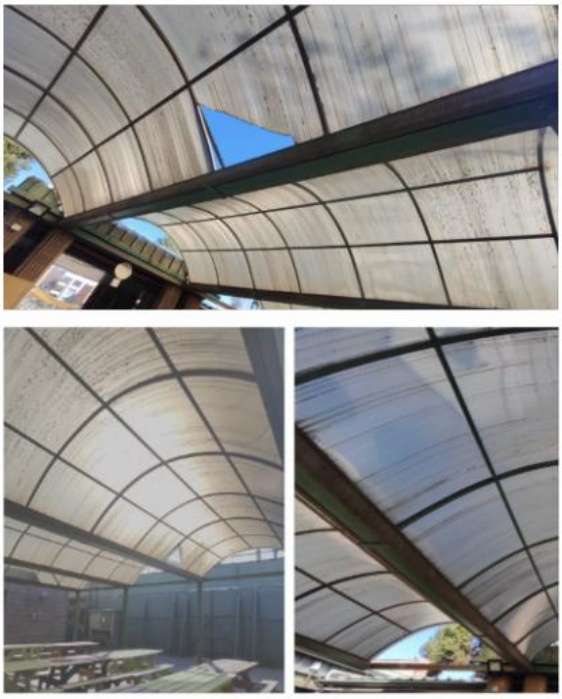



Reemplazo de lavaplatos en laboratorio y sala de arte





Reparación terraza (cambio de techo y pintura de vigas y pilares)




Pintura porche auditorio



Remodelación sala de profesores



Comité de relaciones públicas

Objetivo y principios fundamentales

El objetivo principal del Comité de relaciones públicas es aumentar el número de alumnos matriculados en el Instituto. Las actividades llevadas a cabo durante el 2025 se guiaron por las siguientes percepciones:

- No todos están al tanto de los contenidos y virtudes de la educación ofrecida en nuestra institución.
- Es importante proveer información completa y oportuna a los potenciales apoderados.
- Nuestro objetivo no es únicamente promocionar el Instituto de Enseñanza Japonesa, sino también brindarles información completa sobre las opciones que tienen para educar a sus hijos en Santiago y así crear una relación de confianza.

Principales actividades realizadas durante el año 2025

1. Acercamiento activo a empleados expatriados

Se solicitó la cooperación de la administración de la Cámara Chileno Japonesa de Comercio e Industria para conseguir la información de contacto de empleados expatriados recién llegados de Japón y se les contactó proactivamente para informarles la situación educativa en Santiago y presentarles nuestra institución. Si bien estas instancias no llevaron a nuevos alumnos matriculados, sí se logró aumentar el grado de conocimiento de la comunidad sobre la existencia del Instituto, además de permitirnos entender mejor los intereses y necesidades educativas de las familias japonesas radicadas en Chile, lo cual será de ayuda para futuras actividades de difusión.

2. Elaboración de un folleto de presentación del Instituto

- Se tomaron las perspectivas de profesores y exalumnos para crear un folleto de presentación para el Instituto.
- Se incluyó información relativa a orientación vocacional, así como los beneficios de la educación en grupos pequeños y de la educación en japonés (y al estilo japonés). También se elaborará una versión en español para las familias con residencia permanente en Chile.

- Este folleto constituirá una presentación completa de nuestra institución y estará disponible en la página web del Instituto, además de ser utilizado como una herramienta de difusión.



Actividades futuras

Durante el año 2025, el Comité de relaciones públicas se esforzó por realizar actividades de difusión de forma más activa. Si bien los resultados fueron limitados, creemos que se logró aumentar en cierto grado el reconocimiento del Instituto y crear las fundaciones para poder incrementar la matrícula en un mediano a largo plazo.

Por lo mismo, se continuarán las actividades de difusión durante el año 2026, esperando contribuir a una administración más sustentable del Instituto de Enseñanza Japonesa y una mayor matrícula mediante la difusión temprana y la mejora del material promocional.

Comité de documentos y asuntos legales

Establecimiento de sistema de reportes internos

La necesidad de establecer un sistema de reportes internos para dar cumplimiento a la normativa vigente se venía arrastrando desde el año pasado. Tras una investigación preliminar sobre los requisitos legales y logísticos, se logró establecer un sistema de reportes internos adecuado para el tamaño y situación actual del Instituto de Enseñanza Japonesa.

La plataforma entró en operación en diciembre de 2025, y su funcionamiento fue explicado a todos los potenciales usuarios. Hasta el momento, no ha habido reportes.

Revisión, organización y análisis de las bases legales de la organización

Con el apoyo de los Miembros Colaboradores, se inició el proceso de revisión de las bases legales y otras normativas pertinentes a la Fundación y al Instituto de Enseñanza Japonesa. También se decidió revisar las diversas reglas y regulaciones que se acumularon durante el año anterior para su correspondiente organización y estandarización.

Se tiene previsto continuar con este proceso el próximo año.

Comité financiero

Continuación del sistema de dos encargados de finanzas

Este año se continuó con el de dos encargados de finanzas, quienes manejaron conjuntamente las finanzas de la Fundación. Esto con el fin de manejar de mejor forma la situación financiera de la Fundación, además de implementar de manera efectiva y eficiente las medidas determinadas por los otros comités.

Administración de gastos mensuales, reportes trimestrales, predicciones anuales y toma de depósitos a plazo

Gracias a las donaciones recibidas por parte de los miembros Colaboradores, la situación económica de la Fundación se ha estabilizado considerablemente. No obstante, debido a la tendencia a la baja en la matrícula de alumnos, sigue siendo necesario administrar los fondos de manera cuidadosa, por lo que se mantiene las reuniones mensuales de finanzas y reportes trimestrales al directorio.

Gracias a la alta matrícula en los programas de Summer School y Winter School, además de los esfuerzos por reducir gastos, la Fundación no registró pérdidas durante el año 2025. Además, gracias al ajuste en los montos de la mensualidad y donaciones, se tiene previsto que el año 2026 tampoco debería registrar pérdidas.

Para garantizar la administración eficiente del balance de la cuenta corriente de la Fundación, se han mantenido las reglas establecidas anteriormente para la toma de depósitos a plazo, asegurándose de dejar siempre los fondos mínimos necesarios en la cuenta corriente.

Apoyo activo para la creación de un entorno escolar más atractivo y preparación para la revisión del pago de contribuciones

Si bien las prioridades de la Fundación han pasado de la venta del terreno a la mantención de las instalaciones actuales, aun se mantiene la expresión de intención de venta (letrero). De momento, se ha decidido dejar de lado la rectificación de la perdida acumulada como medida para reducir la

carga tributaria a enfrentar en el caso de una eventual venta del terreno, por lo que los costos asociados a esta no fueron considerados en el presupuesto del próximo año.

En cuanto a los fondos percibidos como producto de la alta matrícula durante los programas de Summer School y Winter School, el directorio considerará activamente proyectos destinados a la mejora y mantención de las instalaciones escolares, apoyando así la creación de un entorno escolar más atractivo.

Con el reavalúo fiscal de 2018 y posterior aplicación de sobretasa de bienes raíces en 2020, la Fundación paga alrededor de 71 millones de pesos en concepto de contribuciones, lo cual es una carga financiera considerable. Se prevé que la carga tributaria podría volver a aumentar en los años próximos, en cuyo caso sería necesario volver a ajustar los montos de las donaciones.

Discusión respecto a un eventual préstamo de emergencia de la Cámara Chileno Japonesa de Comercio e Industria

La administración de la Cámara Chileno Japonesa de Comercio e Industria señaló que les sería difícil otorgar un préstamo a la Fundación durante el año 2026. Igualmente, la Fundación logró acabar el año 2025 sin pérdidas, otorgándole un poco más de libertad financiera, por lo que se determinó apuntar a una administración financiera independiente y no solicitar préstamos de la Cámara durante el año 2026.

Colaboración por parte de otras organizaciones

En adición a las donaciones monetarias recibidas, algunas empresas realizaron aportes en términos de bienes materiales o servicios, los cuales se detallan abajo.

Empresa	**Bienes recibidos**
Canon Chile SA	Descuento especial en compra de Copiadora
Sumitomo Metal Mining Chile Ltda	7 x Smart TV de 55 pulgadas marca LG
Takii Seed Chile SA	• Plántulas de vegetales (mayo y noviembre) Pensamientos (junio)
Makita Chile	• Desbrozadora inalámbrica • Descuento especial en compra de baterías para podadora
"K" Line Chile	Libros ilustrados "Captain KAI Family" para todos los alumnos

Adicionalmente, las siguientes empresas colaboraron con nuestro programa educativo realizando actividades especiales para nuestros alumnos.

Empresa	**Actividades realizadas**
Takii Seed Chile SA	**Junio:** Visita educativa a sus instalaciones en Paine (todos los cursos)
Observatorio Astronómico Nacional de Japón	**Septiembre:** Clase especial en colegio (6° básico) **Octubre:** Clase especial de astronomía (todos los cursos)

JICA	**Enero:** Charla sobre prevención de riesgos (enseñanza media)
Banco Interamericano de Desarrollo	**Febrero:** Clases de educación financiera (5° básico a 1° medio)
Toyota Chile	**Febrero:** Visita a sus instalaciones en Quilicura (enseñanza media)

Eventos del Instituto de Enseñanza Japonesa

Evento	Fecha	Detalle de los gastos y participantes	Costo (CLP)
Ceremonia de entrada	11/04/2025	Asistentes: 9 miembros del Directorio, incluyendo al presidente y ambos vicepresidentes (discurso del presidente) Gastos: Arreglo floral, tentempié para invitados.	$ 135.000
Mochitsuki	04/07/2025	Gastos: ingredientes (apoyo para Centro de Apoderados)	$ 50.000
Clases de patinaje	14/08/2025	Costos de visita preliminar, entradas y transporte de profesores e intérprete acompañantes.	$ 260.000
Presentaciones artísticas	06/09/2025	Asistentes: 11 miembros del Directorio, incluyendo ambos vicepresidentes (discurso del vicepresidente)	$ 109.000
Celebración de Fiestas Patrias		Gastos: Trajes, accesorios, tentempié para invitados.	$ 233.000
Evento Deportivo	25/10/2025	Asistentes: 9 miembros del Directorio, incluyendo al presidente y ambos vicepresidentes (discurso del presidente). Gastos: toldos, equipamiento deportivo, agua para invitados.	$ 400.000
Summer Camp (cursos menores)	20-21/11/2025	1 día en Santuario de la Naturaleza El Arrayán, 1 día de actividades en el Instituto. Gastos: costos de 6 profesores acompañantes y 3 miembros del personal de la Fundación.	$ 223.000
Viaje de estudios (cursos mayores)	Visita preliminar: 20, 28-29/06/2025 Visita real:	2 días y una noche en La Serena. Visita preliminar: costos de viaje de 2 profesores y 1 intérprete. Visita real: costos de viaje de 4 profesores y 1 intérprete.	$ 5.853.000

	6-9/08/2025		
Clases de natación	Enero-febrero (4 días)	Gastos: Arriendo de piscina, costos de transporte.	$ 2.228.000
Salidas pedagógicas	-	Salidas realizadas durante el 2025: - Takii Seed - Buque Escuela Kashima (Valparaíso) - Buin Zoo (1° a 4° básico) - Toyota Chile (enseñanza media) Para todas estas salidas se cubrieron entradas y costos de transporte de profesores y funcionarios acompañantes.	$ 578.000
Clases especiales	-	Se invitó a un total de 7 profesores externos para realizar clases especiales de índole cultural, de temas especializados o de orientación vocacional. Se incluyen costos de materiales, etc. Además, se asistió a un entrenamiento de la selección nacional Sub-20 de Japón.	$ 131.000
Ceremonia de graduación	08/03/2026	Asistentes: 100 miembros del Directorio, incluyendo al presidente y ambos vicepresidentes (discurso del presidente). Gastos: arreglos florales, regalos conmemorativos, etc.	$ 241.000
Monto total			$ 10.441.000

Declaración de responsabilidad

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2025.

Nombre	Cargo	RUN	Firma
Yasushi Fukumura	Presidente	27.876.796-5	

Santiago, 30 de marzo de 2026